
ພະແນກສຶກສາລັດ KANSAS
ສິດຂອງພໍ່ແມ່ໃນການສຶກສາແບບພິເສດ
(ການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນ)

ທັງທ່ານ ແລະ ໂຮງຮຽນມີສ່ວນຮ່ວມໃນການຮຽນຂອງລູກຂອງທ່ານ. ຖ້າທ່ານ ຫຼື ໂຮງຮຽນມີບັນຫາ ຫຼື ຄວາມກັງວົນກ່ຽວກັບການຮຽນຂອງ ລູກຂອງທ່ານ, ທ່ານ ແລະ ຄູ່ຂອງລູກຂອງທ່ານຄວນປຶກສາຫາລືກ່ຽວກັບບັນຫາດັ່ງກ່າວຢ່າງເປີດເຜີຍ. ຖ້າທ່ານບໍ່ພໍໃຈກັບການປຶກສາຫາລື ເຫຼົ່ານີ້, ທ່ານຄວນຕິດຕໍ່ຜູ້ອຳນວຍການພາກສຶກສາແບບພິເສດໃນຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານ. ພວກເຮົາຮຽກຮ້ອງໃຫ້ທ່ານມີສ່ວນຮ່ວມຢ່າງຈິງຈັງ ໃນການຮຽນຂອງລູກຂອງທ່ານ.

ໃນເອກະສານນີ້, ທ່ານຈະເຫັນຄຳວ່າ "ເດັກພິການ" ແລະ "ເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ". "ເດັກພິການ" ໝາຍເຖິງເດັກພິການທີ່ມີຄວາມເປັນພິການ ໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍກວ່າ 13 ແບບຂອງຄວາມເປັນພິການທີ່, ເຊິ່ງຍ້ອນຄວາມພິການ, ຈຳເປັນຕ້ອງມີການອອກແບບການສອນສະເພາະ ເພື່ອເຂົ້າເຖິງ ຫຼັກສູດການຮຽນທົ່ວໄປ. ຄຳວ່າ "ເດັກພິການ" ແມ່ນໃຊ້ໃນທັງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສຶກສາຂອງບຸກຄົນພິການ (IDEA) ແລະ ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສຶກສາແບບພິເສດສຳລັບເດັກພິເສດຂອງລັດ Kansas (ກົດໝາຍຂອງລັດ). IDEA ແມ່ນກົດໝາຍຂອງລັດຖະບານກາງທີ່ຄຸ້ມຄອງ ການສຶກສາຂອງເດັກພິການ ແລະ ໃຫ້ການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນແກ້ເດັກເຫຼົ່ານັ້ນ ແລະ ພໍ່ແມ່ຂອງເຂົາເຈົ້າ. ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສຶກສາແບບພິເສດສຳລັບເດັກພິເສດຂອງ Kansas ແມ່ນກົດໝາຍຂອງລັດທີ່ປະຕິບັດທຸກຂໍ້ກຳນົດ ແລະ ການປົກປ້ອງຂອງ IDEA ແລະ ໃຫ້ການປົກປ້ອງ ເພີ່ມເຕີມນອກເໜືອໄປຈາກ IDEA. ດັ່ງນັ້ນ, ເດັກທີ່ມີຄວາມພິການ ແລະ ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກພິການມີການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນພາຍໃຕ້ທັງ IDEA (ກົດໝາຍຂອງລັດຖະບານກາງ) ແລະ ກົດໝາຍຂອງລັດ.

"ເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ" ຫຼື "ເດັກ/ເດັກພິເສດ" ແມ່ນຄຳສັບທີ່ໃຊ້ໃນກົດໝາຍຂອງລັດເທົ່ານັ້ນ, ແລະ ມັນໝາຍຄວາມວ່າເດັກທີ່ມີຄວາມພິການ (ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ຂ້າງເທິງ) ຫຼື ເດັກທີ່ຖືກກຳນົດວ່າມີພອນສະຫວັນ (ປະຕິບັດ ຫຼື ສະແດງໃຫ້ເຫັນທ່າແຮງສຳລັບການປະຕິບັດໃນລະດັບທີ່ສູງຂຶ້ນຢ່າງຫຼວງຫຼາຍຂອງຜົນສຳເລັດໃນໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍວິຊາອັນເນື່ອງມາຈາກຄວາມສາມາດທາງບັນຍາ, ເມື່ອສົມທຽບກັບຄົນອື່ນທີ່ມີ ອາຍຸ, ປະສົບການ, ແລະ ສະພາບແວດລ້ອມທີ່ຄ້າຍຄືກັນ). ດັ່ງນັ້ນ, ເດັກທີ່ຖືກກຳນົດວ່າມີພອນສະຫວັນ ແລະ ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກທີ່ມີພອນສະຫວັນມີການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດເທົ່ານັ້ນ. IDEA ຂອງລັດຖະບານກາງແມ່ນໃຊ້ໄດ້ກັບເດັກພິການເທົ່ານັ້ນ; ມັນບໍ່ ສາມາດໃຊ້ໄດ້ກັບເດັກທີ່ມີພອນສະຫວັນ. ດັ່ງນັ້ນ, ເມື່ອຄຳສັບ "ເດັກພິການ" ຖືກໃຊ້ຢູ່ໃນເອກະສານສິດຂອງພໍ່ແມ່ນີ້, ການສະໜອງນັ້ນໃຊ້ໄດ້ກັບເດັກພິການເທົ່ານັ້ນ ແລະ ບໍ່ແມ່ນເດັກ ທີ່ມີພອນສະຫວັນ. ເມື່ອຄຳສັບ "ເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ" ຖືກໃຊ້ໃນເອກະສານນີ້, ການສະໜອງນັ້ນໃຊ້ໄດ້ກັບທັງເດັກພິການ ແລະ ເດັກທີ່ມີພອນສະຫວັນ.

ໃນຖານະເປັນພໍ່ແມ່ຂອງເດັກທີ່ເປັນ, ຫຼື ອາດຈະເປັນ, ຍົກເວັ້ນ (ລະບຸວ່າມີຄວາມພິການ ຫຼື ມີພອນສະຫວັນ), ທ່ານມີສິດບາງຢ່າງ ຫຼື ການປົກ ປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດຖະບານກາງ ແລະ ກົດໝາຍຂອງລັດ (ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດເທົ່ານັ້ນສຳລັບພໍ່ແມ່ຂອງເດັກ ທີ່ມີພອນສະຫວັນ). ສິດເຫຼົ່ານີ້ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນ ແຈ້ງການກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນ. ລາຍການສິດຂອງທ່ານນີ້ຕ້ອງໄດ້ຮັບການມອບ ໃຫ້ທ່ານເປັນພາສາແມ່ຂອງທ່ານ ຫຼື ໃນວິທີການສື່ສານທີ່ທ່ານສາມາດເຂົ້າໃຈໄດ້.

ຖ້າທ່ານຕ້ອງການຄຳອະທິບາຍລະອຽດຕື່ມກ່ຽວກັບສິດເຫຼົ່ານີ້, ກະລຸນາຕິດຕໍ່ຜູ້ອຳນວຍການຢູ່ໂຮງຮຽນຂອງລູກຂອງທ່ານ, ຜູ້ບໍລິຫານໂຮງຮຽນ, ຜູ້ອຳນວຍການ ການສຶກສາແບບພິເສດ, ຫຼື ພະແນກສຶກສາຂອງລັດ Kansas (KSDE), 900 SW Jackson St. Suite 620, Topeka, KS 66612; ໂທລະສັບ (800) 203-9462. ສຳລັບສິດເຫຼົ່ານີ້ເປັນອັກສອນນູນ, ເທບສຽງ ແລະ ພາສາອື່ນໆແມ່ນມີໃຫ້ຈາກ ໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕາມການຮ້ອງຂໍ. ສຳລັບຂໍ້ມູນເພີ່ມເຕີມກ່ຽວກັບສິດຂອງທ່ານ, ທ່ານອາດຈະຮ້ອງຂໍໃຫ້ມີສຳເນົາຄູ່ມືການສຶກສາແບບພິເສດຈາກ *Families Together, Inc.*: Wichita 1-888-815-6364 ຫຼື (316) 945-7747 ສຽງ/TTY; ເມືອງ Garden 1-888-820-6364 ຫຼື (620) 276-6364 ສຽງ/TTY; Topeka 1-800-264-6343 or (785) 233-4777; ເມືອງ Kansas 1-877-499-5369 or (913) 287-1970 ຫຼື ພະແນກສຶກສາລັດ KANSAS (800) 203-9462. ນອກນັ້ນ, ປຶ້ມຄູ່ມືຂັ້ນຕອນສຳລັບການສຶກສາແບບພິເສດ Kansas ແມ່ນມີຢູ່ໃນ ເວັບໄຊທ໌ຂອງພະແນກສຶກສາລັດ Kansas ທີ່ <https://www.ksde.gov/>.

ພະແນກສຶກສາລັດ Kansas
ທີມງານບໍລິການ ການສຶກສາແບບພິເສດ
900 SW Jackson St. Suite 620., Topeka, KS 66612

ສິດຂອງພໍ່ແມ່ໃນການສຶກສາແບບພິເສດ
ແຈ້ງການກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນ

ແຈ້ງການກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນ

ສະບັບທົບທວນ ກຸມພາ 2020

ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກພິການ

ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສຶກສາຂອງບຸກຄົນພິການ (IDEA), ກົດໝາຍຂອງລັດຖະບານກາງກ່ຽວກັບການສຶກສາຂອງນັກຮຽນພິການ, ຮຽກ ຮ້ອງໃຫ້ໂຮງຮຽນສະໜອງໃຫ້ທ່ານ, ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກພິການ, ໂດຍມີໃບແຈ້ງການທີ່ປະກອບດ້ວຍຄໍາອະທິບາຍອັນຄົບຖ້ວນກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນທີ່ມີຢູ່ໃນກົດໝາຍ IDEA ແລະ ກະຊວງສຶກສາຂອງສະຫະລັດ. ສໍາເນົາໃບແຈ້ງການສະບັບນີ້ຕ້ອງມອບໃຫ້ທ່ານໜຶ່ງຄັ້ງຕໍ່ ສົກຮຽນເທົ່ານັ້ນ, ຍົກເວັ້ນວ່າສໍາເນົາໃບໜຶ່ງຈະຕ້ອງມອບໃຫ້ທ່ານ: (1) ຕາມການອ້າງອີງເບື້ອງຕົ້ນ ຫຼື ຄໍາຮ້ອງຂໍການປະເມີນຜົນຂອງທ່ານ; (2) ເມື່ອໄດ້ຮັບການຮ້ອງທຸກຂອງລັດຂອງທ່ານຄັ້ງທໍາອິດພາຍໃຕ້ 34 CFR §§300.151 ເຖິງ 300.153 ແລະ ເມື່ອໄດ້ຮັບການຮ້ອງທຸກ ເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຄັ້ງທໍາອິດພາຍໃຕ້ §300.507 ໃນສົກຮຽນໜຶ່ງ; (3) ເມື່ອມີການຕັດສິນທີ່ຈະປະຕິບັດລະບຽບວິໄນຕໍ່ລູກຂອງທ່ານທີ່ປະກອບດ້ວຍການປ່ຽນການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນໃຕ້§300.536; ແລະ (4) ຕາມການຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານ. [34 CFR §300.504(a)]

ແຈ້ງການກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນນີ້ຕ້ອງລວມມີຄໍາອະທິບາຍຄົບຖ້ວນຂອງການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນທັງໝົດທີ່ມີພາຍໃຕ້ §300.148 (ການບັນຈຸເດັກໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນໂດຍທີ່ລັດເປັນຜູ້ເສຍຄ່າ), §300.151 ຫາ 300.153 (ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ), §300.300 (ຄໍາອິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່), §300.502 ແລະ 300.503 (IEE ແລະ ແຈ້ງການລ່ວງໜ້າເປັນລາຍລັກອັກສອນ), §300.505 ຫາ 300.518 (ການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນອື່ນໆ, ຕົວຢ່າງ: ການໄກ່ເກ່ຍ, ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ, ຂະບວນການແກ້ໄຂ, ແລະ ການໄຕ່ສວນຕາມຫຼັກການແກ້ໄຂແບບເປັນທາງການ), §300.503 ຫາ 300.536 (ການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນໃນພາກຍ່ອຍ E ຂອງ ພາກ B ກົດ ລະບຽບກ່ຽວກັບການປະຕິບັດທາງວິໄນ), ແລະ § 300.610 ຫາ 300.625 (ຄວາມລັບຂອງຂໍ້ກຳນົດຂໍ້ມູນໃນພາກຍ່ອຍ F).

ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກທີ່ມີພອນສະຫວັນ

ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສຶກສາແບບພິເສດຂອງ Kansas ສໍາລັບເດັກພິເສດ, ກົດໝາຍຂອງລັດກ່ຽວກັບການສຶກສາຂອງນັກຮຽນທີ່ມີຄວາມ ເປັນພິເສດ (ຄວາມພິການ ແລະ ມີພອນສະຫວັນ), ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ໂຮງຮຽນສະໜອງໃຫ້ທ່ານ, ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກທີ່ມີພອນສະຫວັນ, ໂດຍມີໜັງສືແຈ້ງການທີ່ມີຄໍາອະທິບາຍຢ່າງເຕັມທີ່ກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນທີ່ມີຢູ່ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການສຶກສາແບບພິເສດຂອງ ລັດ. ສໍາເນົາໃບແຈ້ງການສະບັບນີ້ຕ້ອງມອບໃຫ້ທ່ານໜຶ່ງຄັ້ງຕໍ່ສົກຮຽນເທົ່ານັ້ນ, ຍົກເວັ້ນວ່າສໍາເນົາໃບໜຶ່ງຈະຕ້ອງມອບໃຫ້ທ່ານ (1) ຕາມການ ອ້າງອີງເບື້ອງຕົ້ນ ຫຼື ຄໍາຮ້ອງຂໍການປະເມີນຂອງທ່ານ; (2) ເມື່ອໄດ້ຮັບການຮ້ອງທຸກຂອງລັດຄັ້ງທໍາອິດພາຍໃຕ້ K.A.R. 91-40-51; (3) ເມື່ອໄດ້ຮັບຄໍາຮ້ອງທຸກຂໍຄວາມເປັນທໍາຄັ້ງທໍາອິດຂອງທ່ານພາຍໃຕ້ K.A.R. 91-40-28; (4) ແລະ ຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍ. [K.A.R. 91-40-26(d)]

ແຈ້ງການກ່ຽວກັບຂໍ້ກຳນົດທີ່ລັດກຳນົດ

ບໍ່ຈຳເປັນໂດຍ ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ລະບຽບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ປະຕິບັດຕາມກົດລະບຽບຂອງລັດຖະບານກາງ, ຢູ່ທີ່ 34 C.F.R. 300.199(a)(2), ນີ້ແມ່ນແຈ້ງການເປັນລາຍລັກອັກສອນກ່ຽວກັບຂໍ້ກຳນົດຂອງລັດເພີ່ມເຕີມ, ທີ່ບໍ່ຈຳເປັນໂດຍ ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ລະບຽບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ. ຂໍ້ກຳນົດຕ່າງໆແມ່ນຈະເຫັນເປັນໝາຍດາວ (*) ແລະ ຈະມີການອ້າງເຖິງລັດຖະບັນຍັດ ແລະ ກົດລະບຽບຂອງ Kansas, ຊື່ບອກໂດຍ K.S.A ຫຼື K.A.R.

ສາລະບານ

ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ	1
*ສິ່ງອ່ານວຍຄວາມສະດວກໃນການປຽບທຽບ ແລະ ເໝາະສົມ	1
*ຂັ້ນຕອນໃນການປະເມີນ	1
*ບົດລາຍງານການປະເມີນຜົນ	1
ໃບແຈ້ງການລ່ວງໜ້າ	1
ພາສາແມ່	2
ຈົດໝາຍທາງອີເລັກໂທຣນິກ	2
*ປະເພດຂອງຄວາມພິເສດ	3
* ເປົ້າໝາຍຫຼັກມັດທະຍົມ ແລະ ການບໍລິການປ່ຽນຜ່ານ	3
ນິຍາມ - ຄຳອິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່	3
ຄຳອິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່	3
*ຄຳອິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່ສຳລັບການປ່ຽນແປງອຸປະກອນການບໍລິການ ຫຼື ການປ່ຽນແປງໃຫຍ່ໃນການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນ	6
* ການຍົກເລີກຄຳອິນຍອມສຳລັບການບໍລິການພິເສດ	6
ການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ	6
ຄວາມລັບຂອງຂໍ້ມູນ	8
ນິຍາມຄຳສັບ	8
ສາມາດລະບຸຕົວຕົນບຸກຄົນໄດ້	8
ແຈ້ງການເຖິງພໍ່ແມ່	8
ສິດໃນການເຂົ້າເຖິງ	9
ບັນທຶກການເຂົ້າເຖິງ	9
ບັນທຶກກ່ຽວກັບເດັກທີ່ຫຼາຍກວ່າໜຶ່ງຄົນ	9
ບັນຊີລາຍຊື່ຂອງປະເພດ ແລະ ສະຖານທີ່ຂອງຂໍ້ມູນ	9
ຄຳທຳນຽນ	9
ການແກ້ໄຂບັນທຶກຕາມຄຳຮ້ອງຂໍຂອງພໍ່ແມ່	10
ໂອກາດສຳລັບການໄຕ່ສວນ	10
ຂັ້ນຕອນການໄຕ່ສວນ	10
ຜົນຂອງການໄຕ່ສວນ	10
ຄຳອິນຍອມໃນການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄົນ	10
ການປົກປ້ອງ	11
ການທຳລາຍຂໍ້ມູນ	11
ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ	12
ຄວາມແຕກຕ່າງລະຫວ່າງຂັ້ນຕອນໃນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ ແລະ ການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ	12
ການຮັບຮອງຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ	12
ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດໜ້ອຍສຸດ	13
ການຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກຂອງລັດ	14
ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ	15
ການຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກຂໍຄວາມເປັນທຳ	15

ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ	15
ແບບຟອມຕົວແບບ	17
ການໄກ່ເກ່ຍ.....	17
ຂັ້ນຕອນການແກ້ໄຂ.....	18
ການໄຕ່ສວນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ	20
ຄວາມເປັນກາງໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ	20
ສິດໃນການໄຕ່ສວນ	21
ການຕັດສິນໃນການໄຕ່ສວນ	21
ການອຸທອນ.....	23
ການຕັດສິນໃຈສຸດທ້າຍ; ການອຸທອນ; ການທົບທວນຄືນຄວາມເປັນກາງ	23
ໄລຍະເວລາ ແລະ ຄວາມສະດວກສະບາຍຂອງການໄຕ່ສວນ ແລະ ການທົບທວນ.....	23
ການປະຕິບັດທາງແພ່ງ, ລວມມີໄລຍະເວລາທີ່ຈະອີ່ນການປະຕິບັດເຫຼົ່ານັ້ນ	24
ການບັນຈຸຂໍ້ຮຽນຂອງເດັກ ໃນຂະນະທີ່ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ ແລະ ການໄຕ່ສວນຍັງຢູ່ໃນລະຫວ່າງການ ພິຈາລະນາ.....	25
ຄ່າທຳນຽມທະນາຍຄວາມ.....	25
ຂັ້ນຕອນການປະຕິບັດວິໄນຕໍ່ເດັກພິການ	28
ໝາຍເຫດ: ພາກນີ້ບໍ່ໄດ້ນຳໃຊ້ກັບເດັກທີ່ມີພອນສະຫວັນ.	28
ສິດອຳນາດຂອງພະນັກງານໂຮງຮຽນ	28
ການປ່ຽນແປງການບັນຈຸຂໍ້ຮຽນເນື່ອງຈາກການລົບລ້າງວິໄນ.....	30
ການກຳນົດການຕັ້ງຄ່າ	31
ການອຸທອນ	31
ການບັນຈຸຂໍ້ຮຽນໃນລະຫວ່າງການອຸທອນ.....	32
ການປົກປ້ອງເດັກທີ່ຍັງບໍ່ທັນມີສິດໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.....	32
ການອ້າງອິງ ແລະ ການປະຕິບັດໂດຍພະນັກງານບັງຄັບໃຊ້ກົດໝາຍ ແລະ ໜ່ວຍງານຕຸລາການ	33
ຂໍ້ກຳນົດສຳລັບການບັນຈຸຂໍ້ຮຽນໂດຍພໍ່ແມ່ຂອງເດັກໃນໂຮງຮຽນເອກະ ຊົນທີ່ລັດເປັນຄົນຈ່າຍ	34
ຂໍ້ກຳນົດຂອງລັດຖະບານກາງສຳລັບເດັກລົງທະບຽນໂດຍສະໝັກໃຈໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນ	34
* ຂໍ້ກຳນົດຂອງລັດສຳລັບເດັກລົງທະບຽນໂດຍສະໝັກໃຈໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນ	34
ເມື່ອ FAPE ມີບັນຫາ.....	34

ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ

*ສິ່ງອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການປຽບທຽບ ແລະ ເໝາະສົມ

K.A.R. 91-40-52(d)

ສິ່ງອຳນວຍຄວາມສະດວກທັງໝົດສຳລັບເດັກພິເສດຈະຕ້ອງປຽບທຽບໄດ້ກັບເດັກທົ່ວໄປ. ນອກຈາກນັ້ນ, ສິ່ງອຳນວຍຄວາມສະດວກທັງໝົດ ສຳລັບເດັກພິເສດຕ້ອງເປັນສະພາບແວດລ້ອມທີ່ເໝາະສົມກັບອາຍຸ ແລະ ແຕ່ລະສະພາບແວດລ້ອມຕ້ອງເໝາະສົມກັບໂຄງການສິດສອນທີ່ສະ ໜອງໃຫ້.

*ຂັ້ນຕອນໃນການປະເມີນ

K.A.R. 91-40-7(c)

ຄະນະກຳມະການອາດອ້າງອີງເຖິງເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດທີ່ໄດ້ລົງທະບຽນຮຽນໃນໂຮງຮຽນລັດສຳລັບການປະເມີນຜົນ ຖ້າຕົງຕາມໜຶ່ງໃນເງື່ອນໄຂດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

1. ບຸກຄະລາກອນຂອງໂຮງຮຽນມີເອກະສານຖານຂໍ້ມູນທີ່ຊີ້ໃຫ້ເຫັນວ່າການແຈກແຈງ ແລະ ຍຸດທະສາດການສຶກສາທົ່ວໄປຈະບໍ່ພຽງພໍ ເພື່ອແກ້ໄຂຜົນທີ່ເປັນຫວັງສຳລັບເດັກ;
2. ບຸກຄະລາກອນຂອງໂຮງຮຽນມີເອກະສານຖານຂໍ້ມູນທີ່ຊີ້ໃຫ້ເຫັນວ່າກ່ອນທີ່ຈະສົ່ງຕໍ່ ຫຼື ເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງການສົ່ງຕໍ່, ຕ້ອງບັນລຸ ເງື່ອນໄຂທັງໝົດດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້: (a) ເດັກໄດ້ຮັບຄຳແນະນຳທີ່ເໝາະສົມໃນການສຶກສາປົກກະຕິທີ່ສົ່ງໃຫ້ໂດຍບຸກຄະລາກອນທີ່ມີຄຸນວຸດ ທິ; (b) ຜົນສຳເລັດທາງການຮຽນຂອງເດັກໄດ້ຖືກປະເມີນຊຶ່ງໃນໄລຍະທີ່ສົມເຫດສົມຜົນທີ່ສະທ້ອນໃຫ້ເຫັນເຖິງ ການປະເມີນຢ່າງເປັນທາງການຂອງຄວາມຄືບໜ້າຂອງນັກຮຽນໃນລະຫວ່າງການສິດສອນ; (c) ຜົນການປະ ເມີນໄດ້ໃຫ້ແກ່ພໍ່ແມ່ ຫຼື ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກ; (d) ຜົນການປະເມີນຜົນຊີ້ໃຫ້ເຫັນວ່າການປະເມີນຜົນແມ່ນເໝາະ ສົມ ຫຼື
3. ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກຮ້ອງຂໍ, ແລະ ໃຫ້ຄວາມຍິນຍອມເປັນລາຍລັກອັກສອນສຳລັບການປະເມີນຜົນຂອງເດັກ, ແລະ ຄະນະເຫັນດີວ່າການປະເມີນຜົນຂອງເດັກແມ່ນເໝາະສົມ.

*ບົດລາຍງານການປະເມີນຜົນ

K.A.R. 91-40-10(a)

ຈຳເປັນຕ້ອງມີບົດລາຍງານການປະເມີນຜົນເປັນລາຍລັກອັກສອນຫຼັງຈາກສຳເລັດການປະເມີນຜົນ ຫຼື ການປະເມີນຄືນໃໝ່, ໂດຍບໍ່ຄຳນຶງເຖິງ ປະເພດຂອງຄວາມພິເສດທີ່ສົ່ງໃສ.

ໃບແຈ້ງການລ່ວງໜ້າ

34 CFR §300.503; K.S.A. 72-3430(b)(2); K.S.A. 72-3432; K.A.R. 91-40-26

ແຈ້ງການ

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕ້ອງໃຫ້ທ່ານກ່ຽວກັບ, ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ, ແຈ້ງການເປັນລາຍລັກອັກສອນ (ໃຫ້ຂໍ້ມູນບາງຢ່າງເປັນລາຍ ລັກອັກສອນ), ພ້ອມໃຫ້ເວລາທີ່ເໝາະສົມ:

1. ສະເໜີໃຫ້ລິເລີ່ມ ຫຼື ປ່ຽນແປງການກຳນົດ, ການປະເມີນຜົນ, ຫຼື ການບັນຈຸຂໍ້ຮຽນຂອງລູກຂອງທ່ານ, ຫຼື ການສະໜອງການສຶກ ສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມແບບຟາຣີ (FAPE) ໃຫ້ກັບລູກຂອງທ່ານ; ຫຼື
2. ປະຕິເສດການລິເລີ່ມ ຫຼື ປ່ຽນແປງການກຳນົດ, ການປະເມີນຜົນ, ຫຼື ການບັນຈຸຂໍ້ຮຽນຂອງລູກຂອງທ່ານ ຫຼື ການສະໜອງ FAPE ໃຫ້ກັບລູກຂອງທ່ານ.

ເນື້ອໃນແຈ້ງການ

ແຈ້ງການນີ້ຕ້ອງ:

1. ອະທິບາຍການປະຕິບັດທີ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດທີ່ຈະປະຕິບັດ;

2. ອະທິບາຍວ່າເປັນຫຍັງຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຈຶ່ງສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດທີ່ຈະດຳເນີນການ;
3. ອະທິບາຍແຕ່ລະຂັ້ນຕອນການປະເມີນຜົນ, ການປະເມີນ, ບັນທຶກ, ຫຼື ລາຍງານຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານທີ່ໃຊ້ໃນການຕັດສິນ ໃຈສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດການປະຕິບັດ;
4. ລວມມີຄຳຖະແຫຼງທີ່ວ່າທ່ານໄດ້ຮັບການປົກປ້ອງພາຍໃຕ້ຂໍ້ກຳນົດການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນຢູ່ໃນພາກ B ຂອງ IDEA;
5. ບອກທ່ານວິທີທີ່ທ່ານສາມາດໄດ້ຮັບຄຳອະທິບາຍກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນ ຖ້າການປະຕິບັດທີ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານ ສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດບໍ່ແມ່ນການອ້າງອີງເບື້ອງຕົ້ນສຳລັບການປະເມີນຜົນ;
6. ລວມມີຊັບພະຍາກອນສຳລັບທ່ານເພື່ອຕິດຕໍ່ຂໍຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອ ຫຼື ອາໄຫ້ເຂົ້າໃຈພາກ B ຂອງ IDEA;
7. ອະທິບາຍທາງເລືອກໃດໜຶ່ງອື່ນທີ່ ທີມງານໂຄງການສຶກສາສ່ວນບຸກຄົນ (IEP) ຂອງລູກຂອງທ່ານພິຈາລະນາ ແລະ ເຫດຜົນວ່າເປັນ ຫຍັງທາງເລືອກເຫຼົ່ານັ້ນຈຶ່ງຖືກປະຕິເສດ; ແລະ
8. ໃຫ້ລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບເຫດຜົນອື່ນໆທີ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານທີ່ສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດການດຳເນີນການດັ່ງກ່າວ.

ແຈ້ງການເປັນພາສາທີ່ເຂົ້າໃຈໄດ້

ແຈ້ງການຕ້ອງເປັນ:

1. ຂຽນເປັນພາສາທີ່ເຂົ້າໃຈໄດ້ກັບຄົນທົ່ວໄປ; ແລະ
2. ສະໜອງໃຫ້ເປັນພາສາແມ່ຂອງທ່ານ ຫຼື ຮູບແບບການສື່ສານອື່ນໆທີ່ທ່ານໃຊ້, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າເປັນໄປບໍ່ໄດ້ທີ່ຈະເຮັດແນວນັ້ນຢ່າງ ຊັດເຈນ.

ຖ້າພາສາແມ່ ຫຼື ຮູບແບບການສື່ສານອື່ນໆຂອງທ່ານບໍ່ແມ່ນພາສາຂຽນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕ້ອງຮັບປະກັນວ່າ:

1. ແຈ້ງການແມ່ນແປໃຫ້ທ່ານດ້ວຍປາກເປົ່າ ຫຼື ດ້ວຍວິທີອື່ນເປັນພາສາແມ່ຂອງທ່ານ ຫຼື ວິທີການສື່ສານອື່ນໆ;
2. ທ່ານເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນຂອງແຈ້ງການ; ແລະ
3. ມີຫຼັກຖານເປັນລາຍລັກອັກສອນວ່າຂໍ້ກຳນົດໃນວັກ 1 ແລະ 2 ໄດ້ບັນລຸແລ້ວ.

ພາສາແມ່

34 CFR §300.29; K.A.R. 91-40-1(qq)

ພາສາແມ່, ໃຊ້ໃນເມື່ອບຸກຄົນນັ້ນຮູ້ພາສາອັງກິດຈຳກັດ, ໝາຍຄວາມວ່າດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

1. ພາສາທີ່ໃຊ້ໂດຍບົກກະຕິໂດຍບຸກຄົນນັ້ນ, ຫຼື, ໃນກໍລະນີຂອງເດັກ, ພາສາທີ່ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກໃຊ້ຕາມບົກກະຕິ;
2. ໃນທຸກການຕິດຕໍ່ໂດຍກົງກັບເດັກ (ລວມທັງການປະເມີນຜົນຂອງເດັກ), ພາສາທີ່ເດັກໃຊ້ໂດຍບົກກະຕິຢູ່ບ້ານ ຫຼື ສະພາບແວດລ້ອມ ການຮຽນຮູ້.

ສຳລັບຄົນຫຼືໜວກ ຫຼື ຕາບອດ, ຫຼື ສຳລັບຄົນທີ່ບໍ່ມີພາສາຂຽນ, ຮູບແບບການສື່ສານເປັນສິ່ງທີ່ຄົນບົກກະຕິໃຊ້ (ເຊັ່ນ: ພາສາມື, ອັກສອນ ນູນ, ຫຼື ການສື່ສານທາງການປາກເວົ້າ).

ຈົດໝາຍທາງອີເລັກໂທຣນິກ

34 CFR §300.505

ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານສະເໜີໃຫ້ພໍ່ແມ່ເລືອກຮັບເອກະສານທາງອີເມວ, ທ່ານອາດຈະເລືອກຮັບເອກະສານຕໍ່ໄປນີ້ໄດ້ທາງອີເມວ:

1. ໃບແຈ້ງການລ່ວງໜ້າ;
2. ແຈ້ງການກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນ; ແລະ
3. ແຈ້ງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ

*ປະເພດຂອງຄວາມພິເສດ

K.S.A. 72-3404(g); K.A.R. 91-40-1(w); K.A.R. 91-40-1(bb)

ປະເພດຂອງຄວາມພິເສດທີ່ລວມຢູ່ໃນກົດໝາຍ ແລະ ກົດລະບຽບການສຶກສາແບບພິເສດຂອງ Kansas ລວມມີທັງໝົດກ່ຽວກັບ “ທີ່ມີພອນສະ ຫວັນ” ທີ່ມີການອາຍຸເຂົ້າຮຽນ.

* ເປົ້າໝາຍຫຼັກມັດທະຍົມ ແລະ ການບໍລິການປ່ຽນຜ່ານ

K.S.A. 72-3429(c)(8) ແລະ K.A.R. 91-40-1(uuu)

ເລີ່ມແຕ່ອາຍຸ 14 ປີ, ແລະ ບັບປຸງທຸກໆປີຫຼັງຈາກນັ້ນ, IEP ຂອງເດັກພິການຈະຕ້ອງປະກອບມີ: (a)

ເປົ້າໝາຍຫຼັກມັດທະຍົມທີ່ສາມາດວັດແທກ

ໄດ້ຕາມການປະເມີນທີ່ເໝາະສົມຂອງເກນອາຍຸໃນການປະເມີນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການພົກອົບຮົມ, ການສຶກສາ, ການຈ້າງງານ ແລະ ຄວາມເໝາະ ສົມ, ທັກສະການດຳລົງຊີວິດທີ່ເປັນເອກະລາດ; ແລະ (b)

ການບໍລິການການປ່ຽນຜ່ານ, ລວມທັງຫຼັກສູດການຮຽນທີ່ເໝາະສົມ, ທີ່ຈຳເປັນ

ເພື່ອຊ່ວຍເດັກໃນການບັນລຸເປົ້າໝາຍຫຼັກມັດທະຍົມທີ່ລະບຸໄວ້.

ນິຍາມ - ຄຳຍິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່

34 CFR §300.9; K.A.R. 91-40-1 (l)

ຄຳຍິນຍອມ

ຄຳຍິນຍອມໝາຍຄວາມວ່າ:

1. ທ່ານໄດ້ຮັບການແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ຢ່າງເຕັມທີ່ໃນພາສາແມ່ຂອງທ່ານ ຫຼື ຮູບແບບການສື່ສານອື່ນໆ (ເຊັ່ນ: ພາສາຕົວອັກສອນນູນ, ຫຼື ການສື່ສານທາງບາກເວົ້າ) ຂອງຂໍ້ມູນທັງໝົດກ່ຽວກັບການດຳເນີນການທີ່ທ່ານກຳລັງໃຫ້ຄວາມຍິນຍອມ.
2. ທ່ານເຂົ້າໃຈ ແລະ ເຫັນດີເປັນລາຍລັກອັກສອນຕໍ່ການກະທຳນັ້ນ, ແລະ ຍິນຍອມອະທິບາຍການກະທຳນັ້ນ ແລະ ລາຍການບັນທຶກ (ຖ້າມີ) ທີ່ຈະເປີດເຜີຍ ແລະ ໃຫ້ກັບພາກສ່ວນໃດໜຶ່ງ; ແລະ
3. ທ່ານເຂົ້າໃຈວ່າຄຳຍິນຍອມເປັນຄວາມສະໝັກໃຈໃນສ່ວນຂອງທ່ານ ແລະ ທ່ານສາມາດຖອນຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານໄດ້ທຸກເວລາ.

ຖ້າທ່ານຕ້ອງການຖອນ (ຍົກເລີກ) ຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານຫຼັງຈາກລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວ ຂ້ອງ, ທ່ານຕ້ອງເຮັດເປັນລາຍລັກອັກສອນ.

ການຖອນຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານບໍ່ໄດ້ປະຕິເສດ (ກັບຄຳ) ການກະທຳທີ່ເກີດຂຶ້ນຫຼັງຈາກທີ່ທ່ານ

ໄດ້ໃຫ້ຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານແຕ່ກ່ອນທີ່ທ່ານຈະຖອນຕົວ. ນອກຈາກນັ້ນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ຈຳເປັນທີ່ຈະແກ້ໄຂ (ປ່ຽນແປງ) ບັນທຶກການສຶກສາ

ຂອງລູກຂອງທ່ານເພື່ອລົບການອ້າງອີງໃດໆທີ່ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ

ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຫຼັງຈາກການຖອນ ຕົວຂອງທ່ານ.

ຄຳຍິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່

34 CFR §300.300; K.A.R. 91-40-27

ຄຳຍິນຍອມໃນການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນ

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານບໍ່ສາມາດດຳເນີນການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນຂອງລູກຂອງທ່ານເພື່ອກຳນົດວ່າລູກຂອງທ່ານມີສິດພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດທີ່ຈະໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໂດຍບໍ່ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ທ່ານເປັນລາຍລັກອັກສອນ ສອນລ່ວງໜ້າກ່ຽວກັບການປະຕິບັດທີ່ສະເໜີ ແລະ ໄດ້ຮັບຄຳຍິນຍອມຈາກທ່ານຕາມທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນຫົວຂໍ້ ໃບແຈ້ງການລ່ວງໜ້າ ແລະ ຄຳຍິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່.

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕ້ອງພະຍາຍາມຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນເພື່ອໄດ້ຮັບຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານໃນການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນເພື່ອຕັດສິນໃຈວ່າລູກຂອງທ່ານເປັນເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ.

ຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານໃນການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນບໍ່ໄດ້ໝາຍຄວາມວ່າທ່ານຍັງໄດ້ໃຫ້ຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານໃຫ້ຄຸ້ມໂຮງຮຽນເພື່ອເລີ່ມຕົ້ນການສະໜອງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ

ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລູກຂອງທ່ານວ່າເປັນເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ.

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານອາດຈະບໍ່ນຳໃຊ້ການປະຕິເສດຂອງທ່ານທີ່ຈະຍືນຍອມກັບການບໍລິການໜຶ່ງ ຫຼື ກິດຈະກຳທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການປະເມີນ ຜົນເບື້ອງຕົ້ນເປັນຜົນຖານສຳລັບການປະຕິເສດທ່ານ ຫຼື ລູກຂອງທ່ານໃນການບໍລິການ, ຜົນປະໂຫຍດ, ຫຼື ກິດຈະກຳອື່ນໆ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ຖ້າ ພາກ B ຫຼື ຂໍ້ກຳນົດຂອງກົດໝາຍຂອງລັດອື່ນຮຽກຮ້ອງໃຫ້ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງເຮັດແນວນັ້ນ.

ຖ້າລູກຂອງທ່ານໄດ້ລົງທະບຽນໃນໂຮງຮຽນລັດ ຫຼື ທ່ານກຳລັງຊອກຫາທີ່ຈະລົງທະບຽນລູກຂອງທ່ານຮຽນໃນໂຮງຮຽນລັດ ແລະ ທ່ານໄດ້ປະ ຕິເສດການໃຫ້ຄຳຍືນຍອມ ຫຼື ບໍ່ຕອບສະໜອງຕາມຄຳຮ້ອງຂໍໃຫ້ຄຳຍືນຍອມໃນການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານອາດຈະ, ແຕ່ບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງ, ຊອກຫາການດຳເນີນການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນຂອງລູກຂອງທ່ານໂດຍການນຳໃຊ້ IDEA ຫຼື ການໄກ່ເກຍກົດໝາຍຂອງລັດ ຫຼື ຄຳຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳ, ກອງປະຊຸມການແກ້ໄຂ, ແລະ ຂັ້ນຕອນການໄຕ່ສວນຕາມເຫດຜົນ. ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຈະບໍ່ລະເມີດຜັນທະ ຂອງຕົນໃນການຄົ້ນຫາ, ກຳນົດ ແລະ ປະເມີນລູກຂອງທ່ານ ຖ້າຍັງບໍ່ໄດ້ດຳເນີນການປະເມີນຜົນຂອງລູກຂອງທ່ານຢູ່ໃນສະຖານະການເຫຼົ່ານີ້.

ກົດລະບຽບພິເສດສຳລັບການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນຂອງລູກອຸປະຖຳຂອງລັດ

ລູກອຸປະຖຳຂອງລັດ, ທີ່ໃຊ້ໃນ IDEA, ໝາຍຄວາມວ່າເປັນລູກທີ່, ຕາມການກຳນົດຂອງລັດໂດຍລັດທີ່ລູກຜູ້ນັ້ນອາໄສຢູ່, ແມ່ນ: 1. ລູກອຸປະຖຳ; 2. ຕົວລາຄາວ່າເປັນລູກອຸປະຖຳຂອງລັດພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ; ຫຼື 3. ລູກທີ່ຢູ່ໃນການຄຸ້ມຄອງຂອງໜ່ວຍງານສະຫວັດດີການເດັກຂອງ ລັດ. (ລູກອຸປະຖຳຂອງລັດ ບໍ່ລວມລູກອຸປະຖຳທີ່ມີພິພິດພາດອຸປະຖຳທີ່ກົງກັບຄຳນິຍາມຂອງພິພິດພາດທີ່ໃຊ້ໃນ IDEA.)

ຖ້າເດັກເປັນເດັກອຸປະຖຳຂອງລັດ ແລະ ບໍ່ໄດ້ຢູ່ກັບພໍ່ແມ່, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ຕ້ອງການຄຳຍືນຍອມຈາກພໍ່ແມ່ສຳລັບການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນ ເພື່ອກຳນົດວ່າເດັກແມ່ນ ເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ ຖ້າ:

1. ເຖິງຈະມີຄວາມພະຍາຍາມຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນທີ່ຈະເຮັດແນວນັ້ນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ສາມາດຊອກຫາພໍ່ແມ່ຂອງເດັກ;
2. ສິດຂອງພໍ່ແມ່ໄດ້ຖືກລະງັບໄວ້ຕາມກົດໝາຍຂອງລັດ; ຫຼື
3. ຜູ້ພິພາກສາໄດ້ມອບສິດໃນການຕັດສິນໃຈດ້ານການສຶກສາໃຫ້ບຸກຄົນອື່ນນອກເໜືອໄປຈາກພໍ່ແມ່ ແລະ ບຸກຄົນນັ້ນໄດ້ໃຫ້ຄຳຍືນຍອມ ໃນການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນແລ້ວ.

ຄຳຍືນຍອມຂອງພໍ່ແມ່ສຳລັບການບໍລິການ

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕ້ອງໄດ້ຮັບຄຳຍືນຍອມຈາກທ່ານກ່ອນທີ່ຈະສະໜອງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບເດັກທີ່ ມີຄວາມພິເສດຂອງທ່ານສຳລັບຄັ້ງທຳອິດ.

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງພະຍາຍາມຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນເພື່ອໃຫ້ໄດ້ຮັບຄຳຍືນຍອມຈາກທ່ານກ່ອນທີ່ຈະໃຫ້ການສຶກສາແບບ ພິເສດ ແລະ ການບໍລິການ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງແກ່ເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດຂອງທ່ານສຳລັບຄັ້ງທຳອິດ.

ຖ້າທ່ານບໍ່ຕອບສະໜອງຄຳຮ້ອງຂໍໃຫ້ຄຳຍືນຍອມຂອງທ່ານໃນລູກຂອງທ່ານທີ່ຈະໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເປັນຄັ້ງທຳອິດ, ຫຼື ຖ້າທ່ານປະຕິເສດຄຳຍືນຍອມດັ່ງກ່າວ ຫຼື ຕໍ່ມາຖອນຕົວ (ຍົກເລີກ) ຄຳຍືນຍອມເປັນລາຍລັກອັກສອນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ຂອງທ່ານອາດຈະ ບໍ່ໃຫ້ໃຊ້ການປ້ອງກັນຕາມຂັ້ນຕອນ (ເຊັ່ນ: ການໄກ່ເກຍ, ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ, ກອງປະຊຸມການແກ້ໄຂ, ຫຼື ການໄຕ່ສວນຂໍຄວາມເປັນທຳ) ເພື່ອໃຫ້ໄດ້ຮັບຂໍ້ຕົກລົງ ຫຼື ຄຳຕັດສິນວ່າການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (ແນະນຳໂດຍ ທີມງານ IEP ຂອງລູກຂອງທ່ານ) ອາດຈະສະໜອງໃຫ້. ກັບລູກຂອງທ່ານໂດຍບໍ່ມີຄຳຍືນຍອມຈາກທ່ານ.

ຖ້າທ່ານປະຕິເສດຄຳຍືນຍອມຂອງທ່ານໃຫ້ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເປັນຄັ້ງທຳອິດ, ຫຼື ທ່ານບໍ່ຕອບສະໜອງຕໍ່ການຮ້ອງຂໍໃຫ້ຄຳຍືນຍອມດັ່ງກ່າວ ຫຼື ຕໍ່ມາຈະຖອນຕົວ (ຍົກເລີກ) ຄຳຍືນຍອມຂອງທ່ານເປັນລາຍລັກອັກສອນ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນເຮັດບໍ່ໃຫ້ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ມີຄຳຍືນຍອມຈາກທ່ານ, ຄຸ້ມໂຮງ ຮຽນຂອງທ່ານ:

1. ບໍ່ໄດ້ລະເມີດຂໍ້ກຳນົດທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມແບບຟຣີ (FAPE) ທີ່ມີໃຫ້ລູກຂອງທ່ານສຳລັບຄວາມພິດພາດ ຂອງຕົນໃນການບໍລິການເຫຼົ່ານັ້ນໃຫ້ກັບລູກຂອງທ່ານ; ແລະ

2. ບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງມີກອງປະຊຸມໂຄງການການສຶກສາສ່ວນບຸກຄົນ (IEP) ຫຼື ພັດທະນາ IEP ສຳລັບລູກຂອງທ່ານໃນການສຶກສາແບບ ພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ຮ້ອງຂໍຄຳອິນຍອມຈາກທ່ານ.

ຖ້າທ່ານຖອນຕົວ (ຍົກເລີກ) ຄຳອິນຍອມຂອງທ່ານສຳລັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເປັນລາຍລັກອັກສອນໃນ ທຸກຈຸດຫຼັງຈາກລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຄັ້ງທຳອິດ, ຫຼັງຈາກນັ້ນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຈະບໍ່ ສືບຕໍ່ໃຫ້ບໍລິການດັ່ງກ່າວ, ແຕ່ຕ້ອງໃຫ້ທ່ານດ້ວຍໃບແຈ້ງການລ່ວງໜ້າ, ຕາມທີ່ອະທິບາຍໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ **ໃບແຈ້ງການລ່ວງໜ້າ**, ກ່ອນທີ່ຈະ ຍຸດເຊົາການບໍລິການເຫຼົ່ານັ້ນ.

ຄຳອິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່ສຳລັບການປະເມີນຜົນຄືນ

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕ້ອງໄດ້ຮັບຄຳອິນຍອມຂອງທ່ານກ່ອນທີ່ຈະປະເມີນລູກຂອງທ່ານຄືນໃໝ່, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານ ສາມາດສະແດງໃຫ້ເຫັນວ່າ:

1. ມັນໄດ້ດຳເນີນຂັ້ນຕອນທີ່ສົມເຫດສົມຜົນເພື່ອໄດ້ຮັບຄຳອິນຍອມຂອງທ່ານສຳລັບການປະເມີນຄືນໃໝ່ຂອງ ລູກຂອງທ່ານ; **ແລະ**
2. ທ່ານບໍ່ໄດ້ຕອບ.

ຖ້າທ່ານປະຕິເສດຄຳອິນຍອມໃຫ້ມີການປະເມີນຄືນໃໝ່ລູກທ່ານ, ທາງໂຮງຮຽນອາດ, ແຕ່ບໍ່ຈຳເປັນ, ດຳເນີນການປະເມີນຄືນໃໝ່ລູກທ່ານ ໂດຍ ການນຳໃຊ້ການໄກ່ເກຍ, ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ, ກອງປະຊຸມການແກ້ໄຂ, ແລະ ຂັ້ນຕອນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳເພື່ອພະ ຍາຍາມລົບລ້າງການປະຕິເສດຄຳອິນຍອມຂອງທ່ານຕໍ່ການປະເມີນຄືນໃໝ່ຂອງລູກຂອງທ່ານ. ເຊັ່ນດຽວກັນກັບການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານບໍ່ໄດ້ລະເມີດຜັນທະຂອງຕົນພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ ຖ້າມັນປະຕິເສດທີ່ຈະດຳເນີນ ການປະເມີນຜົນຄືນໃໝ່ໃນລັກສະນະນີ້.

ເອກະສານກ່ຽວກັບຄວາມພະຍາຍາມທີ່ສົມເຫດສົມຜົນເພື່ອໄດ້ຮັບຄຳອິນຍອມຈາກພໍ່ແມ່

ໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕ້ອງຮັກສາເອກະສານກ່ຽວກັບຄວາມພະຍາຍາມທີ່ສົມເຫດສົມຜົນທີ່ຈະໄດ້ຮັບຄຳອິນຍອມຂອງທ່ານສຳລັບການປະເມີນ ຜົນເບື້ອງຕົ້ນ, ເພື່ອສະໜອງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຄັ້ງທຳອິດ, ສຳລັບການປະເມີນຄືນໃໝ່, ແລະ ຊອກຫາ ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກອຸປະຖຳຂອງລັດສຳລັບການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນ.

ເອກະສານຕ້ອງປະກອບມີບັນທຶກຄວາມພະຍາຍາມຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນເຫຼົ່ານີ້, ເຊັ່ນ:

1. ບັນທຶກລາຍລະອຽດຂອງການໂທລະສັບທີ່ເຮັດ ຫຼື ພະຍາຍາມ ແລະ ຜົນຂອງການໂທເຫຼົ່ານັ້ນ;
2. ສຳເນົາຈົດໝາຍທີ່ສົ່ງໃຫ້ທ່ານ ແລະ ຄຳຕອບທີ່ໄດ້ຮັບໃດໆ; **ແລະ**
3. ບັນທຶກລາຍລະອຽດຂອງການໄປຢ້ຽມຢາມເຮືອນ ຫຼື ສະຖານທີ່ເຮັດວຽກຂອງທ່ານ ແລະ ຜົນຂອງການໄປຢ້ຽມຢາມເຫຼົ່ານັ້ນ.

ຂໍ້ກຳນົດຄຳອິນຍອມອື່ນໆ

ຄຳອິນຍອມຂອງທ່ານແມ່ນບໍ່ຈຳເປັນກ່ອນທີ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານອາດຈະ:

1. ທົບທວນຂໍ້ມູນທີ່ມີຢູ່ແລ້ວເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງການປະເມີນລູກຂອງທ່ານ ຫຼື ການປະເມີນຄືນໃໝ່; **ຫຼື**
2. ໃຫ້ລູກຂອງທ່ານເຮັດການທົດສອບ ຫຼື ການປະເມີນຜົນອື່ນໆທີ່ໃຫ້ກັບເດັກທຸກໆໝົດ ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າ, ກ່ອນການທົດສອບ ຫຼື ການປະເມີນນັ້ນ, ແມ່ນຕ້ອງການຄຳອິນຍອມຈາກພໍ່ແມ່ຂອງເດັກທັງໝົດ.

ຖ້າທ່ານໄດ້ລົງທະບຽນລູກຂອງທ່ານຢູ່ໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນໂດຍຄຳໃຊ້ຈ່າຍຂອງທ່ານເອງ ຫຼື

ຖ້າທ່ານກຳລັງໃຫ້ລູກຂອງທ່ານຢູ່ເຮືອນຂອງທ່ານ, ແລະ

ທ່ານບໍ່ໄດ້ໃຫ້ຄຳອິນຍອມຈາກທ່ານສຳລັບການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນຂອງລູກຂອງທ່ານ ຫຼື ການປະເມີນຄືນໃໝ່ຂອງລູກຂອງທ່ານ, ຫຼື ທ່ານບໍ່ຕອບສະໜອງຄຳຮ້ອງຂໍການສະໜອງຄຳອິນຍອມຂອງທ່ານ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຈະບໍ່ໃຊ້ຂັ້ນຕອນການແກ້ໄຂຂັດແຍ່ງຂອງຕົນ (ເຊັ່ນ: ການໄກ່ເກຍ, ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ, ການປະຊຸມການແກ້ໄຂ, ຫຼື ການໄຕ່ສວນຕາມຫຼັກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ) ແລະ ບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງ ພິຈາລະນາລູກຂອງທ່ານວ່າມີສິດໄດ້ຮັບການບໍລິການທີ່ສະເໝີພາບ (ມີບໍລິການຕ່າງໆໃຫ້ກັບເດັກໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນບາງຄົນທີ່ມີເດັກທີ່ມີ ຄວາມເປັນພິເສດ).

***ຄຳອິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່ສຳລັບການປ່ຽນແປງອຸປະກອນການບໍລິການ ຫຼື ການປ່ຽນແປງໃຫຍ່ໃນການບັນຈຸຂໍ້ຂ້າງ**

K.S.A. 72-3430(b)(6), K.S.A. 72-3404(aa), K.S.A. 72-3404(bb), K.A.R. 91-40-27(a)(3), K.A.R. 91-40-1(mm), ແລະ 91-40-1(sss)

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງໄດ້ຮັບຄຳອິນຍອມຈາກພໍ່ແມ່ເປັນລາຍລັກອັກສອນກ່ອນທີ່ຈະ "ການປ່ຽນແປງອຸປະກອນການບໍລິການ" ຫຼື "ປ່ຽນແປງໃຫຍ່ ໃນການບັນຈຸຂໍ້ຂ້າງ" ສຳລັບເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ. ການປ່ຽນແປງອຸປະກອນການບໍລິການແມ່ນການເພີ່ມຂຶ້ນ ຫຼື ຫຼຸດລົງໄລຍະເວລາ 25 ສ່ວນຮ້ອຍ ຫຼື ຫຼາຍກວ່ານັ້ນ ຫຼື ຄວາມຖີ່ຂອງການບໍລິການການສຶກສາແບບພິເສດ, ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຫຼື ການຊ່ວຍເຫຼືອ ຫຼື ອຸປະກອນ ຫຼື ການບໍລິການທີ່ລະບຸໄວ້ໃນ IEP ຂອງເດັກພິເສດ. ການປ່ຽນແປງໃຫຍ່ໃນການບັນຈຸຂໍ້ຂ້າງແມ່ນການເຄື່ອນໄຫວຂອງເດັກພິເສດ, ສຳລັບ ຫຼາຍກວ່າ 25 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງມື້ຮຽນຂອງເດັກ, ຈາກສະພາບແວດລ້ອມທີ່ຈຳກັດໜ້ອຍໄປສູ່ສະພາບແວດລ້ອມທີ່ຈຳກັດຫຼາຍ ຫຼື ຈາກສະພາບ ແວດລ້ອມທີ່ຈຳກັດຫຼາຍໄປສູ່ສະພາບແວດລ້ອມທີ່ຈຳກັດໜ້ອຍ.

*** ການຍົກເລີກຄຳອິນຍອມສຳລັບການບໍລິການພິເສດ**

K.A.R. 91-40-1(l)(3)(C) and K.A.R. 91-40-27(k)

ພໍ່ແມ່ມີສິດທີ່ຈະຖອນຄຳອິນຍອມກັບການບໍລິການສະເພາະ ຫຼື ການບັນຈຸຂໍ້ຂ້າງ ຖ້າທີ່ມີງານ IEP ຍັງຍືນເປັນລາຍລັກອັກສອນວ່າເດັກ ບໍ່ຕ້ອງການ ການບໍລິການ ຫຼື ການບັນຈຸຂໍ້ຂ້າງສຳລັບຄຳອິນຍອມທີ່ຖືກຖອນອອກຈາກໄດ້ຮັບການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມຟຣີ.

ການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ

34 CFR §300.502; K.A.R. 91-40-12

ພາກທົ່ວໄປ

ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ຂ້າງລຸ່ມນີ້, ທ່ານມີສິດໄດ້ຮັບການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ (IEE) ຂອງລູກຂອງທ່ານຖ້າທ່ານບໍ່ເຫັນດີກັບ ການປະເມີນຜົນຂອງລູກຂອງທ່ານທີ່ໄດ້ຮັບໂດຍຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານ.

ຖ້າທ່ານຮ້ອງຂໍການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງໃຫ້ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບບ່ອນທີ່ທ່ານອາດຈະໄດ້ຮັບການປະເມີນຜົນ ການສຶກສາແບບເອກະລາດ ແລະ ກ່ຽວກັບເງື່ອນໄຂຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນທີ່ນຳໃຊ້ກັບການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ.

ນິຍາມຄຳສັບ

ການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດໝາຍເຖິງການປະເມີນຜົນທີ່ດຳເນີນໂດຍນັກກວດສອບທີ່ມີຄຸນວຸດທິທີ່ບໍ່ໄດ້ຮັບການຈ້າງງານໂດຍຄຸ້ມໂຮງຮຽນທີ່ຮັບຜິດຊອບສຳລັບການສຶກສາຂອງລູກຂອງທ່ານ.

ຄຳໃຊ້ຈ່າຍຂອງລັດໝາຍຄວາມວ່າຄຸ້ມໂຮງຮຽນຈະຈ່າຍຄ່າການປະເມີນຜົນຄົບຖ້ວນ ຫຼື ຮັບປະກັນວ່າການປະເມີນຜົນແມ່ນສະໜອງໃຫ້ທ່ານ ຟຣີ, ສອດຄ່ອງກັບຂໍ້ກຳນົດໃນ ພາກ B ຂອງ IDEA, ເຊິ່ງອະນຸຍາດໃຫ້ແຕ່ລະລັດສາມາດນຳໃຊ້ລັດໃດກໍຕາມ, ທ້ອງຖິ່ນ, ລັດຖະບານກາງ, ແລະ ພາກເອກະຊົນທີ່ມີມາສະໜັບສະໜູນລັດເພື່ອຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງ ພາກ B ຂອງກົດໝາຍ.

ສິດໃນການປະເມີນທີ່ໃຊ້ຈ່າຍເງິນຂອງລັດ

ທ່ານມີສິດໄດ້ຮັບການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດໃຫ້ລູກຂອງທ່ານທີ່ລັດເປັນຄົນຈ່າຍ ຖ້າທ່ານບໍ່ເຫັນດີກັບການປະເມີນຂອງລູກ ຂອງທ່ານທີ່ປະເມີນໂດຍຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານ, ພາຍໃຕ້ເງື່ອນໄຂຕໍ່ໄປນີ້:

1. ຖ້າທ່ານຮ້ອງຂໍໃຫ້ມີການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດໃຫ້ລູກຂອງທ່ານໂດຍຄຳໃຊ້ຈ່າຍຂອງລັດ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານ ຈະຕ້ອງ, ໂດຍບໍ່ມີການຊັກຊ້າທີ່ບໍ່ຈຳເປັນ, ບໍ່ວ່າຈະ: (a) ອີ້ນຄຳຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ ເພື່ອຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນເພື່ອສະແດງໃຫ້ເຫັນວ່າການປະເມີນຜົນໃຫ້ລູກຂອງທ່ານແມ່ນເໝາະສົມ; ຫຼື (b) ໃຫ້ການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດທີ່ລັດເປັນຜູ້ ຈ່າຍ,

ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າຄຸ້ມໂຮງຮຽນສະແດງໃຫ້ເຫັນໃນການໄຕ່ສວນວ່າການປະເມີນຜົນຂອງລູກຂອງທ່ານທີ່ທ່ານໄດ້ຮັບມັນບໍ່ກົງກັບ ເງື່ອນໄຂຂອງໂຮງຮຽນ.

2. ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນ ແລະ ການຕັດສິນໃຈຂັ້ນສຸດທ້າຍແມ່ນວ່າການປະເມີນຜົນຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງລູກ ຂອງທ່ານແມ່ນເໝາະສົມ, ທ່ານຍັງມີສິດໄດ້ຮັບການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ, ແຕ່ບໍ່ແມ່ນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງລັດ.
3. ຖ້າທ່ານຮ້ອງຂໍໃຫ້ມີການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດຂອງລູກຂອງທ່ານ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຖາມວ່າເປັນຫຍັງທ່ານຈຶ່ງຄັດຄ້ານການປະເມີນຂອງລູກຂອງທ່ານທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານ. ແນວໃດກໍ່ຕາມ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານອາດຈະບໍ່ຕ້ອງການ ຄຳອະທິບາຍ ແລະ ອາດຈະບໍ່ຊັກຊ້າຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນວ່າຈະເປັນການສະໜອງການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດຂອງລູກ ຂອງທ່ານທີ່ລັດເປັນຄົນຈ່າຍ ຫຼື ການຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳເພື່ອຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນຕາມເຫດຜົນເພື່ອປົກປ້ອງການປະເມີນຜົນຂອງໂຮງຮຽນຂອງລູກຂອງທ່ານ.

ທ່ານມີສິດໄດ້ຮັບການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດທີ່ລັດເປັນຄົນຈ່າຍໜຶ່ງຄັ້ງເທົ່ານັ້ນທີ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານດຳເນີນການປະເມີນ ລູກຂອງທ່ານທີ່ທ່ານບໍ່ເຫັນດີ.

ການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນໂດຍພໍ່ແມ່

ຖ້າທ່ານໄດ້ຮັບການປະເມີນດ້ານການສຶກສາແບບເອກະລາດຂອງລູກຂອງທ່ານທີ່ລັດຈ່າຍໃຫ້ ຫຼື ທ່ານແບ່ງກັນຈ່າຍກັບຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ການປະເມີນລູກຂອງທ່ານທີ່ທ່ານໄດ້ຮັບການຈ່າຍສ່ວນຕົວ:

1. ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕ້ອງພິຈາລະນາຜົນຂອງການປະເມີນຜົນຂອງລູກຂອງທ່ານ, ຖ້າມັນກົງກັບເງື່ອນໄຂຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນສຳລັບ ການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ, ໃນການຕັດສິນໃຈໃດໆທີ່ເຮັດກ່ຽວກັບການສະໜອງການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມ ຟາຮີ (FAPE) ໃຫ້ກັບລູກຂອງທ່ານ; ແລະ
2. ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານອາດສະເໜີການປະເມີນເປັນຫຼັກຖານຢູ່ໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳກ່ຽວກັບລູກຂອງທ່ານ.

ການຮ້ອງຂໍການປະເມີນຜົນໂດຍພະນັກງານໄຕ່ສວນ

ຖ້າພະນັກງານໄຕ່ສວນຮ້ອງຂໍໃຫ້ມີການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດຂອງລູກຂອງທ່ານ ເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍ ຄວາມເປັນທຳ, ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງການປະເມີນຜົນຈະຕ້ອງເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງລັດ.

ເງື່ອນໄຂຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ

ຖ້າການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງລັດ, ເງື່ອນໄຂການປະເມີນຜົນທີ່ໄດ້ຮັບ, ລວມທັງສະຖານທີ່ຂອງການປະເມີນຜົນ ແລະ ຄຸນສົມບັດຂອງຜູ້ສອບເສັງ, ຈະຕ້ອງຄືກັນກັບເງື່ອນໄຂທີ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໃຊ້ໃນເວລາທີ່ມັນເລີ່ມຕົ້ນການປະເມີນຜົນ (ໃນຂອບເຂດທີ່ເງື່ອນໄຂເຫຼົ່ານັ້ນສອດຄ່ອງກັບສິດຂອງທ່ານໃນການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ).

ຍົກເວັ້ນເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ຂ້າງເທິງ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຈະບໍ່ກຳນົດເງື່ອນໄຂ ຫຼື ໄລຍະເວລາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການໄດ້ຮັບການປະເມີນຜົນ ການສຶກສາແບບເອກະລາດໂດຍຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງລັດ.

ຄວາມລັບຂອງຂໍ້ມູນ

ນິຍາມຄໍາສັບ

34 CFR §300.611; K.A.R. 91-40-50

ຕາມທີ່ໃຊ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ ຄວາມລັບຂອງຂໍ້ມູນ:

- ການທຳລາຍໝາຍເຖິງການທຳລາຍທາງດ້ານກາຍຍະພາບ ຫຼື ການກຳຈັດຕົວລະບຸສ່ວນບຸກຄົນອອກຈາກຂໍ້ມູນເພື່ອບໍ່ໃຫ້ຂໍ້ມູນສາ ມາດລະບຸຕົວຕົນໄດ້.
- ບັນທຶກການສຶກສາໝາຍເຖິງປະເພດຂອງບັນທຶກທີ່ກວມເອົາພາຍໃຕ້ຄໍານິຍາມຂອງ “ບັນທຶກການສຶກສາ” ໃນ 34 CFR Part 99 (ກົດລະບຽບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສິດການສຶກສາຂອງຄອບຄົວ ແລະ ຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ ປີ 1974, 20 U.S.C. 1232g (FERPA))
- ອົງກອນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມໝາຍເຖິງໂຮງຮຽນ, ໜ່ວຍງານຈັດຕັ້ງ ຫຼື ສະຖາບັນທີ່ເກັບກຳ, ຮັກສາ, ຫຼື ນຳໃຊ້ຂໍ້ມູນທີ່ກຳນົດຕົວຕົນສ່ວນ ບຸກຄົນ, ຫຼື ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບ, ພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ.

ສາມາດລະບຸຕົວຕົນບຸກຄົນໄດ້

34 CFR §300.32

ສາມາດລະບຸຕົວຕົນບຸກຄົນໄດ້ໝາຍເຖິງຂໍ້ມູນທີ່ປະກອບມີ:

- (a) ຊື່ລູກຂອງທ່ານ, ຊື່ຂອງທ່ານເປັນພີ່ແມ່, ຫຼື ຊື່ຂອງສະມາຊິກຄອບຄົວອື່ນ;
- (b) ທີ່ຢູ່ຂອງລູກຂອງທ່ານ;
- (c) ຕົວລະບຸຕົວຕົນ, ເຊັ່ນ: ໝາຍເລກປະກັນສັງຄົມຂອງລູກຂອງທ່ານ ຫຼື ໝາຍເລກນັກຮຽນ; ຫຼື
- (d) ບັນຊີລາຍການຄຸນລັກສະນະສ່ວນບຸກຄົນ ຫຼື ຂໍ້ມູນອື່ນໆທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ມັນສາມາດກຳນົດລູກຂອງທ່ານດ້ວຍຄວາມແນ່ນອນທີ່ສົມ ເຫດສົມຜົນ.

ແຈ້ງການເຖິງພີ່ແມ່

34 CFR §300.612; K.A.R. 91-40-50(b)

ໜ່ວຍງານສຶກສາຂອງລັດຕ້ອງໃຫ້ເວລາແຈ້ງການທີ່ພຽງພໍເພື່ອແຈ້ງໃຫ້ພີ່ແມ່ຮູ້ກ່ຽວກັບຄວາມລັບຂອງຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດລະບຸຕົວຕົນໄດ້, ລວມ ມີ:

1. ລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບຂອບເຂດທີ່ໄດ້ຮັບການແຈ້ງການເປັນພາສາແມ່ຂອງກຸ່ມປະຊາກອນຕ່າງໆໃນລັດ;
2. ລາຍລະອຽດຂອງເດັກທີ່ຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດລະບຸຕົວຕົນໄດ້ແມ່ນເກັບຮັກສາໄວ້, ປະເພດຂອງຂໍ້ມູນທີ່ສະແຫຼ່ງຫາ, ວິທີການທີ່ລັດຕັ້ງ ໃຈທີ່ຈະໃຊ້ໃນການລວບລວມຂໍ້ມູນ (ລວມມີແຫຼ່ງຂໍ້ມູນຈາກຜູ້ທີ່ເກັບກຳຂໍ້ມູນ), ແລະ ການນຳໃຊ້ເພື່ອເປັນຂໍ້ມູນ. ;
3. ບົດສະຫຼຸບຂອງນະໂຍບາຍ ແລະ ຂັ້ນຕອນທີ່ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງປະຕິບັດຕາມກ່ຽວກັບການເກັບຮັກສາ, ການເປີດເຜີຍ ໃຫ້ບຸກຄົນທີ່ສາມາດ, ການເກັບຮັກສາ, ແລະ ການທຳລາຍຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄົນ; ແລະ
4. ລາຍລະອຽດຂອງສິດທິທົດຂອງພີ່ແມ່ ແລະ ເດັກກ່ຽວກັບຂໍ້ມູນນີ້, ລວມທັງສິດພາຍໃຕ້ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສິດການສຶກສາຂອງ ຄອບຄົວ ແລະ ຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ (FERPA) ແລະ ກົດລະບຽບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນ 34 CFR Part 99.

ກ່ອນທີ່ຈະມີກິດຈະກຳທີ່ສຳຄັນເພື່ອກຳນົດ, ຊອກຫາ, ຫຼື ປະເມີນເດັກທີ່ຕ້ອງການການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (ຍັງເອີ້ນວ່າ "ຊອກຫາເດັກ"), ແຈ້ງການຕ້ອງໄດ້ຮັບການຈັດພິມມາ ຫຼື ປະກາດໃນໜັງສືພິມ ຫຼື ສື່ມວນຊົນອື່ນໆ, ຫຼື ທັງສອງ, ມີການ ແຜ່ກະຈາຍພຽງພໍກັບ. ແຈ້ງໃຫ້ພີ່ແມ່

ສິດໃນການເຂົ້າເຖິງ

34 CFR §300.613; K.A.R. 91-40-50(b)

ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງອະນຸຍາດໃຫ້ທ່ານກວດກາ ແລະ ທົບທວນຄືນບັນທຶກການສຶກສາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລູກຂອງທ່ານທີ່ຖືກເກັບກຳ, ຮັກສາ, ຫຼື ນຳໃຊ້ໂດຍຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ແລະ ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ. ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງປະຕິບັດຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານເພື່ອກວດກາ ແລະ ທົບທວນຄືນບັນທຶກການສຶກສາໃດໆກ່ຽວກັບລູກຂອງ ທ່ານໂດຍບໍ່ມີການຊັກຊ້າທີ່ບໍ່ຈຳເປັນ ແລະ ກ່ອນການປະຊຸມໃດໆກ່ຽວກັບໂຄງການການສຶກສາສ່ວນບຸກຄົນ (IEP), ຫຼື ການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍ ຄວາມເປັນທີ່ໃດໆກ່າວ (ລວມທັງມະຕິກອງປະຊຸມ ຫຼື ການໄຕ່ສວນກ່ຽວກັບລະບຽບວິໄນ ຂອງເດັກພິການ), ແລະ ໃນກໍລະນີທີ່ບໍ່ເກີນ 45 ວັນຕາມປະຕິທິນຫຼັງຈາກທີ່ທ່ານໄດ້ຮ້ອງຂໍ

ສິດຂອງທ່ານໃນການກວດສອບ ແລະ ທົບທວນບັນທຶກການສຶກສາລວມມີ:

1. ສິດຂອງທ່ານໃນການຕອບຈາກໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມການຮ້ອງຂໍທີ່ສົມເຫດສົມຜົນຂອງທ່ານສໍາລັບຄໍາອະທິບາຍ ແລະ ການຕີ ຄວາມໝາຍຂອງບັນທຶກ
2. ສິດຂອງທ່ານໃນການຮ້ອງຂໍໃຫ້ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມສະໜອງສໍາເນົາບັນທຶກຖ້າທ່ານບໍ່ສາມາດກວດກາ ແລະ ທົບທວນຄືນບັນທຶກ ຢ່າງມີປະສິດພາບເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າທ່ານໄດ້ຮັບສໍາເນົາເຫຼົ່ານັ້ນ; ແລະ
3. ສິດຂອງທ່ານທີ່ຈະມີຕົວແທນຂອງທ່ານກວດກາ ແລະ ທົບທວນຄືນການບັນທຶກຕ່າງໆ.

ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມອາດຈະສົມມຸດວ່າທ່ານມີສິດອໍານາດໃນການກວດສອບ ແລະ ທົບທວນບັນທຶກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລູກຂອງທ່ານ ເວັ້ນເສຍ ແຕ່ໄດ້ຮັບການແນະນຳວ່າທ່ານບໍ່ມີສິດອໍານາດພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດທີ່ບັງຄັບໃຊ້ໃນການຄຸ້ມຄອງເລື່ອງຕ່າງໆເຊັ່ນ: ການເບິ່ງແຍງ, ການແຍກ ກັນ, ແລະ ການຢ່າຮ້າງ.

ບັນທຶກການເຂົ້າເຖິງ

34 CFR §300.614; K.A.R. 91-40-50(b)

ແຕ່ລະໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງຮັກສາບັນທຶກຂອງພາກສ່ວນທີ່ໄດ້ຮັບການເຂົ້າເຖິງບັນທຶກການສຶກສາທີ່ເກັບກຳ, ຮັກສາ, ຫຼື ນຳໃຊ້ພາຍ ໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ (ຍົກເວັ້ນການເຂົ້າເຖິງໂດຍພໍ້ແມ່ ແລະ ພະນັກງານທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຂອງໜ່ວຍງານທີ່ ເຂົ້າຮ່ວມ), ລວມມີຊື່ຂອງພາກສ່ວນ, ວັນທີໄດ້ຮັບການເຂົ້າເຖິງ, ແລະ ຈຸດປະສົງສໍາລັບການທີ່ພາກສ່ວນໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໃຫ້ນຳໃຊ້ການບັນທຶກ ຕ່າງໆ.

ບັນທຶກກ່ຽວກັບເດັກທີ່ຫຼາຍກວ່າໜຶ່ງຄົນ

34 CFR §300.615; K.A.R. 91-40-50(b)

ຖ້າບັນທຶກການສຶກສາໃດໜຶ່ງລວມມີຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບເດັກຫຼາຍກວ່າໜຶ່ງຄົນ, ພໍ້ແມ່ຂອງເດັກເຫຼົ່ານັ້ນມີສິດທີ່ຈະກວດກາ ແລະ ກວດກາເບິ່ງສະ ເພາະຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລູກຂອງເຂົາເຈົ້າ ຫຼື ໄດ້ຮັບການແຈ້ງໃຫ້ຊາບກ່ຽວກັບຂໍ້ມູນສະເພາະນັ້ນ.

ບັນຊີລາຍຊື່ຂອງປະເພດ ແລະ ສະຖານທີ່ຂອງຂໍ້ມູນ

34 CFR §300.616; K.A.R. 91-40-50(b)

ຕາມການຮ້ອງຂໍ, ແຕ່ລະໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງໃຫ້ທ່ານມີບັນຊີລາຍຊື່ຂອງປະເພດ ແລະ ສະຖານທີ່ຂອງບັນທຶກການສຶກສາທີ່ເກັບກຳ, ຮັກສາ, ຫຼື ນຳໃຊ້ໂດຍໜ່ວຍງານ.

ຄ່າທຳນຽມ

34 CFR §300.617; K.A.R. 91-40-50(b)

ແຕ່ລະໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມອາດຈະຄິດຄ່າທຳນຽມສໍາລັບສໍາເນົາບັນທຶກທີ່ເຮັດໃຫ້ທ່ານພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງ ລັດ, ຖ້າຄ່າທຳນຽມບໍ່ໄດ້ປົກປ້ອງທ່ານຈາກການໃຊ້ສິດຂອງທ່ານໃນການກວດສອບ ແລະ ທົບທວນບັນທຶກເຫຼົ່ານັ້ນ.

ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມອາດຈະບໍ່ຄິດຄ່າທຳນຽມໃນການຄົ້ນຫາ ຫຼື ດຶງຂໍ້ມູນພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ.

ການແກ້ໄຂບັນທຶກຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍຂອງພໍ່ແມ່

34 CFR §300.618; K.A.R. 91-40-50(b)

ຖ້າທ່ານເຊື່ອວ່າຂໍ້ມູນໃນບັນທຶກການສຶກສາກ່ຽວກັບລູກຂອງທ່ານທີ່ເກັບກຳ, ຮັກສາ, ຫຼື ນຳໃຊ້ພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດ ໝາຍຂອງລັດແມ່ນບໍ່ຖືກຕ້ອງ, ເຂົ້າໃຈຜິດ, ຫຼື ລະເມີດຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ ຫຼື ສິດອື່ນໆຂອງລູກຂອງທ່ານ, ທ່ານສາມາດຮ້ອງຂໍໃຫ້ໜ່ວຍ ງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ ຮັກສາຂໍ້ມູນເພື່ອປ່ຽນຂໍ້ມູນ.

ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງຕັດສິນໃຈວ່າຈະປ່ຽນຂໍ້ມູນຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານພາຍໃນໄລຍະເວລາທີ່ເໝາະສົມຫຼັງ ຈາກໄດ້ຮັບຄໍາຮ້ອງຂໍ ຂອງທ່ານ.

ຖ້າໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຕິເສດບໍ່ປ່ຽນແບງຂໍ້ມູນຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານ, ມັນຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ທ່ານຮູ້ເຖິງການປະຕິເສດ ແລະ ແນະນຳທ່ານ ກ່ຽວກັບສິດໃນການໄຕ່ສວນຕາມທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ **ໂອກາດສຳລັບການໄຕ່ສວນ**.

ໂອກາດສຳລັບການໄຕ່ສວນ

34 CFR §300.619; K.A.R. 91-40-50(b)

ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງໃຫ້ໂອກາດແກ່ທ່ານໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອທຳທາຍຂໍ້ມູນໃນບັນທຶກການສຶກສາກ່ຽວກັບ ລູກຂອງທ່ານເພື່ອຮັບປະກັນວ່າມັນບໍ່ແມ່ນບໍ່ຖືກຕ້ອງ, ເຂົ້າໃຈຜິດ, ຫຼື ການລະເມີດຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ ຫຼື ສິດອື່ນໆຂອງລູກຂອງທ່ານ.

ຂັ້ນຕອນການໄຕ່ສວນ

34 CFR §300.621; K.A.R. 91-40-50(b)

ການໄຕ່ສວນເພື່ອທຳທາຍຂໍ້ມູນໃນບັນທຶກການສຶກສາຕ້ອງດຳເນີນການຕາມຂັ້ນຕອນຂອງການໄຕ່ສວນດັ່ງກ່າວພາ ຍໃຕ້ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສິດດ້ານການສຶກສາຂອງຄອບຄົວ ແລະ ຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ (FERPA).

ຜົນຂອງການໄຕ່ສວນ

34 CFR §300.620; K.A.R. 91-40-50(b)

ຖ້າເປັນຜົນມາຈາກການໄຕ່ສວນ, ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຕັດສິນວ່າຂໍ້ມູນບໍ່ຖືກຕ້ອງ, ເຂົ້າໃຈຜິດ ຫຼື ລະເມີດຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ ຫຼື ສິດອື່ນໆ ຂອງລູກຂອງທ່ານ, ມັນຈະຕ້ອງປ່ຽນແບງຂໍ້ມູນຕາມຄວາມເໝາະສົມ ແລະ ແຈ້ງໃຫ້ທ່ານຮູ້ເປັນລາຍລັກອັກສອນ.

ຖ້າ, ເປັນຜົນມາຈາກການໄຕ່ສວນ, ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຕັດສິນວ່າຂໍ້ມູນບໍ່ຖືກຕ້ອງ, ເຂົ້າໃຈຜິດ, ຫຼື ຖ້າບໍ່ດັ່ງນັ້ນໃນການລະເມີດຄວາມເປັນ ສ່ວນຕົວ ຫຼື ສິດອື່ນໆຂອງລູກຂອງທ່ານ, ມັນຈະຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ທ່ານຮູ້ສິດຂອງທ່ານທີ່ຈະຈຸດວາງໃນບັນທຶກວ່າມັນຮັກສາໃຫ້ລູກຂອງທ່ານມີ ຄຳຖະແຫຼງທີ່ສະແດງຄວາມຄິດເຫັນກ່ຽວກັບຂໍ້ມູນ ຫຼື ໃຫ້ເຫດຜົນໃດໆທີ່ທ່ານບໍ່ເຫັນດີກັບການຕັດສິນໃຈຂອງໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ.

ຄຳອະທິບາຍດັ່ງກ່າວຢູ່ໃນບັນທຶກຂອງລູກຂອງທ່ານຈະຕ້ອງ:

1. ໄດ້ຮັບການຮັກສາໄວ້ໂດຍໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງບັນທຶກຂອງລູກຂອງທ່ານ ຕາມໃດທີ່ບັນທຶກ ຫຼື ພາກສ່ວນທີ່ ຄັດແຍ່ງຖືກຮັກສາໄວ້ໂດຍໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ; ແລະ
2. ຖ້າໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມເປີດເຜີຍບັນທຶກຂອງລູກຂອງທ່ານ ຫຼື ຂໍ້ມູນທີ່ທຳທາຍໃຫ້ກັບຝ່າຍໃດຝ່າຍໜຶ່ງ, ຄຳອະທິບາຍຈະຕ້ອງ ຖືກເປີດເຜີຍຕໍ່ຝ່າຍນັ້ນ.

ຄຳຍິນຍອມໃນການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄົນ

34 CFR §300.622; K.A.R. 91-40-50(b)

ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າຂໍ້ມູນຈະຖືກບັນຈຸຢູ່ໃນບັນທຶກການສຶກສາ, ແລະ ການເປີດເຜີຍໄດ້ຖືກອະນຸຍາດໂດຍບໍ່ມີຄຳຍິນຍອມຈາກພໍ່ແມ່ພາຍໃຕ້ກົດ

ໝາຍວ່າດ້ວຍສິດການສຶກສາຂອງຄອບຄົວ ແລະ ຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ (FERPA), ຄຳອິນຍອມຂອງທ່ານຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບກ່ອນທີ່ຈະເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄົນທີ່ລະບຸຕົວຕົນໃຫ້ກັບພາກສ່ວນອື່ນນອກເໜືອຈາກພະນັກງານຂອງໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ. ຍົກເວັ້ນພາຍໃຕ້ສະຖານະການ ທີ່ລະບຸໄວ້ຂ້າງລຸ່ມນີ້, ຄຳອິນຍອມຂອງທ່ານບໍ່ຈຳເປັນກ່ອນທີ່ຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດລະບຸຕົວຕົນສ່ວນບຸກຄົນຈະຖືກເປີດເຜີຍໃຫ້ພະນັກງານຂອງໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມເພື່ອຈຸດປະສົງຂອງການຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ກົດໝາຍຂອງລັດ.

ຄຳອິນຍອມຂອງທ່ານ, ຫຼື ຄຳອິນຍອມຂອງເດັກທີ່ມີສິດໄດ້ຮັບທີ່ມີອາຍຸບັນລຸນິຕິພາວະພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ, ຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບກ່ອນທີ່ຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດລະບຸຕົວຕົນໄດ້ຈະຖືກເປີດເຜີຍໃຫ້ພະນັກງານຂອງໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມສະໜອງ ຫຼື ຈ່າຍຄ່າບໍລິການຂ້າມຜ່ານ.

ຖ້າລູກຂອງທ່ານຮຽນຢູ່, ຫຼື ກຳລັງຈະໄປຮຽນ, ຢູ່ໂຮງຮຽນເອກະຊົນທີ່ບໍ່ໄດ້ຕັ້ງຢູ່ໃນໂຮງຮຽນດຽວກັນທີ່ທ່ານອາໄສຢູ່, ຄຳອິນຍອມຂອງທ່ານຕ້ອງໄດ້ຮັບຄຳອິນຍອມກ່ອນທີ່ຈະມີຂໍ້ມູນສ່ວນຕົວກ່ຽວກັບລູກຂອງທ່ານຈະຖືກເປີດເຜີຍລະຫວ່າງພະນັກງານໃນຄຸ້ມໂຮງຮຽນລັດທີ່ໂຮງຮຽນເອກະຊົນຕັ້ງຢູ່ ແລະ ພະນັກງານໃນຄຸ້ມໂຮງຮຽນລັດທີ່ທ່ານອາໄສຢູ່.

ການປົກປ້ອງ

34 CFR §300.623; K.A.R. 91-40-50(b)

ແຕ່ລະໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງປົກປ້ອງຄວາມລັບຂອງຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດລະບຸຕົວຕົນໄດ້ໃນຂັ້ນຕອນການເກັບກຳ, ການເກັບຮັກສາ, ການ ເປີດເຜີຍ, ແລະ ການທຳລາຍ.

ພະນັກງານຄົນໜຶ່ງຢູ່ແຕ່ລະໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຕ້ອງຮັບຜິດຊອບເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມລັບຂອງຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດລະບຸຕົວຕົນໄດ້.

ທຸກຄົນທີ່ເກັບກຳ ຫຼື ນຳໃຊ້ຂໍ້ມູນທີ່ລະບຸຕົວຕົນຕ້ອງໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມ ຫຼື ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບນະໂຍບາຍ ແລະ ຂັ້ນຕອນຂອງລັດກ່ຽວກັບ ຄວາມລັບພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA, ກົດໝາຍຂອງລັດ, ແລະ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສິດການສຶກສາຂອງຄອບຄົວ ແລະ ຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ (FERPA).

ແຕ່ລະໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງຮັກສາ, ສຳລັບການກວດກາຂອງລັດ, ບັນຊີລາຍຊື່ ແລະ ຕຳແໜ່ງປະຈຸບັນຂອງພະນັກງານເຫຼົ່ານັ້ນພາຍ ໃນໜ່ວຍງານທີ່ອາດຈະເຂົ້າເຖິງຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄົນ.

ການທຳລາຍຂໍ້ມູນ

34 CFR §300.624; K.A.R. 91-40-50(b)

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ທ່ານຮູ້ເມື່ອຂໍ້ມູນທີ່ເກັບກຳ, ຮັກສາ, ຫຼື ນຳໃຊ້ພາຍໃຕ້ ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ ແມ່ນບໍ່ຈຳເປັນເພື່ອສະໜອງການບໍລິການດ້ານການສຶກສາແກ່ລູກຂອງທ່ານອີກຕໍ່ໄປ.

ຂໍ້ມູນຕ້ອງຖືກທຳລາຍຕາມຄຳຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານ. ຢ່າງໃດກໍຕາມ, ບັນທຶກຖາວອນທີ່ເປັນຊື່, ທີ່ຢູ່, ແລະ ເບີໂທລະສັບຂອງລູກຂອງທ່ານ, ຊັ້ນ ຮຽນ, ບັນທຶກການເຂົ້າຮຽນ, ຫ້ອງຮຽນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ, ລະດັບຊັ້ນຮຽນທີ່ສຳເລັດ, ແລະ ປີທີ່ສຳເລັດອາດຈະຖືກຮັກສາໄວ້ໂດຍບໍ່ມີການກຳນົດ ເວລາ.

ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ

ຄວາມແຕກຕ່າງລະຫວ່າງຂັ້ນຕອນໃນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ ແລະ ການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ

ລະບຽບການສຳລັບ ພາກ B ຂອງ IDEA ແລະ

ສຳລັບກົດໝາຍຂອງລັດໄດ້ກຳນົດຂັ້ນຕອນແຍກຕ່າງຫາກສຳລັບການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ ແລະ

ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ ແລະ ການໄຕ່ສວນ. ດັ່ງທີ່ພວກເຮົາທຳລາຍໄວ້ຂ້າງລຸ່ມນີ້, ບຸກຄົນ ຫຼື

ໜ່ວຍງານໃດໜຶ່ງສາມາດຍື່ນການຮ້ອງ ທຸກຂອງລັດໂດຍກ່າວຫາວ່າລະເມີດ ພາກ B ຫຼື

ຂໍກຳນົດຂອງກົດໝາຍຂອງລັດ ໂດຍໂຮງຮຽນ, ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ, ຫຼື ໜ່ວຍງານ ອື່ນໆຂອງລັດ. ທ່ານ ຫຼື

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນເທົ່ານັ້ນທີ່ສາມາດຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກກ່ຽວກັບການສະເໜີ ຫຼື ການປະຕິເສດທີ່ຈະເລີມຕົ້ນ ຫຼື ປ່ຽນການລະ

ບຸກຕົວຕົນ, ການປະເມີນ ຫຼື ການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນຂອງໂຮງຮຽນຂອງເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ, ຫຼື

ການໃຫ້ການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມຟຣີ (FAPE) ແກ່ເດັກ.

ໃນຂະນະທີ່ພະນັກງານຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດໂດຍທົ່ວໄປຕ້ອງແກ້ໄຂຄຳຮ້ອງທຸກຂອງລັດພາຍໃນ 60

ວັນ, ເວັ້ນ ເສຍແຕ່ວ່າກຳນົດເວລາຈະຖືກຂະຫຍາຍຢ່າງຖືກຕ້ອງ,

ເຈົ້າໜ້າທີ່ໄຕ່ສວນແບບບໍ່ລ່າງວ່າງຕ້ອງຟັງການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ (ຖ້າບໍ່ໄດ້

ຮັບການແກ້ໄຂໂດຍຜ່ານມະຕິກອງປະຊຸມ ຫຼື ຜ່ານການໄກ່ເກ່ຍ) ແລະ ອອກຄຳຕັດສິນເປັນລາຍລັກອັກສອນພາຍໃນ

45 ວັນຕາມປະຕິທິນຫຼັງ ຈາກສິ້ນສຸດໄລຍະເວລາການແກ້ໄຂ,

ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນເອກະສານນີ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຂອງຂະບວນການແກ້ໄຂ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າພະນັກງານໄຕ່

ສວນຈະໃຫ້ການຂະຫຍາຍເວລາສະເພາະຕາມຄຳຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານ ຫຼື ຄຳຮ້ອງຂໍຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ.

ການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ ແລະ ການຮ້ອງທຸກ ເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ, ການແກ້ໄຂ ແລະ ຂັ້ນຕອນການໄຕ່ສວນ

ແມ່ນໄດ້ອະທິບາຍຢ່າງຄົບຖ້ວນຂ້າງລຸ່ມນີ້. ອົງການການສຶກສາຂອງລັດຕ້ອງ

ສ້າງແບບຈຳລອງເພື່ອຊ່ວຍໃຫ້ທ່ານຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳ ແລະ ຊ່ວຍທ່ານ ຫຼື

ພາກສ່ວນອື່ນໃນການຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກຂອງ ລັດຕາມທີ່ອະທິບາຍພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ **ແບບຟອມຕົວແບບ**.

ການຮັບຮອງຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ

34 CFR §300.151; K.S.A. 72-3406

ພາກທົ່ວໄປ

ແຕ່ລະໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດຕ້ອງມີຂັ້ນຕອນເປັນລາຍລັກອັກສອນສຳລັບ:

1. ການແກ້ໄຂຄຳຮ້ອງທຸກ, ລວມມີຄຳຮ້ອງທຸກທີ່ຍື່ນໂດຍໜ່ວຍງານ ຫຼື ບຸກຄົນຈາກລັດອື່ນ;
2. ການຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກກັບໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ;
3. ເຜີຍແຜ່ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດຢ່າງກ້ວາງຂວາງໃຫ້ແກ່ພໍ່ແມ່ປະຊາຊົນ ແລະ ຜູ້ສົນໃຈອື່ນໆ, ລວມມີສູນຝຶກອົບຮົມພໍ່ແມ່ ປະຊາຊົນ, ໜ່ວຍງານປົກປ້ອງ ແລະ ສົ່ງເສີມ, ສູນດຳລົງຊີວິດເອກະລາດ, ແລະ ໜ່ວຍງານທີ່ເໝາະສົມອື່ນໆ.

ວິທີແກ້ໄຂສຳລັບການປະຕິເສດການບໍລິການທີ່ເໝາະສົມ

ໃນການແກ້ໄຂຄຳຮ້ອງທຸກຂອງລັດທີ່ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດໄດ້ພົບເຫັນຄວາມລົ້ມເຫຼວໃນການບໍລິການທີ່ເໝາະສົມ, ໜ່ວຍງານການ ສຶກສາຂອງລັດຕ້ອງແກ້ໄຂ:

1. ຄວາມລົ້ມເຫຼວທີ່ຈະໃຫ້ບໍລິການທີ່ເໝາະສົມ, ລວມມີການແກ້ໄຂທີ່ເໝາະສົມເພື່ອແກ້ໄຂຄວາມຕ້ອງການຂອງເດັກ (ເຊັ່ນ: ການບໍລິ ການຊົດເຊີຍ ຫຼື ການຂົ່ງຄືນ); **ແລະ**
2. ການບໍລິການທີ່ເໝາະສົມໃນອານາຄົດສຳລັບເດັກທຸກຄົນທີ່ມີຄວາມເປັນພິເສດ.

ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດໜ້ອຍສຸດ

34 CFR §300.152; K.A.R. 91-40-51

ການຈຳກັດເວລາ; ຂັ້ນຕອນກໜ້ອຍສຸດ

ແຕ່ລະໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດຈະຕ້ອງປະກອບເຂົ້າໃນຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດຂອງຕົນກຳນົດເວລາ 60 ວັນຕາມປະຕິທິນຫຼັງ ຈາກຄຳຮ້ອງທຸກຖືກຍື່ນໃຫ້:

1. ດຳເນີນການສືບສວນຢູ່ສະຖານທີ່ເອກະລາດ, ຖ້າໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດກຳນົດວ່າການສືບສວນເປັນສິ່ງຈຳເປັນ;
2. ໃຫ້ໂອກາດຜູ້ຮ້ອງທຸກສົ່ງຂໍ້ມູນເພີ່ມເຕີມ, ບໍ່ວ່າຈະເປັນທາງປາກເປົ່າ ຫຼື ເປັນລາຍລັກອັກສອນ, ກ່ຽວກັບຂໍ້ກ່າວຫາໃນຄຳຮ້ອງທຸກ;
3. ໃຫ້ໂອກາດແກ້ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ຫຼື ໜ່ວຍງານຂອງລັດອື່ນໆ ຕອບສະໜອງຕໍ່ການຮ້ອງທຸກ, ລວມມີຢ່າງໜ້ອຍ:
 - (a) ໃນທາງເລືອກຂອງ ໜ່ວຍງານ, ການສະເໜີການແກ້ໄຂຄຳຮ້ອງທຸກ; ແລະ (b) ໂອກາດສຳລັບພໍ່ແມ່ຜູ້ທີ່ໄດ້ຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກ ແລະ ໜ່ວຍງານທີ່ຈະຕົກລົງ ໂດຍສະໝັກໃຈທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມໃນການໄກ່ເກ່ຍ;
4. ທົບທວນຄືນຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທັງໝົດ ແລະ ຕັດສິນໃຈເປັນເອກະລາດວ່າຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ຫຼື ໜ່ວຍງານຂອງລັດອື່ນໆ ລະເມີດຂໍ້ ກຳນົດຂອງພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ຂໍ້ກຳນົດຂອງກົດໝາຍຂອງລັດ; ແລະ
5. ອອກຄຳຕັດສິນເປັນລາຍລັກອັກສອນໃຫ້ຜູ້ຮ້ອງທຸກທີ່ແກ້ໄຂແຕ່ລະຂໍ້ກ່າວຫາໃນຄຳຮ້ອງທຸກ ແລະ ປະກອບດ້ວຍ: (a) ການຄົ້ນພົບ ຄວາມເປັນຈິງ ແລະ ບົດສະຫຼຸບ; ແລະ (b) ເຫດຜົນສຳລັບການຕັດສິນໃຈສຸດທ້າຍຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ.

ການຂະຫຍາຍເວລາ; ການຕັດສິນໃຈສຸດທ້າຍ; ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ຂັ້ນຕອນຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດທີ່ອະທິບາຍຂ້າງເທິງຍັງຕ້ອງ:

1. ອະນຸຍາດໃຫ້ຂະຫຍາຍຂອງກຳນົດເວລາ 60 ວັນຕາມປະຕິທິນພຽງແຕ່ຖ້າຫາກວ່າ: (a) ມີສະຖານະການພິເສດກ່ຽວກັບຄຳຮ້ອງທຸກ ຂອງລັດ; ຫຼື (b) ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ຫຼື ໜ່ວຍງານຂອງລັດອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງສະໝັກໃຈຕົກລົງທີ່ຈະຂະຫຍາຍເວລາແກ້ໄຂບັນຫາໂດຍຜ່ານການໄກ່ເກ່ຍ ຫຼື ວິທີການທາງ ເລືອກໃນການແກ້ໄຂບັນຫາຂັດແຍ່ງ, ຖ້າມີຢູ່ໃນລັດ.
2. ລວມຂັ້ນຕອນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຢ່າງມີປະສິດພາບຂອງການຕັດສິນໃຈຂັ້ນສຸດທ້າຍຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ, ຖ້າຈຳ ເປັນ, ລວມມີ: (a) ກິດຈະກຳການລ່ວຍໄຂ ຫຼື ອຳນວຍການ; (b) ການເຈລະຈາ; ແລະ (c) ການແກ້ໄຂເພື່ອບັນລຸການປະຕິບັດຄວາມ ສອດຄ່ອງ.

ຄຳຮ້ອງທຸກຂອງລັດ ແລະ ການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ

ຖ້າການຮ້ອງທຸກຂອງລັດເປັນລາຍລັກອັກສອນນັ້ນແມ່ນເປັນຫົວຂໍ້ຂອງການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ

ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນຫົວຂໍ້ ການຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ, ຫຼື

ຄຳຮ້ອງທຸກຂອງລັດປະກອບດ້ວຍຫຼາຍບັນຫາທີ່ໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍກວ່ານັ້ນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງການ ໄຕ່ສວນດັ່ງກ່າວ, ລັດຈະຕ້ອງປະໄວ້ສ່ວນໜຶ່ງຂອງຄຳຮ້ອງທຸກຂອງລັດທີ່ກຳລັງຖືກແກ້ໄຂໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມຍຸຕິທຳຈົນກວ່າການໄຕ່ ສວນສິ້ນສຸດລົງ.

ບັນຫາໃດໆທີ່ຢູ່ໃນຄຳຮ້ອງທຸກຂອງລັດທີ່ບໍ່ແມ່ນສ່ວນໜຶ່ງຂອງການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນຕ້ອງໄດ້ຮັບການແກ້ໄຂ ໂດຍ ໃຊ້ກຳນົດເວລາ ແລະ ຂັ້ນຕອນທີ່ໄດ້ອະທິບາຍຂ້າງເທິງ.

ຖ້າບັນຫາທີ່ຍົກຂຶ້ນມາໃນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດໄດ້ຖືກຕັດສິນໃນເມື່ອກ່ອນໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບພາກສ່ວນ ດຽວກັນ (ຕົວຢ່າງ, ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ), ຫຼັງຈາກນັ້ນ,

ການຕັດສິນຂອງການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ ແມ່ນຜູກພັນກັບບັນຫານັ້ນ ແລະ

ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ຊາບຜູ້ຮ້ອງທຸກວ່າການຕັດສິນໃຈມີຜົນຜູກພັນ.

ການຮ້ອງທຸກທີ່ກ່າວຫາຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ຫຼື

ໜ່ວຍງານຂອງລັດອື່ນບໍ່ສຳເລັດໃນການປະຕິບັດການຕັດສິນໃຈໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳຕ້ອງ

ໄດ້ຮັບການແກ້ໄຂໂດຍໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ.

ການຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງລັດ

34 CFR §300.153; K.A.R. 91-40-51

ໜ່ວຍງານ ຫຼື ບຸກຄົນສາມາດຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງລັດທີ່ລາຍເຊັນໃນຂັ້ນຕອນການອະທິບາຍຂ້າງເທິງ.

ການຮ້ອງທຸກຂອງລັດຕ້ອງປະກອບມີ:

1. ຖະແຫຼງການທີ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ຫຼື ໜ່ວຍງານຂອງລັດອື່ນໄດ້ລະເມີດຂໍ້ກຳນົດຂອງພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ກົດລະບຽບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນ 34 CFR Part 300 ຫຼື ຂໍ້ກຳນົດຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສຶກສາແບບພິເສດຂອງ Kansas ສໍາລັບເດັກພິເສດ ຫຼື ກົດລະບຽບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນ K.A.R. 91-40- (ໜ່ວຍງານ 91 ພະແນກສຶກສາຂອງລັດ Kansas, ມາດຕາ 40 ການສຶກສາແບບພິເສດ);
2. ຂໍ້ເທັດຈິງທີ່ເປັນພື້ນຖານຂອງຄໍາຖະແຫຼງ;
3. ລາຍເຊັນ ແລະ ຂໍ້ມູນຕິດຕໍ່ສໍາລັບພາກສ່ວນທີ່ຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກ; ແລະ
4. ຖ້າມີການກ່າວຫາການລະເມີດກ່ຽວກັບເດັກຜູ້ໃດຜູ້ໜຶ່ງ:
 - (a) ຊື່ຂອງເດັກ ແລະ ທີ່ຢູ່ຂອງເດັກ;
 - (b) ຊື່ຂອງໂຮງຮຽນທີ່ເດັກເຂົ້າຮຽນ;
 - (c) ໃນກໍລະນີເປັນເດັກ ຫຼື ໄວໜຸ່ມທີ່ບໍ່ມີທີ່ຢູ່ອາໄສ, ຂໍ້ມູນຕິດຕໍ່ເດັກ, ແລະ ຊື່ຂອງໂຮງຮຽນທີ່ເດັກກຳລັງຮຽນ;
 - (d) ລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບລັກສະນະຂອງບັນຫາຂອງເດັກ, ລວມມີຂໍ້ເທັດຈິງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບບັນຫາ; ແລະ
 - (e) ສະເໜີແກ້ໄຂບັນຫາດັ່ງກ່າວໃນຂອບເຂດທີ່ຮູ້ ແລະ ມີໃຫ້ພາກສ່ວນທີ່ຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກໃນເວລາທີ່ຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກ.

ການຮ້ອງທຸກຕ້ອງກ່າວຫາການລະເມີດທີ່ເກີດຂຶ້ນບໍ່ເກີນ 1

ປີກ່ອນວັນທີທີ່ໄດ້ຮັບການຮ້ອງທຸກຕາມທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນຫົວຂໍ້ການຮັບຮອງ ເອົາຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ.

ພາກສ່ວນທີ່ຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງລັດຕ້ອງສົ່ງສໍາເນົາຄໍາຮ້ອງທຸກໄປຫາຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ຫຼື

ໜ່ວຍງານຂອງລັດອື່ນໆທີ່ໃຫ້ບໍລິການເດັກໃນເວລາ

ດຽວກັນກັບພາກສ່ວນທີ່ຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກກັບໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ.

ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທ່າ

ການອີ່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຂໍຄວາມເປັນທ່າ

34 CFR §300.507; K.S.A. 72-3415

ພາກທົ່ວໄປ

ທ່ານ ຫຼື ເຂດໂຮງຮຽນອາດອີ່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທ່າກ່ຽວກັບເລື່ອງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການສະເໜີ ຫຼື ການປະຕິເສດທີ່ຈະລິເລີມ ຫຼື ປ່ຽນແປງການກຳນົດ, ການປະເມີນ ຫຼື ການຈັດຕໍາແໜ່ງການສຶກສາຂອງລູກຂອງທ່ານ, ຫຼື ການສະໜອງການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມຟຣີ (FAPE) ໃຫ້ກັບລູກຂອງທ່ານ.

ການຮ້ອງທຸກ ເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທ່າຕ້ອງກ່າວຫາການລະເມີດທີ່ເກີດຂຶ້ນບໍ່ເກີນສອງປີ ກ່ອນທີ່ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຈະຮູ້ ຫຼື ຄວນຮູ້ກ່ຽວກັບ ການປະຕິບັດທີ່ຖືກກ່າວຫາທີ່ເປັນຜົນຖານຂອງການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທ່າ.

ການກຳນົດເວລາຂ້າງເທິງນີ້ບໍ່ນຳໃຊ້ກັບທ່ານ ຖ້າທ່ານບໍ່ສາມາດອີ່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຕາມກຳນົດເວລາໄດ້ເນື່ອງຈາກ:

1. ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໄດ້ສະແດງຄວາມເຂົ້າໃຈຜິດໂດຍສະເພາະວ່າໄດ້ແກ້ໄຂບັນຫາທີ່ລະບຸໄວ້ໃນຄໍາຮ້ອງທຸກ; ຫຼື
2. ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໄດ້ອິດເອົາຂໍ້ມູນຈາກທ່ານທີ່ມັນຕ້ອງການໃຫ້ທ່ານພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ.

ຂໍ້ມູນສໍາລັບພໍ່ແມ່

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ທ່ານຮູ້ເຖິງການບໍລິການທາງກົດໝາຍທີ່ບໍ່ເສຍຄ່າ ຫຼື ລາຄາຖືກ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງອື່ນໆ ທີ່ມີຢູ່ໃນພື້ນທີ່ ຖ້າທ່ານຮ້ອງຂໍຂໍ້ມູນ, ຫຼື ຖ້າທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອີ່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທ່າ.

ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທ່າ

34 CFR §300.508; K.S.A. 72-3415

ພາກທົ່ວໄປ

ເພື່ອຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນ, ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ (ຫຼື ທະນາຍຄວາມຂອງທ່ານ ຫຼື ທະນາຍຄວາມຂອງໂຮງຮຽນ) ຕ້ອງອີ່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍ ຄວາມເປັນທ່າ ໄປຫາອີກຝ່າຍໜຶ່ງ. ການຮ້ອງທຸກນັ້ນຕ້ອງມີເນື້ອໃນທັງໝົດທີ່ມີລາຍການຂ້າງລຸ່ມນີ້ ແລະ ຕ້ອງໄດ້ຮັກສາໄວ້ເປັນຄວາມລັບ.

ໃຜກໍຕາມທີ່ອີ່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຕ້ອງໃຫ້ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດເອົາສໍາເນົາຄໍາຮ້ອງທຸກນໍາ.

ເນື້ອໃນຂອງຄໍາຮ້ອງທຸກ

ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມຊ່ວຍຈະຕ້ອງປະກອບມີ:

1. ຊື່ຂອງເດັກ;
2. ທີ່ຢູ່ອາໄສຂອງເດັກ;
3. ຊື່ຂອງໂຮງຮຽນຂອງເດັກ;
4. ຖ້າເດັກເປັນເດັກທີ່ບໍ່ມີທີ່ຢູ່ອາໄສ ຫຼື ໄວໜຸ່ມ, ຂໍ້ມູນຕິດຕໍ່ຂອງເດັກ ແລະ ຊື່ໂຮງຮຽນຂອງເດັກ;
5. ລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບລັກສະນະຂອງບັນຫາຂອງເດັກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການປະຕິບັດທີ່ສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດ, ລວມມີຂໍ້ເທັດຈິງທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງກັບບັນຫາ; ແລະ
6. ການສະເໜີແກ້ໄຂບັນຫາໃນຂອບເຂດທີ່ຮູ້ຈັກ ແລະ ມີໃຫ້ແກ່ພາກສ່ວນທີ່ຮ້ອງທຸກ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ໃນເວລານັ້ນ.

ຕ້ອງມີແຈ້ງການກ່ອນການໄຕ່ສວນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ

ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຈະບໍ່ມີການໄຕ່ສວນເພື່ອຄວາມເປັນທຳຈົນກວ່າທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ (ຫຼື ທະນາຍຄວາມຂອງທ່ານ ຫຼື ທະນາຍຄວາມຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ຍືນຄຳຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳເຊິ່ງລວມເອົາຂໍ້ມູນທີ່ລະບຸໄວ້ຂ້າງເທິງ.

ຄວາມພຽງພໍຂອງການຮ້ອງທຸກ

ເພື່ອໃຫ້ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳກ້າວໄປຂ້າງໜ້າ, ມັນຕ້ອງຖືກພຽງພໍ, ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳຈະຖືກພຽງພໍເພື່ອ ໃຫ້ໄດ້ຕາມຂໍ້ກຳນົດເນື້ອໃນຂ້າງເທິງ) ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າຝ່າຍໄດ້ຮັບການຮ້ອງທຸກການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ແຈ້ງໃຫ້ພະນັກງານໄຕ່ສວນ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນເປັນລາຍລັກອັກສອນ, ພາຍໃນ 15 ວັນຕາມປະຕິທິນຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບການຮ້ອງທຸກ, ທີ່ຝ່າຍຮັບເຊື່ອວ່າການຮ້ອງທຸກການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳບໍ່ເປັນໄປຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ລະບຸໄວ້ຂ້າງເທິງ.

ພາຍໃນຫ້າວັນຕາມປະຕິທິນຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບແຈ້ງການວ່າພາກສ່ວນທີ່ຮັບ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ພິຈາລະນາການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳພຽງພໍ, ພະນັກງານໄຕ່ສວນຕ້ອງຕັດສິນວ່າຄຳຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳຖືກຕາມຂໍ້ກຳນົດທີ່ລະບຸໄວ້ຂ້າງເທິງ, ແລະ ແຈ້ງໃຫ້ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນເປັນລາຍລັກອັກສອນທັນທີ.

ການແກ້ໄຂຄຳຮ້ອງທຸກ

ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນສາມາດແກ້ໄຂຮ້ອງທຸກໄດ້ຖ້າ:

1. ອີກຝ່າຍອະນຸຍາດໃຫ້ປ່ຽນແປງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ແລະ ໃຫ້ໂອກາດໃນການແກ້ໄຂຄຳຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳຜ່ານມະຕິ ກອງປະຊຸມ, ອະທິບາຍພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ **ຂະບວນການແກ້ໄຂ, ຫຼື**
2. ພາຍໃນບໍ່ລຳກວ່າຫ້າມື້ກ່ອນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳຈະເລີ່ມຂຶ້ນ, ພະນັກງານໄຕ່ສວນໃຫ້ການອະນຸຍາດການປ່ຽນແປງ.

ຖ້າພາກສ່ວນທີ່ຮ້ອງທຸກ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ປ່ຽນແປງການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ, ກຳນົດເວລາຂອງກອງປະຊຸມແກ້ໄຂ (ພາຍໃນ 15 ວັນຕາມປະຕິທິນທີ່ໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງທຸກ) ແລະ ໄລຍະເວລາສຳລັບການແກ້ໄຂ (ພາຍໃນ 30 ວັນຕາມປະຕິທິນຂອງການຮັບຄຳຮ້ອງທຸກ.) ເລີ່ມຕົ້ນອີກເທື່ອໜຶ່ງໃນວັນທີການຮ້ອງທຸກການແກ້ໄຂໄດ້ຖືກຍືນ.

ໜ່ວຍງານການສຶກສາທ້ອງຖິ່ນ (LEA) ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕອບສະໜອງຕໍ່ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ

ຖ້າທາງໂຮງຮຽນບໍ່ໄດ້ສົ່ງໃບແຈ້ງການລ່ວງໜ້າໃຫ້ທ່ານ, ດັ່ງທີ່ອະທິບາຍໄວ້ໃນຫົວຂໍ້ **ໃບແຈ້ງການລ່ວງໜ້າ**, ກ່ຽວກັບເລື່ອງທີ່ບັນຈຸຢູ່ໃນການ ຮ້ອງທຸກອັນເນື່ອງມາຈາກການຮ້ອງທຸກຂອງທ່ານ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງພາຍໃນ 10 ວັນຕາມປະຕິທິນຂອງການໄດ້ຮັບການຮ້ອງທຸກຕາມກຳນົດ, ສົ່ງໃຫ້ທ່ານຄຳຕອບທີ່ປະກອບມີ:

1. ຄຳອະທິບາຍວ່າເປັນຫຍັງຄຸ້ມໂຮງຮຽນສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດທີ່ຈະດຳເນີນການທີ່ຍົກຂຶ້ນມາໃນຄຳຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ;
2. ອະທິບາຍທາງເລືອກອື່ນທີ່ ທີມງານໂຄງການສຶກສາສ່ວນບຸກຄົນ (IEP) ຂອງລູກຂອງທ່ານພິຈາລະນາ ແລະ ເຫດຜົນວ່າເປັນຫຍັງ ທາງເລືອກເຫຼົ່ານັ້ນຈຶ່ງຖືກປະຕິເສດ;
3. ລາຍລະອຽດຂອງແຕ່ລະຂັ້ນຕອນການປະເມີນຜົນ, ການປະເມີນ, ບັນທຶກ, ຫຼື ລາຍງານທີ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນນຳໃຊ້ເປັນຜົນຖານສຳລັບ ການສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດການປະຕິບັດ; **ແລະ**
4. ອະທິບາຍກ່ຽວກັບບັດໃຈອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການປະຕິບັດທີ່ສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ.

ການສະໜອງຂໍ້ມູນໃນລາຍການທີ 1-4 ຂ້າງເທິງນີ້ບໍ່ໄດ້ກົດຂວາງທາງຄຸ້ມໂຮງຮຽນຈາກການຍືນຍັນວ່າການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳຂອງ ທ່ານບໍ່ພຽງພໍ.

ພາກສ່ວນອື່ນຕອບການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ

ຍົກເວັ້ນຕາມທີ່ໄດ້ກ່າວໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຍ່ອຍຂ້າງເທິງທັນທີ, **ໜ່ວຍງານການສຶກສາທ້ອງຖິ່ນ (LEA) ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕອບສະໜອງຕໍ່ການ ຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ**,

ຝ່າຍທີ່ໄດ້ຮັບຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຕ້ອງ, ພາຍໃນ 10 ວັນຕາມປະຕິທິນຂອງການໄດ້ຮັບຄໍາຮ້ອງ ທຸກ, ໃຫ້ສົ່ງຄໍາຕອບໃຫ້ພາກສ່ວນອື່ນ ໂດຍສະເພາະເວົ້າກ່ຽວກັບການແກ້ໄຂບັນຫາໃນການຮ້ອງທຸກ.

ແບບຟອມຕົວແບບ

34 CFR §300.509

ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດຕ້ອງສ້າງແບບຟອມຕົວແບບເພື່ອຊ່ວຍທ່ານໃນການຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ແລະ ເພື່ອຊ່ວຍ ທ່ານ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນໆໃນການຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງລັດ. ແນວໃດກໍຕາມ, ລັດ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານອາດຈະບໍ່ຕ້ອງການໃຊ້ແບບຟອມ ຕົວແບບເຫຼົ່ານີ້. ໃນຄວາມເປັນຈິງ, ທ່ານສາມາດນໍາໃຊ້ແບບຟອມຕົວແບບ ຫຼື ແບບຟອມທີ່ເໝາະສົມອື່ນ, ຕາບໃດທີ່ມັນມີຂໍ້ມູນທີ່ຈໍາເປັນສໍາລັບການຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຕາມເຫດຜົນ ຫຼື ຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງລັດ.

ການໄກ່ເກ່ຍ

34 CFR §300.506; K.S.A. 72-3438; K.A.R. 91-40-28(b)

ພາກທົ່ວໄປ

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງສ້າງຂັ້ນຕອນທີ່ເຮັດໃຫ້ການໄກ່ເກ່ຍທີ່ມີຢູ່ເພື່ອໃຫ້ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນສາມາດແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ້ງກ່ຽວກັບເລື່ອງໃດໜຶ່ງ ພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ແລະ ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ, ລວມມີເລື່ອງທີ່ເກີດຂຶ້ນກ່ອນການຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ. ດັ່ງນັ້ນ, ການໄກ່ເກ່ຍແມ່ນມີຢູ່ເພື່ອແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ້ງພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ, ບໍ່ວ່າທ່ານໄດ້ຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກ ເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ເພື່ອຮ້ອງຂໍການໄດ້ສ່ວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ຕາມທີ່ອະທິບາຍໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ **ການຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອ ຂໍຄວາມເປັນທໍາ**.

ຂໍ້ກຳນົດຕ່າງໆ

ຂັ້ນຕອນປະຕິບັດງານຕ້ອງຮັບປະກັນວ່າຂັ້ນຕອນໄກ່ເກ່ຍ:

1. ເປັນແບບສະໝັກໃຈຂອງທ່ານ ແລະ ພາກສ່ວນຂອງໂຮງຮຽນ;
2. ບໍ່ໄດ້ຖືກນໍາໃຊ້ເພື່ອປະຕິເສດ ຫຼື ເພື່ອຄວາມລໍາຊ້າສິດຂອງທ່ານຕໍ່ກັບການໄດ້ສ່ວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ, ຫຼື ເພື່ອປະຕິເສດ ສິດອື່ນໆທີ່ສະໜອງໃຫ້ພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ; **ແລະ**
3. ເປັນການດໍາເນີນການໂດຍຜູ້ໄກ່ເກ່ຍທີ່ມີຄຸນວຸດທິ ແລະ ຍຸຕິທໍາທີ່ໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມເທັກນິກການໄກ່ເກ່ຍທີ່ມີປະສິດພາບ.

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຈະພັດທະນາຂັ້ນຕອນທີ່ສະເໜີໃຫ້ພໍ່ແມ່ ແລະ ໂຮງຮຽນທີ່ເລືອກທີ່ຈະບໍ່ໃຊ້ຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍ, ໂອກາດທີ່ຈະພົບ, ໃນເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່ທີ່ສະດວກຕໍ່ທ່ານ, ໂດຍມີຝ່າຍທີ່ບໍ່ສົນໃຈ:

1. ຜູ້ທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ສັນຍາກັບໜ່ວຍງານແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ້ງທາງເລືອກທີ່ເໝາະສົມ, ຫຼື ສູນຝຶກອົບຮົມ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານຂອງພໍ່ແມ່ ຫຼື ສູນຊັບພະຍາກອນພໍ່ແມ່ຊຸມຊົນຢູ່ໃນລັດ; **ແລະ**
2. ໃຜຈະອະທິບາຍຜົນປະໂຫຍດຂອງ, ແລະ ຊຸກຍູ້ໃຫ້ການນໍາໃຊ້, ຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍກັບທ່ານ.

ລັດຕ້ອງເກັບຮັກສາບັນຊີລາຍຊື່ຜູ້ໄກ່ເກ່ຍທີ່ມີຄຸນສົມບັດ ແລະ ຮູ້ກົດໝາຍລະບຽບການກ່ຽວກັບການໃຫ້ການສຶກສາ ພິເສດ ແລະ ການບໍລິການ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດຕ້ອງເລືອກຜູ້ໄກ່ເກ່ຍແບບສຸມ, ໝູນວຽນ, ຫຼື ພື້ນຖານທີ່ບໍ່ລ່າອາຍືນໆ.

ລັດຮັບຜິດຊອບຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍ, ລວມມີຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງກອງປະຊຸມ.

ການປະຊຸມແຕ່ລະຄັ້ງໃນຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍຈະຕ້ອງໄດ້ກຳນົດເວລາຢ່າງທັນການ ແລະ ຈັດຂຶ້ນຢູ່ສະຖານທີ່ທີ່ສະດວກໃຫ້ແກ່ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງ ຮຽນ.

ຖ້າທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ້ງຜ່ານຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍ, ທັງສອງຝ່າຍຈະຕ້ອງລົງນາມໃນຂໍ້ຕົກລົງທີ່ມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ຕາມກົດ ໝາຍທີ່ກຳນົດການແກ້ໄຂ ແລະ :

1. ລະບຸວ່າ ການສົນທະນາທັງໝົດທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນລະຫວ່າງຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍຈະຍັງຄົງເປັນຄວາມລັບ ແລະ ອາດຈະບໍ່ຖືກໃຊ້ເປັນຫຼັກ ຖານໃນການໄດ້ສ່ວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ຫຼື ການດໍາເນີນຄະດີແພ່ງ (ກໍລະນີຂອງສານ); **ແລະ**

2. ໄດ້ເຊັນໂດຍທັງສອງທ່ານ ແລະ ຕົວແທນຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນທີ່ມີອຳນາດຜູກພັນກັບຄຸ້ມໂຮງຮຽນ.

ຂໍ້ຕົກລົງການໄກ່ເກ່ຍທີ່ເປັນລາຍລັກອັກສອນ, ລາຍເຊັນແມ່ນມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ຢູ່ໃນສານຂອງລັດທີ່ມີສິດອຳນາດ (ສານທີ່ມີອຳນາດພາຍໃຕ້ກົດ ໝາຍຂອງລັດໃນການພິຈາລະນາຄະດີປະເພດນີ້) ຫຼື ຢູ່ໃນສານເຂດຂອງສະຫະລັດ.

ການສົນທະນາທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນລະຫວ່າງຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍຕ້ອງເປັນຄວາມລັບ.

ພວກມັນບໍ່ສາມາດຖືກນຳໃຊ້ເປັນຫຼັກຖານໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອ ຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳ ໃນອະນາຄົດ ຫຼື ການດຳເນີນຄະດີແພ່ງຂອງສານລັດຖະບານກາງ ຫຼື ສານລັດຂອງລັດທີ່ໄດ້ຮັບການຊ່ວຍເຫຼືອ ຫຼື ອພາຍໃຕ້ ພາກ B ຂອງ IDEA.

ຄວາມເປັນກາງຂອງຜູ້ໄກ່ເກ່ຍ

ຜູ້ໄກ່ເກ່ຍ:

1. ອາດຈະບໍ່ເປັນພະນັກງານຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການສຶກສາ ຫຼື ການດູແລລູກຂອງ ທ່ານ; **ແລະ**
2. ຕ້ອງບໍ່ມີຜົນປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ ຫຼື ດ້ານວິຊາຊີບທີ່ຂັດກັບຈຸດປະສົງຂອງຜູ້ໄກ່ເກ່ຍ.

ບຸກຄົນທີ່ບໍ່ມີຄຸນສົມບັດເປັນຜູ້ໄກ່ເກ່ຍບໍ່ແມ່ນພະນັກງານຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ຫຼື ໜ່ວຍງານຂອງລັດພຽງແຕ່ຍ້ອນວ່າລາວໄດ້ຮັບຄຳຈ້າງຈາກ ໜ່ວຍງານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນເພື່ອເຮັດໜ້າທີ່ເປັນຜູ້ໄກ່ເກ່ຍ.

ຂັ້ນຕອນການແກ້ໄຂ

34 CFR §300.510; K.S.A. 72-3416(a); K.A.R. 91-40-28(f), (g)

ມະຕິກອງປະຊຸມ

ພາຍໃນ 15 ວັນຕາມປະຕິທິນຈາກການໄດ້ຮັບແຈ້ງເຫດກ່ຽວກັບການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳຂອງທ່ານ, ແລະ ກ່ອນທີ່ຈະເລີ່ມການໄຕ່ ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງປະຊຸມກັບທ່ານ ແລະ ສະມາຊິກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຫຼື ສະມາຊິກຂອງທີມງານໂຄງການ ການສຶກສາ ສ່ວນບຸກຄົນ (IEP) ຜູ້ທີ່ມີຄວາມຮູ້ສະເພາະກ່ຽວກັບ. ຂໍ້ເທັດຈິງທີ່ລະບຸໄວ້ໃນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳຂອງທ່ານ. ກອງປະຊຸມ:

1. ຕ້ອງປະກອບມີຕົວແທນຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນທີ່ມີສິດອຳນາດໃນການຕັດສິນໃຈໃນນາມຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ; **ແລະ**
2. ອາດຈະບໍ່ລວມເອົາທະນາຍຄວາມຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ເວັ້ນເສຍແຕ່ທ່ານຈະໄປພ້ອມກັບທະນາຍຄວາມ.

ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນກຳນົດສະມາຊິກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງທີມງານ IEP ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຈຸດປະສົງຂອງກອງປະຊຸມແມ່ນ ເພື່ອປຶກສາຫາລືກ່ຽວກັບຄຳຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳຂອງທ່ານ, ແລະ ຂໍ້ເທັດຈິງທີ່ເປັນພື້ນຖານຂອງ ການ ຮ້ອງທຸກ, ເພື່ອໃຫ້ຄຸ້ມໂຮງຮຽນມີໂອກາດໃນການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ.

ມະຕິກອງປະຊຸມແມ່ນບໍ່ຈຳເປັນຖ້າ:

1. ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕົກລົງເປັນລາຍລັກອັກສອນເພື່ອຍົກເວັ້ນກອງປະຊຸມ; **ຫຼື**
2. ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕົກລົງທີ່ຈະໃຊ້ຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍ, ດັ່ງທີ່ອະທິບາຍໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ການໄກ່ເກ່ຍ.

ໄລຍະເວລາການແກ້ໄຂ

ຖ້າທາງໂຮງຮຽນຍັງບໍ່ທັນໄດ້ແກ້ໄຂການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳເພື່ອຄວາມພໍໃຈຂອງທ່ານພາຍໃນ 30 ວັນຕາມປະຕິທິນຂອງການໄດ້ ຮັບການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ(ໃນໄລຍະເວລາສຳລັບຂະບວນການແກ້ໄຂ), ການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳອາດເກີດຂຶ້ນ.

ກຳນົດເວລາ 45 ວັນຕາມປະຕິທິນສຳລັບການອອກຄຳຕັດສິນການພິຈາລະນາຄະດີຂັ້ນສຸດທ້າຍ, ຕາມທີ່ອະທິບາຍໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້, **ການຕັດ ສິນໃນການໄຕ່ສວນ**, ເລີ່ມຕົ້ນເມື່ອໝົດກຳນົດໄລຍະເວລາການແກ້ໄຂ 30 ວັນ, ໂດຍມີຂໍ້ຍົກເວັ້ນສະເພາະສຳລັບການບັບປ່ຽນເປັນ 30 ວັນຕາມ ປະຕິທິນ ໄລຍະເວລາການແກ້ໄຂ, ດັ່ງທີ່ອະທິບາຍຂ້າງລຸ່ມນີ້.

ຍົກເວັ້ນບ່ອນທີ່ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນທັງສອງໄດ້ຕົກລົງທີ່ຈະລະເວັ້ນຂະບວນການແກ້ໄຂ ຫຼື ໃຊ້ການໄກ່ເກ່ຍ, ການບໍ່ເຂົ້າຮ່ວມມະຕິກອງປະ ຊຸມຈະເລືອນເວລາຂອງຂະບວນການແກ້ໄຂ ແລະ ການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳຈົນກ່ວາກອງປະຊຸມຈະຈັດຂຶ້ນ.

ຖ້າຫຼັງຈາກຄວາມພະຍາຍາມຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນ ແລະ ບັນທຶກຄວາມພະຍາຍາມດັ່ງກ່າວ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ສາມາດໄດ້ຮັບການເຂົ້າຮ່ວມຂອງ ທ່ານຢູ່ໃນມະຕິກອງປະຊຸມ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຈະ, ໃນຕອນທ້າຍຂອງໄລຍະເວລາການແກ້ໄຂ 30 ວັນ, ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ພະນັກງານໄຕ່ສວນຂອງ ທ່ານ.

ການຮ້ອງທຸກຕາມເຫດຜົນ

ເອກະສານຂອງຄວາມພະຍາຍາມດັ່ງກ່າວຈະຕ້ອງປະກອບມີບັນທຶກຄວາມພະຍາຍາມຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນໃນການຈັດແຈ້ງທີ່ຕົກລົງກັນຕາມເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່, ເຊັ່ນ:

1. ບັນທຶກລາຍລະອຽດຂອງການໂທລະສັບທີ່ເຮັດ ຫຼື ພະຍາຍາມ ແລະ ຜົນຂອງການໂທເຫຼົ່ານັ້ນ;
2. ສຳເນົາຈົດໝາຍທີ່ສົ່ງໃຫ້ທ່ານ ແລະ ຄຳຕອບທີ່ໄດ້ຮັບ; ແລະ
3. ບັນທຶກລາຍລະອຽດຂອງການໄປຢ້ຽມຢາມເຮືອນ ຫຼື ສະຖານທີ່ເຮັດວຽກຂອງທ່ານ ແລະ ຜົນຂອງການໄປຢ້ຽມຢາມເຫຼົ່ານັ້ນ.

ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ຈັດກອງປະຊຸມແກ້ໄຂພາຍໃນ 15

ວັນຕາມປະຕິທິນຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບແຈ້ງເຫດຂອງການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳຂອງ ທ່ານ ຫຼື ບໍ່ໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມແກ້ໄຂ, ທ່ານອາດຈະຂໍໃຫ້ພະນັກງານໄຕ່ສວນເພື່ອເລີ່ມຕົ້ນການໄຕ່ສວນຕາມກຳນົດເວລາ 45 ວັນຕາມປະຕິທິນ.

ການປັບໄລຍະເວລາການແກ້ໄຂເປັນ 30 ວັນຕາມປະຕິທິນ

ຖ້າທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕົກລົງເປັນລາຍລັກອັກສອນເພື່ອລະເວັ້ນມະຕິກອງປະຊຸມ, ຈາກນັ້ນກຳນົດເວລາ 45 ວັນຕາມປະຕິທິນສຳລັບການ ໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳຈະເລີ່ມໃນມື້ຕໍ່ມາ.

ພາຍຫຼັງການເລີ່ມການໄກ່ເກຍ ຫຼື ການປະຊຸມມະຕິ ແລະ ກ່ອນສິ້ນສຸດໄລຍະການແກ້ໄຂ 30 ວັນ, ຖ້າທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕົກລົງເຫັນດີເປັນ ລາຍລັກອັກສອນວ່າບໍ່ມີການຕົກລົງກັນ, ຈາກນັ້ນກຳນົດເວລາ 45 ວັນຂອງຂະບວນການຕາມກຳນົດ. ການໄຕ່ສວນເລີ່ມຕົ້ນໃນມື້ຕໍ່ມາ.

ຖ້າທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນເຫັນດີນຳໃຊ້ຂະບວນການໄກ່ເກຍແຕ່ຍັງບໍ່ທັນບັນລຸໄດ້ຂໍ້ຕົກລົງ, ໃນເວລາສິ້ນສຸດການແກ້ໄຂ 30 ວັນ, ຂະບວນການໄກ່ເກຍອາດຈະດຳເນີນຕໍ່ໄປຈົນກວ່າຈະບັນລຸໄດ້ຂໍ້ຕົກລົງ ຖ້າສອງຝ່າຍເຫັນດີຕໍ່ການສືບຕໍ່ດຳເນີນການຕໍ່ໄປເປັນລາຍລັກອັກສອນ. ແນວໃດກໍ່ ຕາມ, ຖ້າທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຖອນຕົວອອກຈາກຂະບວນການໄກ່ເກຍໃນລະຫວ່າງໄລຍະສູ້ບໍ່ຕໍ່ນີ້, ກຳນົດເວລາ 45 ວັນຕາມປະຕິທິນສຳລັບ ການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳຈະເລີ່ມໃນມື້ຕໍ່ມາ.

ຂໍ້ຕົກລົງຢຸດຕິຄະດີເປັນລາຍລັກອັກສອນ

ຖ້າການແກ້ໄຂບັນຫາຂັດແຍ່ງບັນລຸໄດ້ໃນກອງປະຊຸມແກ້ໄຂ, ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຈະຕ້ອງລົງນາມໃນຂໍ້ຕົກລົງທີ່ຜູກພັນທາງກົດໝາຍຄື:

1. ເຊັນໂດຍທ່ານ ແລະ ຜູ້ຕາງໜ້າຂອງໂຮງຮຽນທີ່ມີສິດອຳນາດຜູກພັນກັບຄຸ້ມໂຮງຮຽນ; ແລະ
2. ມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ຢູ່ໃນສານແຫ່ງລັດທີ່ມີສິດອຳນາດ (ສານຂອງລັດທີ່ມີສິດ ອຳນາດໃນການພິຈາລະນາຄະດີປະເພດນີ້) ຫຼື ຢູ່ໃນສານ ເຂດຂອງສະຫະລັດ ຫຼື ໂດຍໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ, ຖ້າລັດຂອງທ່ານມີກົນໄກ ຫຼື ຂັ້ນຕອນອື່ນທີ່ອະນຸຍາດໃຫ້ຝ່າຍຕ່າງໆ ສາມາດ ຊອກຫາການບັງຄັບໃຊ້ຂໍ້ຕົກລົງການແກ້ໄຂ.

ຂໍ້ຕົກລົງໄລຍະເວລາທົບທວນ

ຖ້າທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນລົງນາມໃນຂໍ້ຕົກລົງຕາມຜົນຂອງມະຕິກອງປະຊຸມ, ຝ່າຍໃດຝ່າຍໜຶ່ງ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ອາດຈະເຮັດໃຫ້ຂໍ້ຕົກລົງດັ່ງກ່າວເປັນໂມຄະພາຍໃນ 3 ວັນເຮັດວຽກນັບຈາກເວລາທີ່ທັງສອງທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໄດ້ລາຍເຊັນໃນຂໍ້ຕົກລົງ.

ການໄຕ່ສວນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ

ຄວາມເປັນກາງໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ

34 CFR §300.511; K.S.A. 72-3415; K.S.A. 72-3416; K.A.R. 91-40-29(b)

ພາກທົ່ວໄປ

ເມື່ອໃດທີ່ມີການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳໄດ້ຖືກອີ່ນ, ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຂັດແຍ້ງຈະຕ້ອງມີໂອກາດສຳລັບການ ໄຕ່ສວນ ເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳ, ຕາມທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນພາກ **ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ** ແລະ **ການແກ້ໄຂ**.

ພະນັກງານໄຕ່ສວນທີ່ເປັນກາງ

ຢ່າງໜ້ອຍ, ພະນັກງານໄຕ່ສວນ:

1. ຕ້ອງບໍ່ແມ່ນພະນັກງານຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການສຶກສາ ຫຼື ການດູແລເດັກ. ຢ່າງໃດ ກໍ່ຕາມ, ບຸກຄົນທີ່ບໍ່ແມ່ນພະນັກງານຂອງໜ່ວຍງານພຽງແຕ່ລາວໄດ້ຮັບຄຳຈ້າງຈາກໜ່ວຍງານເພື່ອຮັບໃຊ້ເປັນພະນັກງານໄຕ່ສວນ;
2. ຕ້ອງບໍ່ມີຜົນປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ ຫຼື ດ້ານວິຊາຊີບທີ່ຂັດກັບຈຸດປະສົງຂອງພະນັກງານໄຕ່ສວນ;
3. ຕ້ອງມີຄວາມຮູ້ ແລະ ເຂົ້າໃຈຂໍ້ກຳນົດຂອງ IDEA, ກົດລະບຽບຂອງລັດຖະບານກາງ ແລະ ລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບ IDEA, ແລະ ການຕີ ຄວາມໝາຍທາງດ້ານກົດໝາຍຂອງ IDEA ໂດຍສານຂອງລັດຖະບານກາງ ແລະ ລັດ; **ແລະ**
4. ຕ້ອງມີຄວາມຮູ້ ແລະ ຄວາມສາມາດໃນການດຳເນີນການໄຕ່ສວນ, ແລະ ການຕັດສິນໃຈ, ແລະ ສອດຄ່ອງກັບຄວາມເໝາະສົມ, ມາດຕະຖານການປະຕິບັດດ້ານກົດໝາຍ.
5. * ໃນເບື້ອງຕົ້ນທີ່ຈະມີຄຸນສົມບັດເປັນພະນັກງານໄຕ່ສວນຕາມຫຼັກການ ຫຼື ເປັນເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດສອບຂອງລັດ, ບຸກຄົນຕ້ອງເປັນທະນາຍຄວາມທີ່ມີໃບອະນຸຍາດທີ່ດີໃນລັດທີ່ຜູ້ນັ້ນໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໃຫ້ປະຕິບັດກົດໝາຍ. K.A.R. 91-40-29(b)

ແຕ່ລະຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງຮັກສາບັນຊີລາຍຊື່ຂອງບຸກຄົນເຫຼົ່ານັ້ນທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນພະນັກງານໄຕ່ສວນເຊິ່ງປະກອບມີຄຳຖະແຫຼງກ່ຽວກັບຄຸນ ສົມບັດຂອງພະນັກງານໄຕ່ສວນແຕ່ລະຄົນ.

ຫົວຂໍ້ຂອງການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳ

ຝ່າຍ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ)

ທີ່ຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳອາດຈະບໍ່ຍົກບັນຫາຂຶ້ນຢູ່ໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳທີ່ບໍ່ໄດ້ກ່າວເຖິງໃນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າຝ່າຍອື່ນຈະຕົກລົງ.

ໄລຍະເວລາສຳລັບການຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນ

ທ່ານ ຫຼື

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງຮ້ອງຂໍໃຫ້ມີການພິຈາລະນາຄະດີທີ່ເປັນກາງກ່ຽວກັບການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳພາຍໃນສອງປີນັບຈາກວັນທີ່ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໄດ້ຮູ້ ຫຼື ຄວນຈະໄດ້ຮູ້ກ່ຽວກັບບັນຫາທີ່ຢູ່ໃນການຮ້ອງທຸກ.

ຂໍ້ຍົກເວັ້ນຕໍ່ການກຳນົດເວລາ

ເສັ້ນກຳນົດເວລາຂ້າງເທິງນີ້ບໍ່ນຳໃຊ້ກັບທ່ານ ຖ້າທ່ານບໍ່ສາມາດອີ່ນຄຳຮ້ອງທຸກໄດ້ເນື່ອງຈາກ:

1. ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໄດ້ປິດເປືອນໂດຍສະເພາະວ່າມັນໄດ້ແກ້ໄຂບັນຫາ ຫຼື ບັນຫາທີ່ທ່ານກຳລັງຍົກຂຶ້ນມາໃນຄຳຮ້ອງທຸກຂອງທ່ານ; **ຫຼື**
2. ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໄດ້ຍຶດເອົາຂໍ້ມູນຈາກທ່ານທີ່ມັນຕ້ອງການໃຫ້ທ່ານພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ.

ສິດໃນການໄຕ່ສວນ

34 CFR §300.512; K.S.A. 72-3416(b)

ພາກທົ່ວໄປ

ທ່ານມີສິດທີ່ຈະເປັນຕົວແທນຕົນເອງຢູ່ໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທ່າ (ລວມມີການໄຕ່ສວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຂັ້ນຕອນທາງວິໄນ) ຫຼື ການອຸທອນທີ່ມີການໄຕ່ສວນເພື່ອຮັບເອົາຫຼັກຖານເພີ່ມເຕີມ, ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ, **ການອຸທອນຂອງການຕັດສິນໃຈ; ການທົບທວນທີ່ເປັນກາງ**. ນອກຈາກນັ້ນ, ຝ່າຍໃດຝ່າຍໜຶ່ງໃນການໄຕ່ສວນຍັງມີສິດທີ່ຈະ:

1. ໄດ້ຮັບການປະກອບ ແລະ ໃຫ້ຄໍາແນະນຳຈາກທະນາຍຄວາມ ແລະ / ຫຼື ຜູ້ທີ່ມີຄວາມຮູ້ພິເສດ ຫຼື ການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບບັນຫາເດັກພິການ;
2. ເປັນຕົວແທນຢູ່ໃນການໄຕ່ສວນໂດຍທະນາຍຄວາມ;
3. ຫຼັກຖານສະແດງ ແລະ ການປະເຊີນໜ້າ, ກວດກາຂ້າມ, ແລະ ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ມີການເຂົ້າຮ່ວມຂອງພະຍານ;
4. ຫ້າມການນຳສະເໜີຫຼັກຖານໃດໆ ຢູ່ໃນການໄຕ່ສວນທີ່ຍັງບໍ່ທັນໄດ້ເປີດເຜີຍໃຫ້ຝ່າຍອື່ນ ຢ່າງໜ້ອຍຫ້າວັນເຮັດວຽກກ່ອນການໄຕ່ສວນ;
5. ໄດ້ຮັບລາຍລັກອັກສອນ, ຫຼື , ໃນທາງເລືອກຂອງທ່ານ, ເອເລັກໂຕຣນິກ, ການບັນທຶກຄໍາສັບສຳລັບການໄຕ່ສວນ; ແລະ
6. ໄດ້ຮັບລາຍລັກອັກສອນ, ຫຼື , ຕາມທາງເລືອກຂອງທ່ານ, ການຄົ້ນພົບທາງອີເລັກໂຕຣນິກຂອງຄວາມເປັນຈິງ ແລະ ການຕັດສິນໃຈ.

ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນເພີ່ມເຕີມ

ຢ່າງໜ້ອຍຫ້າວັນກ່ອນການໄຕ່ສວນຕາມກຳນົດ, ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງເປີດເຜີຍໃຫ້ກັນ ແລະ ກັນການປະເມີນທັງໝົດທີ່ສຳ ເລັດພາຍໃນມື້ນັ້ນ ແລະ ຄໍາແນະນຳໂດຍອີງໃສ່ການປະເມີນທີ່ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕັ້ງໃຈຈະໃຊ້ໃນການໄຕ່ສວນ.

ພະນັກງານໄຕ່ສວນ

ຫຼືພະນັກງານທົບທວນອາດຈະປ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ຝ່າຍໃດຝ່າຍໜຶ່ງທີ່ບໍ່ໄດ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດນີ້ຈາກການແນະນຳການປະເມີນ ຜົນ ຫຼື ຄໍາແນະນຳທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການໄຕ່ສວນໂດຍບໍ່ມີຄຳຍິນຍອມຈາກອີກຝ່າຍ.

ສິດຂອງພໍ່ແມ່ຢູ່ທີ່ຫ້ອງໄຕ່ສວນ

ທ່ານຕ້ອງໄດ້ຮັບສິດທີ່ຈະ:

1. ໃຫ້ພໍ່ແມ່ຂອງລູກຂອງທ່ານຢູ່ຫ້ອງການໄຕ່ສວນ;
2. ເປີດການໄຕ່ສວນຕໍ່ສາທາລະນະ; ແລະ
3. ມີບັນທຶກການໄຕ່ສວນ, ການຄົ້ນພົບຂອງຂໍ້ເທັດຈິງ, ແລະ ການຕັດສິນໃຈສະໜອງໃຫ້ທ່ານໂດຍບໍ່ເສຍຄ່າ.

ການຕັດສິນໃຈໃນການໄຕ່ສວນ

34 CFR §300.513; K.S.A. 72-3416(g); K.S.A. 72-3415(f); K.S.A. 72-3418(a)

ການຕັດສິນໃຈຂອງພະນັກງານໄຕ່ສວນ

ການຕັດສິນໃຈຂອງພະນັກງານໄຕ່ສວນກ່ຽວກັບວ່າລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມພໍ (FAPE) ຫຼື ບໍ່ແມ່ນຈະຕ້ອງອີງໃສ່ຫຼັກຖານ ແລະ ຂໍ້ໄດ້ແຍ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບ FAPE ໂດຍກົງ.

ໃນເລື່ອງທີ່ກ່າວຫາການລະເມີດຂັ້ນຕອນ (ເຊັ່ນ: “ທີມງານ IEP ທີ່ບໍ່ຄົບຖ້ວນ”),

ພະນັກງານໄຕ່ສວນອາດຈະພົບວ່າລູກຂອງທ່ານບໍ່ໄດ້ຮັບ FAPE ພຽງແຕ່ຖ້າການລະເມີດຂັ້ນຕອນ:

1. ແຊກແຊງສິດຂອງລູກຂອງທ່ານໃນການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມພໍ (FAPE);
2. ແຊກແຊງຢ່າງຫຼວງຫຼາຍກັບໂອກາດຂອງທ່ານທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມໃນຂະບວນການຕັດສິນໃຈກ່ຽວກັບການສະໜອງການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມພໍ (FAPE) ໃຫ້ກັບລູກຂອງທ່ານ; ຫຼື

3. ເຮັດໃຫ້ລູກຂອງທ່ານຂາດຜົນປະໂຫຍດດ້ານການສຶກສາ.

ບໍ່ມີຂໍ້ກຳນົດໃດໆທີ່ອະທິບາຍຂ້າງເທິງນີ້ສາມາດໄດ້ຮັບການຕີຄວາມເພື່ອປ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ພະນັກງານໄຕ່ສວນສົ່ງໃຫ້ໂຮງຮຽນໂຮງຮຽນປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດໃນພາກສ່ວນການປົກປ້ອງລະບຽບການຂອງລັດຖະບານກາງພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA (34 CFR §§300.500 ຜ່ານ 300.536) ຫຼື ກັບ. ຂໍ້ກຳນົດຂັ້ນຕອນພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ.

ບໍ່ມີບົດບັນຍັດພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້: **ການຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຂໍຄວາມເປັນທຳ; ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ; ແບບຟອມຕົວແບບ; ຂະບວນການ ແກ້ໄຂ; ການໄຕ່ສວນຄະດີເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳ; ສິດໃນການໄຕ່ສວນ; ແລະ ການຕັດສິນການໄຕ່ສວນ** (34 CFR §§300.507 ຫາ 300.513; K.S.A. 72-3415 & 3416), ສາມາດສົ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ສິດຂອງທ່ານໃນການອຸທອນຂອງການຕັດສິນໃຈໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳກັບໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ.

ການຮ້ອງຂໍແຍກຕ່າງຫາກສໍາລັບການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ

ບໍ່ມີຫຍັງຢູ່ໃນພາກສ່ວນການປົກປ້ອງຂັ້ນຕອນຂອງກົດລະບຽບຂອງລັດຖະບານກາງພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA (34 CFR §§300.500 ເຖິງ 300.536) ຫຼື ພາຍໃຕ້ຂໍ້ກຳນົດຂັ້ນຕອນຂອງກົດໝາຍຂອງລັດສາມາດຖືກຕີຄວາມເພື່ອປ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ທ່ານຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຂະບວນການ ຕາມເຫດຜົນແຍກຕ່າງຫາກກ່ຽວກັບບັນຫາທີ່ແຍກຕ່າງຫາກຈາກ ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳອື່ນແລ້ວ.

ຜົນການຄົ້ນພົບ ແລະ ການຕັດສິນໃຈສະໜອງໃຫ້ຄະນະທີ່ປຶກສາ ແລະ ສາທາລະນະທົ່ວໄປ

ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ, (ອັນໃດກໍຕາມທີ່ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ການໄຕ່ສວນຂອງທ່ານ) ຫຼັງຈາກລົບຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດລະບຸຕົວ ຕົນໄດ້, ຈະຕ້ອງ:

1. ສະເໜີຜົນການຄົ້ນພົບ ແລະ ການຕັດສິນໃຈໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳ ຫຼື ຂໍອຸທອນຕໍ່ຄະນະທີ່ປຶກສາ ການສຶກສາແບບພິເສດຂອງລັດ; ແລະ
2. ເຮັດໃຫ້ການຄົ້ນພົບ ແລະ ການຕັດສິນໃຈເຫຼົ່ານັ້ນມີໃຫ້ປະຊາຊົນ.

ການອຸທອນ

ການຕັດສິນໃຈສຸດທ້າຍ; ການອຸທອນ; ການທົບທວນຄືນຄວາມເປັນກາງ

34 CFR §300.514; K.S.A 72-3416(h); K.S.A. 72-3418(a), (b), (c)

ການຕັດສິນໃຈໄຕ່ສວນສຸດທ້າຍ

ການຕັດສິນໃຈທີ່ດຳເນີນຢູ່ໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳ (ລວມມີການໄຕ່ສວນກ່ຽວກັບຂັ້ນຕອນທາງວິໄນສຳລັບເດັກພິການ) ແມ່ນຂັ້ນສຸດທ້າຍ, ຍົກເວັ້ນພາກສ່ວນໃດໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການໄຕ່ສວນ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ອາດຈະຍື່ນອຸທອນຕໍ່ການຕັດສິນໃຈຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ. .

*ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດປະກອບມີສິດຂອງພໍ່ແມ່ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໃນການອຸທອນຜົນການຄົ້ນພົບ ຫຼື ບົດສະຫຼຸບລາຍງານການຮ້ອງທຸກ. K.A.R. 91-40-51(f)

ການອຸທອນຂອງການຕັດສິນໃຈ; ການທົບທວນຄືນທີ່ເປັນກາງ

ຖ້າພາກສ່ວນໃດໜຶ່ງ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ມີຄວາມໂສກເສົ້າ (ເສຍຫາຍ) ຈາກການຄົ້ນພົບ ແລະ ການຕັດສິນໃຈໃນການໄຕ່ສວນ, ການອຸທອນອາດຈະຖືກນຳມາໃຫ້ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ.

ຖ້າຫາກວ່າມີການອຸທອນ, ອົງການການສຶກສາຂອງລັດຈະຕ້ອງດຳເນີນການທົບທວນຄືນຄວາມເປັນທຳຂອງຜົນການຄົ້ນພົບ ແລະ ການຕັດສິນໃຈໄຕ່ສວນ. ທ່ານໜ້າທີ່ທີ່ດຳເນີນການກວດກາຕ້ອງ:

1. ກວດກາບັນທຶກການໄຕ່ສວນທັງໝົດ;
2. ຮັບປະກັນວ່າຂັ້ນຕອນໃນການໄຕ່ສວນແມ່ນສອດຄ່ອງກັບຄວາມຕ້ອງການຂອງຂະບວນການອັນຖືກຕ້ອງ;
3. ຊອກຫາຫຼັກຖານເພີ່ມເຕີມຖ້າຈຳເປັນ. ຖ້າການໄຕ່ສວນຖືກຈັດຂຶ້ນເພື່ອຮັບເອົາຫຼັກຖານເພີ່ມເຕີມ, ສິດໃນການໄຕ່ສວນທີ່ອະທິບາຍ ໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ແມ່ນ ສິດໃນການໄຕ່ສວນ;
4. ໃຫ້ຝ່າຍຕ່າງໆເປີດໂອກາດການໂຕ້ຖຽງທາງປາກ ຫຼື ລາຍລັກອັກສອນ, ຫຼື ທັງສອງຢ່າງ, ຕາມການຕັດສິນໃຈຂອງທ່ານໜ້າທີ່ກວດ ກາ;
5. ຕັດສິນໃຈເອກະລາດກ່ຽວກັບການສຳເລັດການທົບທວນຄືນ; ແລະ
6. ໃຫ້ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນເອົາສຳເນົາລາຍລັກອັກສອນ, ຫຼື , ຕາມທາງເລືອກຂອງທ່ານ, ການຄົ້ນພົບທາງວິເຄາໂທຣນິກຂອງ ຄວາມເປັນຈິງ ແລະ ການຕັດສິນໃຈ.

ຜົນການຄົ້ນພົບ ແລະ ການຕັດສິນໃຈສະໜອງໃຫ້ຄະນະທີ່ປຶກສາ ແລະ ສາທາລະນະທົ່ວໄປ

ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ, ຫຼັງຈາກລຶບຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດລະບຸຕົວຕົນໄດ້, ຕ້ອງ:

1. ສະເໜີຜົນການຄົ້ນພົບ ແລະ ການຕັດສິນໃຈຂໍອຸທອນຕໍ່ຄະນະທີ່ປຶກສາການສຶກສາແບບພິເສດຂອງລັດ; ແລະ
2. ເຮັດໃຫ້ການຄົ້ນພົບ ແລະ ການຕັດສິນໃຈເຫຼົ່ານັ້ນມີໃຫ້ປະຊາຊົນ.

ການທົບທວນການຕັດສິນໃຈສຸດທ້າຍ

ການຕັດສິນໃຈຂອງພະນັກງານກວດກາແມ່ນເປັນທີ່ສິ້ນສຸດ ເວັ້ນເສຍແຕ່ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຈະເອົາການດຳເນີນຄະດີແພ່ງ, ດັ່ງທີ່ອະທິບາຍໄວ້ໃນຫົວຂໍ້ການປະຕິບັດຄະດີແພ່ງ, ລວມມີໄລຍະເວລາທີ່ຈະຍື່ນການປະຕິບັດເຫຼົ່ານັ້ນ.

ໄລຍະເວລາ ແລະ ຄວາມສະດວກສະບາຍຂອງການໄຕ່ສວນ ແລະ ການທົບທວນ

34 CFR §300.515; K.A.R. 91-40-28(f), (g); K.S.A. 72-3418(b)

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງຮັບປະກັນວ່າບໍ່ເກີນ 45 ວັນຕາມປະຕິທິນ ຫຼັງຈາກໝົດກຳນົດໄລຍະເວລາ 30 ວັນຕາມປະຕິທິນສຳລັບມະຕິກອງປະຊຸມ ຫຼື ຕາມການອະທິບາຍພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ *ການປັບເປັນ 30*

ວັນຕາມປະຕິທິນ ໄລຍະເວລາການແກ້ໄຂ, ບໍ່ເກີນ 45 ວັນ. ວັນຕາມປະຕິທິນຫຼັງຈາກໝົດອາຍຸຂອງໄລຍະເວລາທີ່ປັບແຕ່ງ:

1. ການຕັດສິນຂັ້ນສຸດທ້າຍແມ່ນບັນລຸໄດ້ໃນການໄຕ່ສວນ; ແລະ
2. ສໍາເນົາຄໍາຕັດສິນຈະຖືກສົ່ງໄປໃຫ້ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ.

ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດຕ້ອງຮັບປະກັນວ່າບໍ່ເກີນ 30 ວັນຕາມປະຕິທິນຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບການຮ້ອງຂໍໃຫ້ມີການກວດສອບ:

1. ການຕັດສິນໃຈຂັ້ນສຸດທ້າຍແມ່ນບັນລຸໄດ້ໃນການທົບທວນຄືນ; ແລະ
2. ສໍາເນົາຄໍາຕັດສິນຈະຖືກສົ່ງໄປໃຫ້ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ.

ພະນັກງານໄຕ່ສວນ ຫຼື

ການທົບທວນຄືນອາດຈະອະນຸຍາດໃຫ້ຂະຫຍາຍເວລາສະເພາະເກີນກວ່າໄລຍະເວລາທີ່ໄດ້ອະທິບາຍຂ້າງເທິງ (45 ວັນຕາມປະຕິທິນສໍາລັບການຕັດສິນໃຈໄຕ່ສວນ ແລະ 30 ວັນຕາມປະຕິທິນສໍາລັບການຕັດສິນໃຈທົບທວນ) ຖ້າທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນເຮັດຄໍາຮ້ອງ ຂໍການຂະຫຍາຍເວລາສະເພາະ.

ການໄຕ່ສວນ ແລະ ການທົບທວນແຕ່ລະຄັ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການໂຕ້ຖຽງທາງປາກຕ້ອງຖືກດໍາເນີນໃນເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່ທີ່ສົມເຫດສົມຜົນ ທີ່ເໝາະສົມກັບທ່ານ ແລະ ລູກຂອງທ່ານ.

ການປະຕິບັດທາງແພ່ງ, ລວມມີໄລຍະເວລາທີ່ຈະຍື່ນການປະຕິບັດເຫຼົ່ານັ້ນ

34 CFR §300.516; K.S.A. 72-3418(c), (d), (e)

ພາກທົ່ວໄປ

ພາກສ່ວນໃດ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ທີ່ບໍ່ເຫັນດີກັບຜົນການຄົ້ນພົບ ແລະ ການຕັດສິນໃຈໃນການກວດສອບລະດັບລັດ ມີສິດທີ່ຈະດໍາເນີນ ຄະດີແພ່ງກ່ຽວກັບເລື່ອງທີ່ເປັນຫົວຂໍ້ຂອງການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ (ລວມມີການໄຕ່ສວນ, ກ່ຽວກັບຂັ້ນຕອນການວິໄນສໍາລັບເດັກພິການ). ການກະທຳດັ່ງກ່າວອາດຈະຖືກນໍາມາຢູ່ໃນສານຂອງລັດທີ່ມີສິດອໍານາດ (ສານຂອງລັດທີ່ມີອໍານາດໃນການພິຈາລະນາຄະດີປະເພດ ນີ້) ຫຼື ຢູ່ໃນສານເຂດຂອງສະຫະລັດໂດຍບໍ່ຄໍານຶງເຖິງຈຳນວນທີ່ຂັດແຍ້ງ.

ການຈຳກັດເວລາ

* ພາກສ່ວນ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ນໍາເອົາການປະຕິບັດດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງມີເວລາ 30 ວັນຕາມປະຕິທິນ ນັບແຕ່ມີຕັດສິນຂອງພະນັກງານກວດ ກາລັດ ເພື່ອຍື່ນຟ້ອງຮ້ອງຟ້ອງທາງແພ່ງ (K.S.A. 72-3418(d)).

ຂັ້ນຕອນເພີ່ມເຕີມ

ໃນການປະຕິບັດທາງແພ່ງໃດໆ, ສານ:

1. ໄດ້ຮັບບັນທຶກການດໍາເນີນຄະດີບໍລິຫານ;
2. ໄດ້ຍື່ນຫຼັກຖານເພີ່ມເຕີມຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານ ຫຼື ຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ; ແລະ
3. ອີງໃສ່ການຕັດສິນໃຈຂອງຕົນກ່ຽວກັບຫຼັກຖານທີ່ເໝືອນກວ່າ ແລະ ໃຫ້ການບັນເທົາທຸກທີ່ສານຕັດສິນກໍານົດທີ່ເໝາະສົມ.

ພາຍໃຕ້ສະຖານະການທີ່ເໝາະສົມ,

ການບັນເທົາທຸກດ້ານຕຸລາການອາດຈະປະກອບມີການຊົດເຊີຍຄ່າຮຽນຂອງໂຮງຮຽນເອກະຊົນ ແລະ ການບໍລິການດ້ານການສຶກສາ.

ສິດອໍານາດຂອງສານເຂດ

ສານເຂດຂອງສະຫະລັດມີອໍານາດຕັດສິນຕໍ່ການປະຕິບັດທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ໂດຍບໍ່ຄໍານຶງເຖິງຈຳນວນທີ່ຂັດແຍ້ງກັນ.

ກົດລະບຽບການກໍ່ສ້າງ

ບໍ່ມີຫຍັງຢູ່ໃນພາກທີ B ຂອງ IDEA ຈຳກັດ ຫຼື ຈຳກັດສິດ, ຂັ້ນຕອນ ແລະ ການແກ້ໄຂທີ່ມີຢູ່ພາຍໃຕ້ລັດຖະທຳມະນູນຂອງສະຫະລັດ, ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍຄົນພິການຂອງອາເມລິກາ ປີ 1990, ຫົວຂໍ້ທີ V ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການຟື້ນຟູຂອງປີ 1973 (ມາດຕາ 504), ຫຼື ກົດໝາຍຂອງລັດຖະບານກາງອື່ນໆທີ່ປົກປ້ອງສິດ ເດັກພິການ, ຍົກເວັ້ນວ່າກ່ອນການຍື່ນຟ້ອງຮ້ອງຟ້ອງທາງແພ່ງພາຍໃຕ້ກົດໝາຍເຫຼົ່ານີ້ ເພື່ອຫາການບັນ ເທົາທຸກທີ່ມີຢູ່ໃນພາກ B ຂອງ IDEA, ຂັ້ນຕອນຂະບວນການອັນເນື່ອງມາຈາກທີ່ໄດ້ອະທິບາຍຂ້າງເທິງນັ້ນຈະຕ້ອງໝົດໄປໃນຂອບເຂດທີ່ຈຳເປັນ ຖ້າຝ່າຍອື່ນຟ້ອງ. ການປະຕິບັດພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA. ນິໝາຍຄວາມວ່າທ່ານອາດຈະມີວິທີແກ້ໄຂທີ່ມີຢູ່ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍອື່ນໆ ທີ່ທ່ານຊ້ອນກັນກັບສິ່ງທີ່ມີຢູ່ພາຍໃຕ້ IDEA, ແຕ່ໂດຍທົ່ວໄປ, ເພື່ອໃຫ້ໄດ້ຮັບການບັນເທົາທຸກພາຍໃຕ້ກົດໝາຍອື່ນໆເຫຼົ່ານັ້ນ, ກ່ອນອື່ນ ໝົດ ທ່ານຕ້ອງໃຊ້ວິທີແກ້ໄຂບໍລິຫານທີ່ມີຢູ່ພາຍໃຕ້ IDEA (i.e., ການຮ້ອງທຸກຕາມເຫດຜົນ; ການແກ້ໄຂ ຂະບວນການ, ລວມທັງກອງປະຊຸມແກ້ໄຂ; ແລະ ຂັ້ນຕອນການພິຈາລະນາຕາມຫຼັກການຕາມຫຼັກການ) ກ່ອນທີ່ຈະຂຶ້ນສານໂດຍກົງ.

ການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນຂອງເດັກ ໃນຂະນະທີ່ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ ແລະ ການໄຕ່ສວນຍັງຢູ່ໃນລະຫວ່າງການ ພິຈາລະນາ

34 CFR §300.518; K.S.A. 72-3416(d); K.A.R. 91-40-31

ຍົກເວັ້ນຕາມທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ຂ້າງລຸ່ມພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ **ຂັ້ນຕອນການຕັດສິນລົງໃນເດັກທີ່ມີຄວາມພິການ**, ເມື່ອມີການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມ ເປັນທຳ ຖືກສົ່ງໃຫ້ພາກສ່ວນອື່ນ, ໃນລະຫວ່າງໄລຍະເວລາຂອງຂະບວນການແກ້ໄຂ, ແລະ ໃນຂະນະທີ່ລໍຖ້າການຕັດສິນຂອງການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳ ຫຼື ການດຳເນີນສານ, ເວັ້ນເສຍແຕ່. ທ່ານ ແລະ ລັດ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕົກລົງເຫັນດີຖ້າບໍ່ດັ່ງນັ້ນ, ລູກຂອງທ່ານຈະຕ້ອງຢູ່ ໃນບ່ອນສຶກສາບັດຈຸບັນຂອງລາວ.

ຖ້າການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳ ກ່ຽວຂ້ອງກັບການສະໝັກເຂົ້າໂຮງຮຽນລັດໃນເບື້ອງຕົ້ນ, ລູກຂອງທ່ານ, ດ້ວຍຄຳຍື່ນຍອມຂອງ ທ່ານ, ຕ້ອງໄດ້ຮັບການບັນຈຸເຂົ້າໃນໂຄງການໂຮງຮຽນລັດບົກກະຕິຈົນກ່ວາການສຳເລັດການດຳເນີນຄະດີທັງໝົດ.

ຖ້າການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳ ກ່ຽວຂ້ອງກັບຄຳຮ້ອງສະໝັກສຳລັບການບໍລິການເບື້ອງຕົ້ນພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ສຳລັບ ເດັກພິການທີ່ກຳລັງປ່ຽນຈາກການໄດ້ຮັບການບໍລິການພາຍໃຕ້ພາກ C ຂອງ IDEA ໄປເປັນສ່ວນ B ຂອງ IDEA ແລະ ຜູ້ທີ່ບໍ່ມີສິດສຳລັບການ ບໍລິການພາກ C ອີກຕໍ່ໄປເພາະວ່າ ເດັກອາຍຸສາມປີແລ້ວ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ຈຳເປັນໃຫ້ການບໍລິການພາກ C ທີ່ເດັກໄດ້ຮັບ. ຖ້າເດັກຖືກພົບເຫັນ ວ່າມີສິດພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ແລະ ທ່ານຍື່ນຍອມໃຫ້ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເປັນຄັ້ງທຳອິດ, ຫຼັງຈາກນັ້ນ, ລໍຖ້າຜົນຂອງການດຳເນີນຄະດີ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງສະໜອງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. ບໍ່ມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງ (ອັນທີ່ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນທັງສອງຕົກລົງເຫັນດີ).

ຖ້າພະນັກງານກວດກາລັດໃນການດຳເນີນຄະດີການອຸທອນທາງບໍລິຫານຕົກລົງເຫັນດີກັບທ່ານວ່າການປ່ຽນແປງຕ່າງໆທີ່ເໝາະສົມ, ການຈັດ

ວາງນັ້ນຕ້ອງຖືກປະຕິບັດວ່າເປັນບ່ອນຮຽນໃນປະຈຸບັນຂອງລູກຂອງທ່ານທີ່ລູກຂອງທ່ານຈະຍັງຄົງຢູ່ໃນຂະນະທີ່ລໍຖ້າການຕັດສິນຂອງການພິຈາລະນາຄະດີ ຫຼື ສານທີ່ບໍ່ລ່າຮຽງ. ດຳເນີນການ.

ຄຳທ່ານຽມທະນາຍຄວາມ

34 CFR §300.517; K.S.A. 72-3418(e)(4)

ພາກທົ່ວໄປ

ໃນການປະຕິບັດ ຫຼື ການດຳເນີນຄະດີໃດໆພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA, ສານ, ໃນການຕັດສິນໃຈຂອງຕົນ, ອາດຈະມອບຄຳທ່ານຽມທະນາຍ ຄວາມທີ່ສົມເຫດສົມຜົນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງຄຳໃຊ້ຈ່າຍໃຫ້ກັບທ່ານ, ຖ້າທ່ານຊະນະ (ຊະນະ).

ໃນການປະຕິບັດ ຫຼື ການດຳເນີນຄະດີໃດໆພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA, ສານ, ໃນການຕັດສິນໃຈຂອງຕົນ, ອາດຈະມອບຄຳທ່ານຽມທະນາຍ ຄວາມທີ່ສົມເຫດສົມຜົນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງຄຳໃຊ້ຈ່າຍໃຫ້ກັບໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ໂຮງຮຽນໂຮງຮຽນ, ເພື່ອຈ່າຍໃຫ້ທະນາຍ ຄວາມຂອງທ່ານ, ຖ້າທະນາຍຄວາມ. : (a) ອື່ນຄຳຮ້ອງທຸກ ຫຼື ຄະດີທີ່ສານເຫັນວ່າມີຄວາມຫຼົງໄຫຼ,

ບໍ່ມີເຫດຜົນ, ຫຼື ບໍ່ມີຜົນຖານ; ຫຼື (ຂ) ສືບຕໍ່ດໍາເນີນຄະດີພາຍຫຼັງການດໍາເນີນຄະດີຢ່າງຈະແຈ້ງ ກາຍເປັນເລື່ອງຫຍໍ້, ບໍ່ສົມເຫດສົມຜົນ, ຫຼື ບໍ່ມີຜົນຖານ; ຫຼື

ໃນການປະຕິບັດ ຫຼື ການດໍາເນີນຄະດີໃດໆພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA, ສານ, ໃນການຕັດສິນໃຈຂອງຕົນ, ອາດຈະມອບຄຳທ່ານຽມທະນາຍ

ຄວາມທີ່ສົມເຫດສົມຜົນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງຄຳໃຊ້ຈ່າຍໃຫ້ກັບໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ໂຮງຮຽນໂຮງຮຽນ, ເພື່ອຈ່າຍໂດຍທ່ານ ຫຼື ທະນາຍຄວາມຂອງທ່ານ, ຖ້າ

ການຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານສໍາລັບການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳ ຫຼື ກໍລະນີຂອງສານຕໍ່ມາໄດ້ຖືກນໍາສະເໜີ ສໍາລັບຈຸດປະສົງທີ່ບໍ່ເໝາະສົມ, ເຊັ່ນ: ການລົບກວນ, ເພື່ອເຮັດໃຫ້ຄວາມລ່າຊ້າທີ່ບໍ່ຈໍາເປັນ, ຫຼື ການເພີ່ມຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງການປະຕິບັດ ຫຼື ດໍາ ເນີນຄະດີທີ່ບໍ່ຈໍາເປັນ (ການໄຕ່ສວນ).

ການໃຫ້ຄຳທ່ານຽມ

ສານໃຫ້ຄຳທ່ານຽມທະນາຍຄວາມທີ່ສົມເຫດສົມຜົນດັ່ງນີ້:

1. ຄຳທ່ານຽມຕ້ອງອີງໃສ່ອັດຕາທີ່ປະກົດຂຶ້ນຢູ່ໃນຊຸມຊົນທີ່ການປະຕິບັດ ຫຼື ການດໍາເນີນງານເກີດຂຶ້ນສໍາລັບປະເພດ ແລະ ຄຸນນະພາບ ຂອງການບໍລິການທີ່ສະໜອງໃຫ້. ບໍ່ມີໂບນັດ ຫຼື ຕົວຄູນອາດຈະຖືກນໍາໃຊ້ໃນການຄິດໄລ່ຄຳທ່ານຽມທີ່ໄດ້ໃຫ້.
2. ຄຳທ່ານຽມທະນາຍຄວາມອາດຈະບໍ່ໄດ້ຮັບການມອບໃຫ້ ແລະ ຄຳໃຊ້ຈ່າຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງອາດຈະບໍ່ຖືກຈ່າຍຄືນໃນການປະຕິບັດໃດໆ ຫຼື ດໍາເນີນການພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ສໍາລັບການບໍລິການທີ່ດໍາເນີນຫຼັງຈາກຂໍ້ຕົກລົງເປັນລາຍລັກອັກສອນຕໍ່ກັບທ່ານຖ້າ:
 - a. ການສະເໜີແມ່ນເຮັດພາຍໃນເວລາທີ່ກຳນົດໂດຍກົດລະບຽບ 68 ຂອງ Federal Rules of Civil Procedure ຫຼື , ໃນກໍລະນີ ຂອງການໄຕ່ສວນຕາມລໍາດັບ, ຫຼື ການທົບທວນລະດັບລັດ, ໃນເວລາໃດກໍຕາມຫຼາຍກວ່າ 10 ວັນຕາມປະຕິທິນກ່ອນທີ່ຈະເລີ່ມ ຕົ້ນການດໍາເນີນຄະດີ;
 - b. ຂໍສະເໜີບໍ່ໄດ້ຮັບການຍອມຮັບພາຍໃນ 10 ວັນຕາມປະຕິທິນ; ແລະ
 - c. ສານ ຫຼື ພະນັກງານໄຕ່ສວນທາງບໍລິຫານເຫັນວ່າການບັນເທົາທຸກທີ່ທ່ານໄດ້ຮັບມານັ້ນບໍ່ເປັນທີ່ເອື້ອອຳນວຍຫຼາຍກວ່າການ ສະເໜີໃຫ້ການແກ້ໄຂ.

ເຖິງວ່າຈະມີຂໍ້ຈຳກັດເຫຼົ່ານີ້, ລາງວັນຂອງຄຳທ່ານຽມທະນາຍຄວາມ ແລະ

ຄຳໃຊ້ຈ່າຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງອາດຈະຖືກມອບໃຫ້ທ່ານຖ້າທ່ານ ຊະນະ ແລະ

ທ່ານມີຄວາມຍຸດຕິທຳຢ່າງຫຼວງຫຼາຍໃນການປະຕິເສດການສະເໜີການແກ້ໄຂ.

3. ຄຳທ່ານຽມອາດຈະບໍ່ໄດ້ຮັບລາງວັນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການປະຊຸມໃດໆຂອງທີມງານໂຄງການການສຶກສາສ່ວນບຸກຄົນ (IEP) ເວັ້ນເສຍ ແຕ່ວ່າກອງປະຊຸມໄດ້ຖືກຈັດຂຶ້ນເປັນຜົນມາຈາກການດໍາເນີນການບໍລິຫານ ຫຼື ການປະຕິບັດຂອງສານ.
4. ຄຳທ່ານຽມຍັງອາດຈະບໍ່ໄດ້ຮັບລາງວັນສໍາລັບການໄກ່ເກ່ຍຕາມທີ່ອະທິບາຍໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ການໄກ່ເກ່ຍ. ມະຕິກອງປະຊຸມ, ດັ່ງທີ່ອະທິບາຍໄວ້ໃນຫົວຂໍ້ ຂະບວນການແກ້ໄຂ, ບໍ່ໄດ້ຖືກພິຈາລະນາເປັນກອງປະຊຸມທີ່ໄດ້ຈັດຂຶ້ນເປັນຜົນມາຈາກການ ໄຕ່ສວນທາງບໍລິຫານ ຫຼື ການດໍາເນີນການຂອງສານ, ແລະ ຍັງບໍ່ໄດ້ຖືກພິຈາລະນາການໄຕ່ສວນທາງບໍລິຫານ ຫຼື ການດໍາເນີນສານເພື່ອຈຸດປະສົງຂອງຂໍ້ກຳນົດຄຳທ່ານຽມຂອງທະນາຍຄວາມ.

ສານຫຼຸດລົງ, ຕາມຄວາມເໝາະສົມ, ຈຳນວນເງິນຄຳທ່ານຽມຂອງທະນາຍຄວາມທີ່ມອບໃຫ້ພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA, ຖ້າສານພົບວ່າ:

1. ທ່ານ, ຫຼື ທະນາຍຄວາມຂອງທ່ານ, ໃນລະຫວ່າງການດໍາເນີນການ ຫຼື ດໍາເນີນຄະດີ, ຊັກຊ້າຢ່າງບໍ່ມີເຫດຜົນໃນການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງຂັ້ນສຸດທ້າຍ;
2. ຈຳນວນຄຳທ່ານຽມທະນາຍຄວາມທີ່ອະນຸຍາດໃຫ້ໄດ້ຮັບຮາງວັນຢ່າງບໍ່ສົມເຫດສົມຜົນແມ່ນເກີນອັດຕາຊົ່ວໂມງທີ່ມີຢູ່ໃນຊຸມຊົນສໍາ ລັບການບໍລິການທີ່ຄ້າຍຄືກັນໂດຍທະນາຍຄວາມທີ່ມີຄວາມຊຳນິຊຳນານ, ຊີ້ສຽງ, ແລະ ປະສົບການທີ່ສົມເຫດສົມຜົນ;

3. ເວລາທີ່ໃຊ້ຈ່າຍ ແລະ
ການບໍລິການທາງດ້ານກົດໝາຍທີ່ປະກອບດ້ວຍຫຼາຍເກີນໄປພິຈາລະນາລັກສະນະຂອງການກະທຳ ຫຼື
ການດຳເນີນຄະດີ; ຫຼື
4. ທະນາຍຄວາມທີ່ເປັນຕົວແທນໃຫ້ທ່ານບໍ່ໄດ້ໃຫ້ຂໍ້ມູນທີ່ເໝາະສົມກັບໂຮງຮຽນໃນເຂດປະກາດການຮ້ອງຂໍຂະ
ບວນການຕາມກຳນົດ ຕາມທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທຳ.

ແນວໃດກໍ່ຕາມ, ສານອາດຈະບໍ່ຫຼຸດຄ່າທຳນຽມ ຖ້າສານພົບວ່າລັດ ຫຼື
ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຊັກຊ້າຢ່າງບໍ່ມີເຫດຜົນໃນການແກ້ໄຂຂັ້ນສຸດທ້າຍຂອງການ ປະຕິບັດ ຫຼື ການດຳເນີນຄະດີ ຫຼື
ມີການລະເມີດພາຍໃຕ້ຂໍ້ກຳນົດການປົກປ້ອງລະບຽບການຂອງພາກ B ຂອງ IDEA.

ຂັ້ນຕອນການປະຕິບັດວິໄນຕໍ່ເດັກພິການ

ໝາຍເຫດ: ພາກນີ້ບໍ່ໄດ້ນຳໃຊ້ກັບເດັກທີ່ມີພອນສະຫວັນ.
 ສິດອຳນາດຂອງພະນັກງານໂຮງຮຽນ

34 CFR §300.530

ການພິຈາລະນາເປັນກໍລະນີໆໄປ

ບຸກຄະລາກອນຂອງໂຮງຮຽນອາດຈະພິຈາລະນາສະຖານະການທີ່ເປັນເອກະລັກໃນແຕ່ລະກໍລະນີໃນເວລາທີ່ກຳນົດວ່າການປ່ຽນແປງການຈັດຕຳ ແໜ່ງ, ເຮັດຕາມຂໍ້ກຳນົດດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລະບຽບວິໄນ, ແມ່ນເໝາະສົມສຳລັບເດັກພິການທີ່ລະເມີດກົດລະບຽບຂອງໂຮງຮຽນຂອງ ນັກຮຽນ.

ພາກທົ່ວໄປ

ໃນຂອບເຂດທີ່ພວກເຂົາຍັງປະຕິບັດການດັ່ງກ່າວສຳລັບເດັກທີ່ມີຄວາມພິການ, ພະນັກງານໂຮງຮຽນອາດຈະ, ໃນເວລາບໍ່ເກີນ **10 ມື້ເຂົ້າຮຽນ** ຕິດຕໍ່ກັນ,

ເອົາເດັກພິການທີ່ລະເມີດກົດລະບຽບການປະພຶດຂອງນັກຮຽນອອກຈາກການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນໃນປະຈຸບັນ.

ການຕັ້ງຄຳການສຶກສາ ທາງເລືອກຊົ່ວຄາວທີ່ເໝາະສົມ, ການຕັ້ງຄຳອື່ນ, ຫຼື ການໂຈະ.

ບຸກຄະລາກອນຂອງໂຮງຮຽນຍັງອາດຈະກຳນົດການໂຍກຍ້າຍເພີ່ມເຕີມຂອງເດັກ ທີ່ບໍ່ເກີນ **10**

ມື້ເຂົ້າຮຽນ ຕິດຕໍ່ກັນໃນປີໂຮງຮຽນດຽວກັນນັ້ນສຳລັບເຫດການການປະພຶດທີ່ຜິດທີ່ແຍກຕ່າງຫາກ,

ຕາບໃດທີ່ການໂຍກຍ້າຍເຫຼົ່ານັ້ນບໍ່ເປັນການປ່ຽນຕຳແໜ່ງ (ເບິ່ງຫົວຂໍ້ **ການປ່ຽນແປງການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນເນື່ອງຈາກການລົບລ້າງວິໄນ** ສຳລັບຄຳນິຍາມ).

ເມື່ອເດັກພິການໄດ້ຖືກໂຍກຍ້າຍອອກຈາກບ່ອນຮຽນໃນປະຈຸບັນທັງໝົດ **10 ມື້ເຂົ້າຮຽນ** ໃນສົກຮຽນດຽວກັນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງ, ໃນລະຫວ່າງມື້ຕໍ່ມາຂອງການໂຍກຍ້າຍໃນປີຮຽນນັ້ນ, ໃຫ້ບໍລິການໃນຂອບເຂດທີ່ກຳນົດໄວ້.

ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ **ການບໍລິການ**.

ສິດອຳນາດເພີ່ມເຕີມ

ຖ້າພຶດຕິກຳທີ່ລະເມີດກົດລະບຽບການປະພຶດຂອງນັກຮຽນບໍ່ແມ່ນການສະແດງອອກເຖິງຄວາມພິການຂອງເດັກ (ເບິ່ງຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ **ການກຳນົດ ການສະແດງອອກ**) ແລະ ການປ່ຽນແປງການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນຈະເກີນ **10**

ມື້ເຂົ້າຮຽນ ຕິດຕໍ່ກັນ, ພະນັກງານໂຮງຮຽນອາດຈະນຳໃຊ້ຂັ້ນຕອນທາງ ວິໄນຕໍ່ເດັກນັ້ນ.

ມີຄວາມພິການໃນລັກສະນະດຽວກັນ ແລະ ສຳລັບໄລຍະເວລາດຽວກັນກັບເດັກທີ່ບໍ່ມີຄວາມພິການ,

ຍົກເວັ້ນໂຮງຮຽນຈະຕ້ອງ ໃຫ້ບໍລິການແກ່ເດັກດັ່ງທີ່ອະທິບາຍໄວ້ຂ້າງລຸ່ມນີ້ **ບໍລິການ**. ທີມງານ IEP

ຂອງເດັກກຳນົດການຕັ້ງຄຳການສຶກສາທາງເລືອກຊົ່ວຄາວສຳລັບການບໍລິການດັ່ງກ່າວ.

ບໍລິການ

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ຈຳເປັນຈະຕ້ອງໃຫ້ບໍລິການແກ່ເດັກພິການ ຫຼື ເດັກພິການ

ທີ່ຖືກໂຍກຍ້າຍອອກຈາກບ່ອນຮຽນບັດຈຸບັນເປັນເວລາ **10 ວັນ** ຫຼື ໜ້ອຍກວ່າໃນປີຮຽນນັ້ນ.

ເດັກທີ່ມີຄວາມພິການທີ່ຖືກໂຍກຍ້າຍອອກຈາກສະຖານທີ່ໃນປະຈຸບັນຂອງເດັກ **ຫຼາຍກວ່າ 10 ມື້ຮຽນ** ແລະ

ພຶດຕິກຳບໍ່ແມ່ນການສະແດງອອກ ຂອງຄວາມພິການຂອງເດັກ (ເບິ່ງຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ, **ການກຳນົດການສະແດງອອກ**) ຫຼື ຜູ້ທີ່ຖືກໂຍກຍ້າຍພາຍໃຕ້ສະຖານະການພິເສດ (ເບິ່ງຫົວຂໍ້ ຍ່ອຍ, **ສະຖານະການພິເສດ**) ຕ້ອງ:

1. ສືບຕໍ່ໄດ້ຮັບການບໍລິການດ້ານການສຶກສາ (ມີການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມໂດຍບໍ່ເສຍຄ່າ), ເພື່ອເຮັດໃຫ້ເດັກສາມາດສືບຕໍ່ເຂົ້າ ຮ່ວມໃນຫຼັກສູດການຮຽນທົ່ວໄປ, ເຖິງແມ່ນວ່າໃນການຕັ້ງຄຳອື່ນ (ນັ້ນອາດຈະເປັນການສຶກສາທາງເລືອກຊົ່ວຄາວ), ແລະ ເພື່ອກ້າວ ໄປສູ່ ບັນລຸເປົ້າໝາຍທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນ IEP ເດັກ; **ແລະ**
2. ໄດ້ຮັບ, ຕາມຄວາມເໝາະສົມ, ການປະເມີນພຶດຕິກຳທີ່ເປັນປະໂຫຍດ, ແລະ ການບໍລິການແຊກແຊງພຶດຕິກຳ ແລະ ການດັດແກ້, ເຊິ່ງຖືກອອກແບບມາເພື່ອແກ້ໄຂການລະເມີດພຶດຕິກຳເພື່ອບໍ່ໃຫ້ມັນເກີດຂຶ້ນອີກ.

ຫຼັງຈາກເດັກພິການໄດ້ຖືກໂຍກຍ້າຍອອກຈາກບ່ອນຮຽນໃນປະຈຸບັນສຳລັບ **10 ມື້ເຂົ້າຮຽນ** ໃນສົກຮຽນດຽວກັນ, ແລະ ຖ້າການໂຍກຍ້າຍໃນ ບັດຈຸບັນແມ່ນສຳລັບ **10 ມື້ເຂົ້າຮຽນ** ຕິດຕໍ່ກັນ ຫຼື ໜ້ອຍກວ່າ **ແລະ**

ຖ້າການໂຍກຍ້າຍບໍ່ແມ່ນການປ່ຽນແປງການບັນຈຸຂ້າຮຽນ. (ເບິ່ງຄໍານິຍາມຂ້າງລຸ່ມນີ້), ຫຼັງຈາກນັ້ນພະນັກງານໂຮງຮຽນ, ລວມທັງຜູ້ບໍລິຫານການສຶກສາປົກກະຕິ; ຜູ້ອຳນວຍການການສຶກສາພິເສດ ຫຼື ຜູ້ອຳນວຍການທີ່ກຳນົດໄວ້ ຫຼື ຜູ້ຖືກແຕ່ງຕັ້ງ; ແລະ ອຸສອນພິເສດຂອງເດັກ (K.A.R. 91-40-33(b)), ກຳນົດຂອບເຂດຂອງການບໍລິຫານທີ່ຈຳເປັນເພື່ອໃຫ້ເດັກສາມາດສືບຕໍ່ເຂົ້າຮ່ວມໃນຫຼັກສູດການຮຽນທົ່ວໄປ, ເຖິງແມ່ນວ່າໃນການຕັ້ງຄຳອື່ນ, ແລະ ເພື່ອກ້າວໄປສູ່ການບັນລຸເປົ້າໝາຍ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນ IEP ຂອງເດັກ. .

ຖ້າການໂຍກຍ້າຍແມ່ນການປ່ຽນແປງການຈັດຕຳແໜ່ງ (ເບິ່ງຫົວຂໍ້, **ການປ່ຽນແປງການຈັດຕຳແໜ່ງຍ້ອນການໂຍກຍ້າຍອອກລະບຽບວິໄນ**), ທີມງານ IEP ຂອງເດັກຈະກຳນົດການບໍລິຫານທີ່ເໝາະສົມເພື່ອໃຫ້ເດັກສາມາດສືບຕໍ່ເຂົ້າຮ່ວມໃນຫຼັກສູດການຮຽນທົ່ວໄປ, ເຖິງແມ່ນວ່າໃນການຕັ້ງຄຳອື່ນ (ວ່າ. ອາດຈະເປັນການຕັ້ງຄຳການສຶກສາທາງເລືອກຊົ່ວຄາວ), ແລະ ເພື່ອກ້າວໄປສູ່ການບັນລຸເປົ້າໝາຍທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນ IEP ຂອງເດັກນັ້ນ.

ການກຳນົດການສະແດງອອກ

ພາຍໃນ 10

ມີຂ້າຮຽນຂອງການຕັດສິນໃຈທີ່ຈະປ່ຽນການບັນຈຸຂ້າຮຽນຂອງເດັກພິການເນື່ອງຈາກການລະເມີດກົດລະບຽບການບຸຜິດຂອງນັກຮຽນ (ຍົກເວັ້ນການໂຍກຍ້າຍທີ່ສຳລັບ **10 ມື້ຮຽນ**ຕິດຕໍ່ກັນ ຫຼື ໜ້ອຍກວ່າ ແລະ ບໍ່ແມ່ນການປ່ຽນແປງການຈັດຕຳແໜ່ງ) , ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ, ທ່ານ, ແລະ ສະມາຊິກອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງທີມງານ IEP (ຕາມການກຳນົດໂດຍທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ຕ້ອງໄດ້ທົບທວນຄືນຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທັງໝົດໃນເອກະສານຂອງນັກຮຽນ, ລວມທັງ IEP ຂອງເດັກ, ການສັງເກດການຂອງຄູ, ແລະ ຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ສະໜອງໂດຍ. ທ່ານຈະກຳນົດ:

1. ຖ້າການປະພຶດໃນຄຳຖາມແມ່ນເກີດຈາກ, ຫຼື ມີຄວາມສຳພັນໂດຍກົງ ແລະ ຢ່າງຫຼວງຫຼາຍຕໍ່, ຄວາມພິການຂອງເດັກ; ຫຼື
2. ຖ້າການປະພຶດທີ່ເປັນຄຳຖາມແມ່ນຜົນໂດຍກົງຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ສຳເລັດໃນການປະຕິບັດ IEP ຂອງເດັກ.

ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນ, ທ່ານ, ແລະ ສະມາຊິກອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງທີມງານ IEP ຂອງເດັກກຳນົດວ່າທັງສອງເງື່ອນໄຂດັ່ງກ່າວໄດ້ບັນລຸ, ການປະພຶດຕ້ອງຖືກກຳນົດວ່າເປັນການສະແດງອອກຂອງຄວາມພິການຂອງເດັກ.

ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນ, ທ່ານ, ແລະ ສະມາຊິກອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງທີມງານ IEP ຂອງລູກຂອງທ່ານກຳນົດວ່າການປະພຶດໃນຄຳຖາມແມ່ນຜົນໂດຍກົງຂອງຄວາມລົມເຫຼວຂອງໂຮງຮຽນໃນການປະຕິບັດ IEP, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງດຳເນີນການທັນທີເພື່ອແກ້ໄຂຂໍ້ບົກຜ່ອງເຫຼົ່ານັ້ນ.

ການກຳນົດວ່າພຶດຕິກຳດັ່ງກ່າວເປັນການສະແດງອອກຂອງຄວາມພິການຂອງເດັກ

ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນ, ທ່ານ, ແລະ ສະມາຊິກອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງທີມງານ IEP ກຳນົດວ່າການປະພຶດດັ່ງກ່າວເປັນການສະແດງເຖິງຄວາມພິການ ຂອງເດັກ, ທີມງານ IEP ຈະຕ້ອງ:

1. ດຳເນີນການປະເມີນພຶດຕິກຳທີ່ເປັນປະໂຫຍດ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າຄຸ້ມໂຮງຮຽນໄດ້ດຳເນີນການປະເມີນພຶດຕິກຳທີ່ມີປະໂຫຍດກ່ອນທີ່ຈະມີພຶດຕິກຳທີ່ເຮັດໃຫ້ເກີດການປ່ຽນແປງການຈັດຕຳແໜ່ງ, ແລະ ປະຕິບັດແຜນການແຊກແຊງພຶດຕິກຳສຳລັບເດັກ; ຫຼື
2. ຖ້າແຜນການແຊກແຊງພຶດຕິກຳໄດ້ຖືກພັດທະນາແລ້ວ, ທົບທວນຄືນແຜນການແຊກແຊງພຶດຕິກຳ, ແລະ ດັດແປງມັນ, ຕາມຄວາມ ຈຳເປັນ, ເພື່ອແກ້ໄຂພຶດຕິກຳ.

ຍົກເວັ້ນຕາມທີ່ອະທິບາຍໄວ້ລຸ່ມນີ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ ສະພາບການພິເສດ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງສັງລຸກຂອງທ່ານກັບຄືນສູ່ຕຳແໜ່ງທີ່ລູກຂອງ ທ່ານຖືກໂຍກຍ້າຍ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າທ່ານ ແລະ ທາງເຂດຕົກລົງເຫັນດີກັບການປ່ຽນແປງການຈັດຕຳແໜ່ງເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງການດັດແກ້ແຜນການແຊກແຊງພຶດຕິກຳ.

ສະຖານະການພິເສດ

ບໍ່ວ່າຈະເປັນພຶດຕິກຳດັ່ງກ່າວເປັນການສະແດງອອກເຖິງຄວາມພິການຂອງລູກຂອງທ່ານ ຫຼື ບໍ່, ພະນັກງານໂຮງຮຽນອາດເອົານັກຮຽນໄປບ່ອນ ການສຶກສາທາງເລືອກຊົ່ວຄາວ (ກຳນົດໂດຍທີມງານ IEP ຂອງລູກຂອງທ່ານ) ເປັນເວລາບໍ່ເກີນ 45 ມື້ຮຽນ, ຖ້າລູກຂອງທ່ານ:

1. ເອົາອາວຸດ (ເບິ່ງຄຳນິຍາມຂ້າງລຸ່ມນີ້) ໄປໂຮງຮຽນ ຫຼື ມີອາວຸດຢູ່ໃນໂຮງຮຽນ, ໃນສະຖານທີ່ໂຮງຮຽນ, ຫຼື ຢູ່ໃນໜ້າທີ່ໂຮງຮຽນພາຍໃຕ້ ການສິດອຳນາດຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ໂຮງຮຽນ;
2. ໂດຍຮູ້ວ່າມີ ຫຼື ໃຊ້ຢາເສບຕິດທີ່ຜິດກົດໝາຍ (ເບິ່ງຄຳນິຍາມຂ້າງລຸ່ມນີ້), ຫຼື ຂາຍ ຫຼື ຮຽກຮ້ອງການຂາຍສານຄວບຄຸມ, (ເບິ່ງຄຳນິຍາມຂ້າງລຸ່ມນີ້), ໃນຂະນະທີ່ຢູ່ໃນໂຮງຮຽນ, ຢູ່ໃນໂຮງຮຽນ, ຫຼື ຢູ່ໃນໜ້າທີ່ໂຮງຮຽນພາຍໃຕ້ຂອບເຂດສິດອຳນາດຂອງລັດ, ໜ່ວຍ ງານການສຶກສາ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ; ຫຼື
3. ໄດ້ເຮັດໃຫ້ມີການບາດເຈັບສາຫັດທາງຮ່າງກາຍ (ເບິ່ງຄຳນິຍາມຂ້າງລຸ່ມນີ້) ກັບຄົນອື່ນໃນຂະນະທີ່ຢູ່ໃນໂຮງຮຽນ, ຢູ່ໃນສະຖານທີ່ຂອງໂຮງຮຽນ, ຫຼື ການເຮັດວຽກຂອງໂຮງຮຽນພາຍໃຕ້ສິດອຳນາດຂອງອົງການການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ໂຮງຮຽນ.

ນິຍາມຄຳສັບ

ສານຄວບຄຸມ ໝາຍເຖິງຢາ ຫຼື ສານເສບຕິດອື່ນໆທີ່ລະບຸໄວ້ໃນຕາຕະລາງ I, II, III, IV, ຫຼື V ໃນມາດຕາ 202(c) ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສານ ຄວບຄຸມ (21 U.S.C. 812(c)).

ຢາເສບຕິດທີ່ຜິດກົດໝາຍໝາຍຄວາມວ່າເປັນສານຄວບຄຸມ; ແຕ່ບໍ່ລວມເອົາສານຄວບຄຸມທີ່ຖອດອອກ ຫຼື ນຳໃຊ້ຢ່າງຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ ພາຍໃຕ້ການຊີ້ນຳຂອງຜູ້ຊ່ວຍຊານດ້ານການດູແລສຸຂະພາບທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຫຼື ຖືກຄອບຄອງຢ່າງຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ ຫຼື ນຳໃຊ້ພາຍໃຕ້ ສິດອຳນາດອື່ນພາຍໃຕ້ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ຫຼື ພາຍໃຕ້ການສະໜອງອື່ນໆຂອງກົດໝາຍຂອງລັດຖະບານກາງ.

ການບາດເຈັບທາງຮ່າງກາຍທີ່ຮຸນແຮງມີຄວາມໝາຍຕາມຄຳສັບ "ການບາດເຈັບທາງຮ່າງກາຍທີ່ຮ້າຍແຮງ" ພາຍໃຕ້ວັກ (3) ຂອງພາກຍ່ອຍ (h) ຂອງມາດຕາ 1365 ຂອງຫົວຂໍ້ 18, ລະຫັດສະຫະລັດ.

ອາວຸດມີຄວາມໝາຍຕາມຄຳສັບ "ອາວຸດອັນຕະລາຍ" ພາຍໃຕ້ວັກ (2) ຂອງພາກຍ່ອຍ (g) ທຳອິດຂອງມາດຕາ 930 ຂອງຫົວຂໍ້ 18, ກົດ ໝາຍສະຫະລັດອາເມລິກາ.

ແຈ້ງເຕືອນ

ໃນມື້ທີ່ມັນຕັດສິນໃຈເອົາການໂຍກຍ້າຍທີ່ເປັນການປ່ຽນແປງການບັນຈຸຂ້າຮຽນຂອງລູກຂອງທ່ານເນື່ອງຈາກການລະເມີດກົດລະບຽບການປະເມີນຂອງນັກຮຽນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ທ່ານຮູ້ເຖິງການຕັດສິນໃຈນັ້ນ, ແລະ ໃຫ້ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຂັ້ນຕອນ.

ການປ່ຽນແປງການບັນຈຸຂ້າຮຽນເນື່ອງຈາກການລົບລ້າງວິໄນ

34 CFR §300.536

ການເອົາລູກຂອງທ່ານທີ່ມີຄວາມພິການອອກຈາກບ່ອນຮຽນບັດຈຸບັນຂອງລູກຂອງທ່ານເປັນການປ່ຽນການບັນຈຸຂ້າຮຽນ ຖ້າ:

1. ການໂຍກຍ້າຍແມ່ນສຳລັບຫຼາຍກວ່າ 10 ມື້ຮຽນຕິດຕໍ່ກັນ; ຫຼື
2. ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການໂຍກຍ້າຍອອກຫຼາຍລຸດທີ່ປະກອບເປັນຮູບແບບເນື່ອງຈາກວ່າ:
 - a. ລຸດການຖອດຖອນທັງໝົດຫຼາຍກວ່າ 10 ມື້ຮຽນໃນປີຮຽນ;
 - b. ພຶດຕິກຳຂອງລູກຂອງທ່ານແມ່ນຄ້າຍຄືກັນຢ່າງຫຼວງຫຼາຍກັບພຶດຕິກຳຂອງເດັກໃນເຫດການທີ່ຜ່ານມາທີ່ສົ່ງຜົນໃຫ້ລຸດຂອງ ການໂຍກຍ້າຍ; ແລະ
 - c. ຂອງບັດໃຈເພີ່ມເຕີມເຊັ່ນ: ໄລຍະເວລາຂອງການໂຍກຍ້າຍແຕ່ລະຄົນ, ຈຳນວນເວລາທີ່ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຖືກໂຍກຍ້າຍ, ແລະ ຄວາມໃກ້ຊິດຂອງການໂຍກຍ້າຍກັບກັນ ແລະ ກັນ.

ບໍ່ວ່າຈະເປັນຮູບແບບຂອງການໂຍກຍ້າຍທີ່ປະກອບດ້ວຍການປ່ຽນແປງຂອງສະຖານທີ່ແມ່ນໄດ້ກຳນົດເປັນກໍລະນີໂດຍຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ແລະ ຖ້າ ຖືກທຳທາຍ, ຈະຖືກທົບທວນຄືນໂດຍຜ່ານຂະບວນການທີ່ເໝາະສົມ ແລະ ການດຳເນີນຄະດີ.

ການກຳນົດການຕັ້ງຄ່າ

34 CFR § 300.531

ທີມງານໂຄງການການສຶກສາສ່ວນບຸກຄົນ (IEP)

ກຳນົດການຕັ້ງຄ່າການສຶກສາທາງເລືອກຊົ່ວຄາວສໍາລັບການໂຍກຍ້າຍທີ່ມີການປ່ຽນແປງການ ຈັດຕໍາແໜ່ງ, ແລະ ການໂຍກຍ້າຍພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ **ສິດອຳນາດເພີ່ມເຕີມ** ແລະ **ສະຖານະການພິເສດ**.

ການອຸທອນ

34 CFR § 300.532

ພາກທົ່ວໄປ

ທ່ານສາມາດຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ (ເບິ່ງຫົວຂໍ້ **ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ**) ເພື່ອຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນ ເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ຖ້າທ່ານບໍ່ເຫັນດີກັບ:

1. ການຕັດສິນໃຈໃດໆກ່ຽວກັບການບັນຈຸຂໍ້ຮຽນພາຍໃຕ້ຂໍ້ກຳນົດລະບຽບວິໄນເຫຼົ່ານີ້; **ຫຼື**
2. ການກຳນົດການສະແດງອອກໄດ້ອະທິບາຍຂ້າງເທິງ.

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຈະຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ (ເບິ່ງຂ້າງເທິງ)

ເພື່ອຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ຖ້າມັນເຊື່ອ

ວ່າການຮັກສາການບັນຈຸຂໍ້ຮຽນໃນປະຈຸບັນຂອງລູກຂອງທ່ານມີແນວໂນ້ມທີ່ຈະສົ່ງຜົນໃຫ້ລູກຂອງທ່ານບາດເຈັບ ຫຼື ຜູ້ອື່ນ.

ສິດອຳນາດຂອງພະນັກງານໄຕ່ສວນ

ພະນັກງານໄຕ່ສວນທີ່ຕອບສະໜອງໄດ້ຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ອະທິບາຍໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ

ພະນັກງານໄຕ່ສວນແບບເປັນກາງ ຕ້ອງດໍາເນີນການ ໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ແລະ ຕັດສິນໃຈ.

ພະນັກງານໄຕ່ສວນອາດຈະ:

1. ສົ່ງຄືນລູກຂອງທ່ານທີ່ມີຄວາມພິການໄປຫາສະຖານທີ່ທີ່ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຖືກໂຍກຍ້າຍອອກຖ້າພະນັກງານໄຕ່ສວນການກຳນົດວ່າການໂຍກຍ້າຍແມ່ນການລະເມີດຂໍ້ກຳນົດທີ່ອະທິບາຍພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ **ສິດອຳນາດຂອງພະນັກງານໂຮງຮຽນ**, ຫຼື ວ່າພຶດຕິກຳຂອງລູກຂອງທ່ານເປັນການສະແດງອອກເຖິງຄວາມພິການຂອງລູກຂອງທ່ານ. ; **ຫຼື**
2. ສົ່ງໃຫ້ມີການປ່ຽນແປງການຈັດຕໍາແໜ່ງຂອງລູກຂອງທ່ານທີ່ມີຄວາມພິການໄປເປັນບ່ອນສຶກສາທາງເລືອກຊົ່ວຄາວທີ່ເໝາະສົມ ເປັນເວລາບໍ່ເກີນ 45 ມື້ຮຽນ ຖ້າພະນັກງານໄຕ່ສວນຕັດສິນວ່າການຮັກສາການຈັດຕໍາແໜ່ງບັດຈຸບັນຂອງລູກຂອງທ່ານມີແນວໂນ້ມທີ່ຈະສົ່ງຜົນໃຫ້ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບບາດເຈັບ ຫຼື ເປັນ ອື່ນໆ.

ຂັ້ນຕອນການໄຕ່ສວນເຫຼົ່ານີ້ອາດຈະເກີດຂຶ້ນຊ້າໆ,

ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນເຊື່ອວ່າການສົ່ງລູກຂອງທ່ານກັບຄືນສູ່ບ່ອນເດີມນັ້ນມີແນວໂນ້ມທີ່ຈະສົ່ງ

ຜົນໃຫ້ລູກຂອງທ່ານບາດເຈັບ ຫຼື ຜູ້ອື່ນ.

ເມື່ອໃດກໍຕາມທີ່ເຈົ້າ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ເພື່ອຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນດັ່ງກ່າວ, ການໄຕ່ສວນຈະຕ້ອງຖືກຈັດ ຂຶ້ນໃນເງື່ອນໄຂທີ່ລະບຸໄວ້ໃນຫົວຂໍ້ **ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ**, **ການໄຕ່ສວນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ**, ແລະ **ການອຸທອນຂອງການຕັດສິນໃຈ; ການທົບທວນຄືນທີ່ເປັນກາງ**, ຍົກເວັ້ນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

1. ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງຈັດໃຫ້ມີການພິຈາລະນາຄະດີແບບເລັ່ງລັດ, ເຊິ່ງຈະຕ້ອງເກີດຂຶ້ນພາຍໃນ 20 ມື້ ຮຽນນັບຈາກມື້ທີ່ການໄຕ່ສວນໄດ້ຖືກຮ້ອງຂໍ ແລະ ຈະຕ້ອງສົ່ງຜົນໃຫ້ມີການຕັດສິນພາຍໃນ 10 ມື້ຫຼັງຈາກພິຈາລະນາຄະດີ.
2. ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕົກລົງເຫັນດີເປັນລາຍລັກອັກສອນທີ່ຈະຍົກເວັ້ນການປະຊຸມ, ຫຼື ຕົກລົງເຫັນດີທີ່ຈະນໍາໃຊ້ ການໄກ່ເກ່ຍ, ກອງປະຊຸມການແກ້ໄຂຈະຕ້ອງເກີດຂຶ້ນພາຍໃນເຈັດວັນຕາມປະຕິທິນຂອງການໄດ້ຮັບໜັງສືແຈ້ງການຂອງຂະບວນ ການຕາມເຫດຜົນ. ການໄຕ່ສວນຄະດີອາດຈະດໍາເນີນຕໍ່ໄປ

ເວັ້ນເສຍແຕ່ເລື່ອງດັ່ງກ່າວໄດ້ຮັບການແກ້ໄຂຕາມຄວາມພໍໃຈຂອງທັງ ສອງຝ່າຍພາຍໃນ 15 ວັນຕາມປະຕິທິນຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບຄໍາຮ້ອງທຸກຕາມກຳນົດ.

3. ລັດອາດຈະສ້າງກົດລະບຽບຂັ້ນຕອນທີ່ແຕກຕ່າງກັນສໍາລັບການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ແບບເລັ່ງລັດກວ່າທີ່ໄດ້ກຳນົດ ໄວ້ສໍາລັບການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ອື່ນໆ, ແຕ່ຍົກເວັ້ນໄລຍະເວລາ, ກົດລະບຽບເຫຼົ່ານັ້ນຕ້ອງສອດຄ່ອງກັບກົດລະບຽບໃນເອກະສານນີ້ກ່ຽວກັບການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ.

ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດອື່ນອຸທອນການຕັດສິນດັ່ງກ່າວໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ແບບເລັ່ງລັດໃນແບບດຽວກັນກັບ ການຕັດສິນໃຈໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ອື່ນໆ (ເບິ່ງຫົວຂໍ້ການອຸທອນ).

ການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນໃນລະຫວ່າງການອຸທອນ

34 CFR §300.533

ເມື່ອ, ດັ່ງທີ່ອະທິບາຍໄວ້ຂ້າງເທິງ, ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບເລື່ອງທາງວິໄນ, ລູກຂອງ ທ່ານຈະຕ້ອງ (ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າທ່ານ ແລະ ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕົກລົງເຫັນດີເປັນຢ່າງອື່ນ) ຢູ່ໃນການຕັ້ງຄຳການສຶກສາທາງເລືອກຊ່ວຍຄວາມທີ່ລັດຖະການຕັດສິນໃຈຂອງ ພະນັກງານໄຕ່ສວນ, ຫຼື ຈົນກ່ວາໝົດອາຍຸຂອງໄລຍະເວລາຂອງການໂຍກຍ້າຍຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ສໍາລັບ ແລະ ອະທິບາຍພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຂອງ **ສົດອຳນາດຂອງພະນັກງານໂຮງຮຽນ**, ອັນໃດກໍຕາມທີ່ເກີດຂຶ້ນກ່ອນ.

ການປົກປ້ອງເດັກທີ່ຍັງບໍ່ທັນມີສິດໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

34 CFR §300.534

ພາກທົ່ວໄປ

ຖ້າລູກຂອງທ່ານບໍ່ໄດ້ຖືກກຳນົດວ່າມີສິດໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ລະເມີດກົດລະບຽບການປະພຶດ ຂອງນັກຮຽນ, ແຕ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນມີຄວາມຮູ້ (ຕາມທີ່ກຳນົດຂ້າງລຸ່ມນີ້) ກ່ອນທີ່ຈະມີພຶດຕິກຳທີ່ເຮັດໃຫ້ເກີດການລົງໂທດທາງວິໄນ, ວ່າລູກຂອງ ທ່ານເປັນເດັກ. ດ້ວຍຄວາມພິການ, ຫຼັງຈາກນັ້ນລູກຂອງທ່ານອາດຈະຢືນຍັນການປົກປ້ອງໃດໆທີ່ອະທິບາຍໄວ້ໃນແຈ້ງການສະບັບນີ້.

ຄວາມຮູ້ພື້ນຖານດ້ານລະບຽບວິໄນ

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຈະຖືກຖືວ່າມີຄວາມຮູ້ທີ່ລູກຂອງທ່ານເປັນເດັກທີ່ມີຄວາມພິການ, ຖ້າ, ກ່ອນທີ່ຈະມີພຶດຕິກຳທີ່ເຮັດໃຫ້ເກີດການລົງໂທດທາງວິໄນ:

1. ທ່ານໄດ້ສະແດງຄວາມກັງວົນເປັນລາຍລັກອັກສອນເຖິງພະນັກງານຊີ້ນຳ ຫຼື ບໍລິຫານຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາທີ່ເໝາະສົມ, ຫຼື ໃຫ້ ຄູສອນຂອງລູກຂອງທ່ານວ່າລູກຂອງທ່ານຕ້ອງການການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
2. ທ່ານໄດ້ຮ້ອງຂໍການປະເມີນຜົນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການມີສິດໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງພາຍໃຕ້ ພາກ B ຂອງ IDEA; ຫຼື
3. ຄູຂອງລູກເຈົ້າ ຫຼື ບຸກຄະລາກອນໃນໂຮງຮຽນອື່ນໆໄດ້ສະແດງຄວາມກັງວົນສະເພາະກ່ຽວກັບຮູບແບບພຶດຕິກຳທີ່ລູກເຈົ້າສະແດງ ໂດຍກົງກັບຜູ້ອຳນວຍການການສຶກສາແບບພິເສດຂອງໂຮງຮຽນ ຫຼື ພະນັກງານກວດກາອື່ນໆຂອງໂຮງຮຽນ.

ຂໍ້ຍົກເວັ້ນ

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຈະບໍ່ຖືວ່າມີຄວາມຮູ້ດັ່ງກ່າວ ຖ້າ:

1. ເຈົ້າຍັງບໍ່ໄດ້ອະນຸຍາດໃຫ້ມີການປະເມີນຜົນຂອງລູກຂອງທ່ານ ຫຼື ໄດ້ປະຕິເສດການບໍລິການການສຶກສາແບບພິເສດ; ຫຼື
2. ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການປະເມີນ ແລະ ກຳນົດວ່າບໍ່ແມ່ນເດັກພິການພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA.

ເງື່ອນໄຂທີ່ນຳໃຊ້ຖ້າບໍ່ມີຄວາມຮູ້ຜື້ນຖານ

ຖ້າກ່ອນທີ່ຈະໃຊ້ມາດຕະການທາງວິໄນຕໍ່ລູກຂອງທ່ານ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ມີຄວາມຮູ້ວ່າລູກຂອງທ່ານເປັນເດັກພິການ, ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍຂ້າງເທິງ ນີ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ອ່ອຍ **ຄວາມຮູ້ຜື້ນຖານດ້ານລະບຽບວິໄນ ແລະ ຂໍ້ຍົກເວັ້ນ**, ລູກຂອງທ່ານອາດຈະຖືກປະຕິບັດ. ມາດຕະການທາງວິໄນທີ່ຖືກນຳໃຊ້ກັບເດັກບໍ່ພິການທີ່ມີການປະຕິບັດການບຽບທຽບ.

ແນວໃດກໍ່ຕາມ,

ຖ້າມີການຮ້ອງຂໍໃຫ້ມີການປະເມີນລູກຂອງທ່ານໃນໄລຍະເວລາທີ່ລູກຂອງທ່ານຖືກປະຕິບັດມາດຕະການທາງວິໄນ, ການປະເມີນ ຜົນຈະຕ້ອງດຳເນີນການຢ່າງເລັ່ງລັດ.

ຈົນກ່ວາການປະເມີນຜົນສຳເລັດ, ລູກຂອງທ່ານຍັງຄົງຢູ່ໃນບ່ອນສຶກສາທີ່ກຳນົດໂດຍອຳນາດການປົກປ້ອງໂຮງຮຽນ, ເຊິ່ງສາມາດປະກອບມີການໄລ່ ຫຼື ການໄລ່ອອກໂດຍບໍ່ມີການບໍລິການດ້ານການສຶກສາ.

ຖ້າລູກຂອງທ່ານຖືກກຳນົດວ່າເປັນເດັກພິການ, ພິຈາລະນາຂໍ້ມູນຈາກການປະເມີນຜົນທີ່ດຳເນີນໂດຍຄຸ້ມໂຮງຮຽນ, ແລະ ຂໍ້ມູນທີ່ທ່ານສະໜອງ ໃຫ້, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງສະໜອງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຕາມພາກ B ຂອງ IDEA, ລວມທັງຂໍ້ກຳນົດດ້ານວິໄນ ທີ່ໄດ້ອະທິບາຍຂ້າງເທິງ.

ການອ້າງອີງ ແລະ ການປະຕິບັດໂດຍພະນັກງານບັງຄັບໃຊ້ກົດໝາຍ ແລະ ໜ່ວຍງານຕຸລາການ

34 CFR §300.535

ພາກ B ຂອງ IDEA ບໍ່ໄດ້:

1. ຫ້າມໜ່ວຍງານລາຍງານການກະທຳຜິດຂອງເດັກພິການຕໍ່ພະນັກງານທີ່ເໝາະສົມ; ຫຼື
2. ສະກັດກັ້ນການບັງຄັບໃຊ້ກົດໝາຍຂອງລັດ ແລະ ອຳນາດຕຸລາການຈາກການປະຕິບັດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນກ່ຽວກັບການປະຕິບັດກົດໝາຍຂອງລັດຖະບານກາງ ແລະ ລັດຕໍ່ກັບອາຊະຍາກຳທີ່ເດັກພິການໄດ້ກະທຳ.

ການຖ່າຍທອດບັນທຶກ

ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນລາຍງານການກະທຳຜິດໂດຍເດັກພິການ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ:

1. ຕ້ອງຮັບປະກັນວ່າສຳເນົາຂອງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ບັນທຶກວິໄນຂອງເດັກຈະຖືກສົ່ງໄປພິຈາລະນາໂດຍພະນັກງານທີ່ ໜ່ວຍງານລາຍງານອາຊະຍາກຳ; ແລະ
2. ອາດຈະສົ່ງສຳເນົາຂອງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ບັນທຶກວິໄນຂອງເດັກໃນຂອບເຂດທີ່ອະນຸຍາດໂດຍກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສິດການ ສຶກສາຂອງຄອບຄົວ ແລະ ຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ (FERPA).

ຂໍ້ກຳນົດສໍາລັບການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນໂດຍພໍ່ແມ່ຂອງເດັກໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນທີ່ລັດເປັນຄົນຈ່າຍ

ຂໍ້ກຳນົດຂອງລັດຖະບານກາງສໍາລັບເດັກລົງທະບຽນໂດຍສະໝັກໃຈໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນ

34 CFR §300.131 through 34 CFR §144

ພາກທີ B ຂອງ IDEA ບໍ່ໄດ້ກຳນົດໃຫ້ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງຈ່າຍຄ່າຮຽນ, ລວມທັງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ຂອງ ລູກຂອງທ່ານທີ່ມີຄວາມພິການຢູ່ໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນ ຫຼື ສິ່ງອຳນວຍຄວາມສະດວກ ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນສ້າງການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມ (FAPE) ໂດຍບໍ່ເສຍຄ່າ. ມີໃຫ້ລູກຂອງເຈົ້າ ແລະ ເຈົ້າເລືອກໃຫ້ລູກຢູ່ໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນ ຫຼື ສະຖານທີ່. ຢ່າງໃດກໍຕາມ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນທີ່ໂຮງຮຽນເອກະຊົນຕ້ອງລວມເອົາລູກຂອງທ່ານຢູ່ໃນປະຊາກອນທີ່ຕ້ອງການແກ້ໄຂພາຍໃຕ້ຂໍ້ກຳນົດຂອງພາກ B ກ່ຽວກັບເດັກທີ່ຖືກຈັດໃສ່ ໂດຍພໍ່ແມ່ຂອງພວກເຂົາໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນພາຍໃຕ້ 34 CFR §§300.131 ຕື່ງ 300.144.

* ຂໍ້ກຳນົດຂອງລັດສໍາລັບເດັກລົງທະບຽນໂດຍສະໝັກໃຈໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນ

K.S.A. 72-3462 and K.A.R. 91-40-43, 91-40-45, 91-40-46 ແລະ 91-40-47

ເດັກທີ່ມີການຍົກເວັ້ນການເຂົ້າໂຮງຮຽນເອກະຊົນມີສິດທີ່ຈະໄດ້ຮັບການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມຟຣີ (FAPE), ຜ່ານ IEP, ຈາກຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ທີ່ນັກຮຽນ ແລະ ພໍ່ແມ່ອາໄສຢູ່, ຕາມການຮ້ອງຂໍ. ຢ່າງໃດກໍຕາມ, ໃນການປຶກສາຫາລືກັບພໍ່ແມ່ ຫຼື ຜູ້ປົກຄອງຂອງເດັກ ແລະ ພະນັກງານຂອງ ໂຮງຮຽນເອກະຊົນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນກຳນົດສະຖານທີ່ສໍາລັບການສະໜອງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

- ຖ້າມີການບໍລິການຢູ່ໂຮງຮຽນລັດ, ໂຮງຮຽນລັດຈະຕ້ອງໃຫ້ການຂົນສົ່ງຈາກໂຮງຮຽນເອກະຊົນຂອງເດັກ ຫຼື ບ້ານໄປຫາສະຖານທີ່ທີ່ເດັກໄດ້ຮັບການບໍລິການ ແລະ ຈາກສະຖານທີ່ທີ່ເດັກໄດ້ຮັບການບໍລິການໄປໂຮງຮຽນເອກະຊົນ ຫຼື ບ້ານຂອງເດັກ.
- ຖ້າການໃຫ້ບໍລິການຢູ່ໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນ, ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງການບໍລິການອາດຈະຈຳກັດພຽງແຕ່ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍສະເລ່ຍຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນສໍາລັບການບໍລິການດຽວກັນໃນໂຮງຮຽນຂອງລັດ.

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງໃຫ້ບໍລິການ, ລວມທັງການຂົນສົ່ງ, ຢູ່ນອກເຂດແດນຂອງໂຮງຮຽນ.

ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນທີ່ໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຕາມ IEP ອາດຈະຮ້ອງຂໍການໄກ່ເກ່ຍ ດ້ານການສຶກສາແບບພິເສດ ຫຼື ເລີ່ມການພິຈາລະນາຄະດີການສຶກສາແບບພິເສດ.

ເນື້ອ FAPE ມີບັນຫາ

34 CFR §300.148; K.A.R. 91-40-41

ການຂໍເງິນຄືນສໍາລັບການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນ

ຖ້າລູກຂອງທ່ານມີຄວາມພິເສດກ່ອນໜ້ານີ້ໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງພາຍໃຕ້ສິດອຳນາດຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ, ແລະ ທ່ານເລືອກທີ່ຈະລົງທະບຽນລູກຂອງທ່ານຢູ່ໃນໂຮງຮຽນອະນຸບານເອກະຊົນ, ໂຮງຮຽນປະຖົມ, ຫຼື ໂຮງຮຽນມັດທະຍົມໂດຍບໍ່ມີຄ່າ ຍິນຍອມ ຫຼື ການສົ່ງຕໍ່ຈາກໂຮງຮຽນ, ສານ ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່ການໄຕ່ສວນອາດຈະຮຽກຮ້ອງໃຫ້ອົງການດັ່ງກ່າວຈ່າຍເງິນຄືນໃຫ້ທ່ານສໍາລັບຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງການລົງທະບຽນນັ້ນ ຖ້າສານ ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່ການໄຕ່ສວນພົບວ່າອົງການດັ່ງກ່າວບໍ່ໄດ້ໃຫ້ການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມ (FAPE) ໃຫ້ກັບລູກຂອງເຈົ້າຢ່າງທັນການກ່ອນການ. ການລົງທະບຽນ ແລະ ການເຂົ້າຮຽນຂອງເອກະຊົນແມ່ນເໝາະສົມ. ເຈົ້າໜ້າທີ່ພິຈາລະນາຄະດີ ຫຼື ສານອາດຈະພົບວ່າການຈັດວາງຂອງເຈົ້າມີຄວາມ ເໝາະ ສົມ,

ເຖິງແມ່ນວ່າການບັນຈຸຂໍ້ຮຽນບໍ່ເປັນໄປຕາມມາດຕະຖານຂອງລັດທີ່ນຳໃຊ້ກັບ
ການສຶກສາທີ່ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ.

ຂໍ້ຈຳກັດກ່ຽວກັບການຂໍລ່າຍຄືນ

ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງການຈ່າຍຄືນທີ່ອະທິບາຍໄວ້ໃນວັກຂ້າງເທິງອາດຈະຫຼຸດລົງ ຫຼື ປະຕິເສດ:

1. ຖ້າ: (a) ໃນກອງປະຊຸມໂຄງການການສຶກສາສ່ວນບຸກຄົນ (IEP)
ຫຼ້າສຸດທີ່ທ່ານໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມກ່ອນການໂຍກຍ້າຍລູກຂອງທ່ານອອກຈາກໂຮງຮຽນລັດ,
ທ່ານບໍ່ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ທີມງານ IEP ວ່າທ່ານກຳລັງ
ປະຕິເສດການຈັດຕໍາແໜ່ງທີ່ສະເໜີໂດຍໂຮງຮຽນເພື່ອສະໜອງ FAPE. ກັບລູກຂອງທ່ານ,
ລວມທັງການບອກຄວາມກັງວົນຂອງທ່ານ ແລະ
ຄວາມຕັ້ງໃຈທີ່ຈະລົງທະບຽນລູກຂອງທ່ານຢູ່ໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນໂດຍຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງລັດ; ຫຼື (b) ຢ່າງໜ້ອຍ
10 ວັນ ເຮັດວຽກ (ລວມທັງວັນພັກໃດໆທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນມື້ເຮັດວຽກ)
ກ່ອນທີ່ຈະເອົາລູກຂອງທ່ານອອກຈາກໂຮງຮຽນລັດ, ທ່ານບໍ່ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນກ່ຽວກັບຂໍ້ມູນນັ້ນ;
2. ຖ້າ, ກ່ອນທີ່ຈະເອົາລູກຂອງທ່ານອອກຈາກໂຮງຮຽນລັດ,
ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ເຈົ້າຮູ້ວ່າໜ້າກ່ຽວກັບຄວາມຕັ້ງໃຈທີ່ຈະປະເມີນ ຜົນລູກຂອງທ່ານ
(ລວມທັງຄຳຖະແຫຼງການກ່ຽວກັບຈຸດປະສົງຂອງການປະເມີນທີ່ເໝາະສົມ ແລະ ສົມເຫດສົມຜົນ),
ແຕ່ວ່າ ເຈົ້າໄດ້ເຮັດ. ບໍ່ເຮັດໃຫ້ເດັກມີຢູ່ໃນການປະເມີນຜົນ; ຫຼື
3. ເມື່ອສານພົບວ່າການປະຕິບັດຂອງເຈົ້າບໍ່ມີເຫດຜົນ.

ຢ່າງໃດກໍຕາມ, ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງການຈ່າຍຄືນ:

1. ຈະຕ້ອງບໍ່ຖືກຫຼຸດ ຫຼື ປະຕິເສດສໍາລັບຄວາມລົ້ມເຫຼວໃນການສະໜອງແຈ້ງການຖ້າ: (a)
ໂຮງຮຽນໄດ້ປ້ອງກັນເຈົ້າຈາກການໃຫ້ແຈ້ງ ການ; (b)
ທ່ານບໍ່ໄດ້ຮັບແຈ້ງການກ່ຽວກັບຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງທ່ານໃນການສະໜອງແຈ້ງການທີ່ອະທິບາຍຂ້າງເທິງ;
ຫຼື (c)
ການປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດຂ້າງເທິງນີ້ອາດຈະເຮັດໃຫ້ເກີດຄວາມເສຍຫາຍທາງຮ່າງກາຍແກ່ລູກຂອງທ່ານ;
ແລະ
2. ອາດຈະ, ໃນການຕັດສິນໃຈຂອງສານ ຫຼື ພະນັກງານໄຕ່ສວນ, ບໍ່ໄດ້ຖືກຫຼຸດລົງ ຫຼື
ປະຕິເສດສໍາລັບຄວາມລົ້ມເຫຼວຂອງທ່ານທີ່ຈະສະ ໜອງການແຈ້ງການທີ່ກຳນົດໄວ້ຖ້າ: (a) ເຈົ້າບໍ່ຮູ້ໜັງສື ຫຼື
ຂຽນພາສາອັກສອນບໍ່ໄດ້; ຫຼື (b) ການປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດຂ້າງເທິງນີ້ອາດ
ຈະເຮັດໃຫ້ເກີດຄວາມເສຍຫາຍທາງດ້ານຈິດໃຈທີ່ຮ້າຍແຮງຕໍ່ລູກຂອງທ່ານ.